



Consiglio di Amministrazione

Componenti	Carica	Ente rappresentato	Tipologia componente
Giustiliano Bellini	Consigliere	Confagricoltura Rovigo	Privata/parti economiche e sociali
Clelia Mara Crivellari	Consigliere	Assoc. Pol. Coltivatori Diretti Rovigo	
Stefano Pattaro	Vicepresidente	Confcomm. Imprese per l'Italia della Prov. di Rovigo	
Elisa Sette	Consigliere	Comune di San Martino di Venezze	Pubblica
Valeria Targa	Consigliere	Comune di Badia Polesine	
Claudia Rizzi	Segretario verbalizzante	GAL Adige	-
Nicoletta Mazzagardi	Revisore dei conti	-	-

DELIBERAZIONE DEL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE n. 8 del 19/03/2024

OGGETTO: Bilancio consuntivo 2023

IL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE

Uditi i riferimenti del Presidente;

Visto l'art. 5 dello Statuto del GAL, sulla base del quale entro 120 giorni dalla fine di ogni esercizio deve essere predisposto dal Consiglio di Amministrazione il bilancio consuntivo ed entro lo stesso termine il bilancio preventivo del successivo esercizio;

Visto il prospetto di bilancio consuntivo 2023 predisposto dagli uffici con il supporto dello Studio Commerciale Tributario Guariento Previati Borgato composto dai seguenti allegati (dal n. 1 al n. 5):

- bilancio consuntivo 2023: situazione patrimoniale e conto delle perdite e dei profitti;
- relazione del Consiglio di Amministrazione al bilancio consuntivo 2023;
- tabella sintetica comparativa del bilancio 2023, con evidenziato il confronto tra il bilancio preventivo ed il bilancio consuntivo 2023;
- sintesi dell'attività svolta nel corso del 2023;
- libro degli inventari previsto dal Regolamento di funzionamento dell'Associazione.

Visto il risultato d'esercizio realizzato nell'anno 2023 consistente in un avanzo di € 26.629,85;

Sentita la presentazione dei documenti allegati al bilancio, a cura della direttrice su invito del presidente, e in particolare delle attività svolte nel corso del 2023 e del risultato della gestione dell'esercizio, effettuando una comparazione con quanto previsto nel bilancio previsionale 2023;

Preso atto di quanto riportato nella relazione allegata al bilancio 2023 e condividendone le considerazioni finali;

Sentita la proposta del Presidente in merito all'utilizzo dell'avanzo realizzato;

Unanime;

DELIBERA

- 1) di approvare le premesse, parte integrante del presente provvedimento;
- 2) di sottoporre la proposta di bilancio consuntivo 2023 e i documenti allegati (relazione del Consiglio di Amministrazione al bilancio consuntivo 2023, Sintesi attività svolta nel 2023 del GAL Polesine Adige, tabella sintetica comparativa bilancio 2023 e Libro degli Inventari), all'approvazione dell'Assemblea degli Associati nei testi che, posti in allegato al presente provvedimento, ne costituiscono parte integrante e sostanziale;
- 3) di proporre agli associati di utilizzare l'avanzo d'esercizio realizzato, pari ad € 26.629,85, imputandolo al conto "utili portati a nuovo";



- 4) di dare atto che i documenti di cui al punto 2), oltre alla relazione del revisore dei conti, dovranno essere approvati dall'Assemblea degli Associati del GAL.

IL SEGRETARIO
Dott.ssa Claudia Rizzi



IL PRESIDENTE
p.a. Giustiliano Bellini



BILANCIO CONSUNTIVO 2023

Allegati deliberazione n. 8 del 19/03/2024 del CdA del GAL Adige

- Bilancio consuntivo 2023 – All. 1
- Relazione del Consiglio di Amministrazione al bilancio consuntivo 2023 – All. 2
- Tabella sintetica comparativa bilancio 2023 – All. 3
- Sintesi dell'attività svolta nell'anno 2023 – All. 4
- Libro degli inventari – All. 5



GAL POLESINE ADIGE
BILANCIO AL 31/12/2023

Conto	Descrizione conto	Saldo dare	Saldo avere
**	ATTIVITA'		
15/05/502	CREDITI CONTRIBUTO FEASR MIS.19/19.4.1	207.226,57	
15/05/030	CREDITI VS ENTI LOCALI 2022	23.009,73	
18/30/090	CREDITI VS ASSOCIATI 2023	1.800,00	
18/45/508	CREDITI DIVERSI	183,44	
24/05/001	BANCA ANNIA CRED.COOP.	11.200,93	
24/05/002	BANCA DEL VENETO CENTRALE 33359	155.133,43	
24/15/005	DENARO IN CASSA	227,81	
48/05/015	ERARIO C/IMPOSTA SOST.RIV.TFR	272,50	
***	TOTALE ATTIVITA'	399.054,41	
**	PASSIVITA'		
28/05/010	FONDO DI DOTAZIONE		68.000,00
28/40/005	UTILI PORTATI A NUOVO		32.498,38
31/05/005	DEBITI P/T.F.R.		29.490,00
34/05/510	DEBITI V/BANCHE ESIG.ENTRO ES.SUCCESSIVO		5,50
40/00/000	DEBITI V/FORNITORI		175,00
41/05/005	FATTURE DA RICEVERE		5.841,41
48/05/100	REGIONI C/IRAP		68,72
48/05/080	ERARIO C/RIT. LAVORO DIPENDENTE		4.027,98
50/05/005	INPS C/CONTRIBUTI SOC. LAV. DIP.		3.716,00
50/05/501	INPS C/CONTRIBUTI SOC. CDA		854,00
50/05/090	DEBITI V/E.B.T + FONDO EST		42,97
50/05/020	INAIL C/CONTRIBUTI		32,49
52/05/005	AMMINISTRATORI C/COMPENSI		2.356,00
52/05/055	DIPENDENTI C/RETRIBUZIONI		5.417,00
52/05/502	DEBITO V/REG.P.ANT.MIS.19.4.1		219.899,11
***	TOTALE PASSIVITA'		372.424,56
****	UTILE DI ESERCIZIO		26.629,85
*****	TOTALE A PAREGGIO	399.054,41	399.054,41

Conto	Descrizione conto	Saldo dare	Saldo avere
**	COSTI, SPESE E PERDITE		
68/05/150	SPESE PER ORGANI ASSOC.19.4.1	7.192,53	
68/05/180	CONSUL.SPECIAL.MIS.19.4.1	27.420,56	
68/05/325	SPESE OPERATIVE MIS.19.4.1	14.379,70	
68/05/342	SP.PER ATT.FORM..DIV.PUBBL MIS.19.4.1	4.956,04	
68/05/345	SPESE PER PR.E PART.RETI MIS.19.4.1	1.060,00	
68/05/360	SPESE DI FORMAZIONE, SEMINARI E WORKSHOP	4.392,00	
72/05/081	MISSIONI MIS.19.4.1	491,79	
72/05/503	SALARI E STIP.MIS.19.4.1	122.435,86	
72/15/025	ONERI SOCIALI INAIL MIS.19.4.1	615,27	
88/20/041	SPESE FINAN-AMM.VE MIS.19.4.1	2.205,02	
***	TOTALE COSTI MIS.19/19.4.1	185.148,77	
72/10/010	SALARI E STIP.MIS.19.3	2.817,37	
***	TOTALE COSTI MIS.19/19.3.1	2.817,37	



GAL POLESINE ADIGE
BILANCIO AL 31/12/2023

68/05/405	TI 19.2.1.x PROG.HE-ART	84.546,00	
***	TOTALE COSTI TI 19.2.1.x/19.3	84.546,00	
68/05/310	CSR VENETO 2023/2027-SRG05	3.742,95	
***	TOTALE COSTI CSR VENETO 2023/2027-SRG05	3.742,95	
84/10/050	SOPRAVVIVENENZE PASSIVE	214,80	
66/30/055	VARIE E GENERALI NON RENDICONT	655,99	
68/05/370	ONERI BANCARI NON RENDICONT.	872,61	
96/05/010	IRAP DELL'ESERCIZIO	4.038,30	
***	TOTALE COSTI GENERALI E NON RENDICONTABILI	5.781,70	
***	TOTALE COSTI	282.036,79	
**	RICAVI E PROFITTI		
58/05/511	QUOTE ASSOCIATIVE 2023		41.700,00
58/05/506	CONTRIBUTO FEASR MIS. 19/19.4.1		148.119,02
58/05/507	CONTRIBUTO FEASR MIS. 19/19.3.1		2.817,37
58/05/519	CONTRIBUTO FEASR MIS. 19.2.1.X/19.3		69.300,00
58/05/521	CONTRIBUTO CSR VENETO 2023/2027		31.300,00
64/05/390	CONTRIB.STRAORDINARI 2022 ENTI LOCALI		15.246,00
87/20/035	INT.ATT.SU DEPOSITI BANCARI		184,25
***	TOTALE RICAVI		308.666,64
****	UTILE DI ESERCIZIO	26.629,85	
*****	TOTALE A PAREGGIO	308.666,64	308.666,64



RELAZIONE DEL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE AL BILANCIO CONSUNTIVO 2023

La presente relazione è relativa al Bilancio chiuso alla data del 31 dicembre 2023 ed illustra l'andamento della gestione dell'esercizio in oggetto che chiude con un avanzo d'esercizio pari ad **€ 26.629,85**. Al fine di una chiara e precisa lettura del bilancio consuntivo si ritiene utile un commento alle singole poste.

STATO PATRIMONIALE

ATTIVITA'

TOTALE ATTIVO: € 399.054,41

Crediti contribuito FEASR Mis. 19/19.4.1: € 207.226,57

Sono rappresentati dal credito nei confronti della Regione del Veneto per contributi FEASR afferenti alla Misura 19 - Sottomisura 19.4 – Intervento 19.4.1 (Funzionamento GAL), finanziato all'80%. Tali crediti saranno esigibili a seguito della presentazione delle domande di acconto annuali che il GAL presenta entro il 31 marzo di ogni anno, con la rendicontazione delle spese sostenute nell'anno precedentemente concluso.

Crediti Vs Enti locali 2022: € 23.009,73

Rappresenta il credito nei confronti degli enti locali, relativamente alla quota di contributo straordinario richiesta per l'anno 2022, in funzione degli ulteriori costi collegati alla realizzazione dei progetti a gestione diretta nell'ambito dei progetti di cooperazione.

Crediti Vs Associati 2023: € 1.800,00

Rappresenta il credito nei confronti di due associati, relativamente alla quota associativa ancora da riscuotere per l'anno 2023.

Crediti diversi: € 183,44

Rappresenta il credito nei confronti di Banca Annia per interessi attivi maturati al 31/12/2023.

Banca Annia Cred. Coop.: € 11.200,93

Rappresenta il saldo del conto corrente bancario aperto presso la Banca Annia che coincide con le scritture contabili al 31.12.2023.

Si precisa che il GAL ha dovuto mantenere aperto tale conto corrente, in quanto collegato alla fidejussione relativa all'anticipo ricevuto nel 2017. Tale rapporto si concluderà al termine della programmazione.

Banca del Veneto Centrale: € 155.133,43

Rappresenta il saldo del conto corrente bancario aperto presso la Banca del Veneto Centrale che coincide con le scritture contabili al 31.12.2023.

Denaro in cassa: € 227,81

Rappresenta il saldo del fondo cassa contante che coincide con le disponibilità liquide custodite al 31.12.2023.

Erario c/imposta sost. Riv. TFR: € 272,50

Rappresenta il credito nei confronti dell'erario relativo al pagamento dell'imposta sostitutiva sulla rivalutazione del TFR dei dipendenti maturato al 31/12/2023.

PASSIVITA'

TOTALE PASSIVO: € 372.424,56

Fondo di dotazione: € 68.000,00

Rappresenta il patrimonio dell'associazione, alimentato dalle quote di adesione degli associati, pari ad euro 68.000,00.

Utili portati a nuovo: € 32.498,38

Rappresenta gli utili realizzati nei precedenti esercizi dal 2016 al 2022.

Debiti p/TFR: € 29.490,00

La posta evidenzia le somme dovute al personale dipendente a titolo di Trattamento di Fine Rapporto lavoro maturate dal 01/07/2015 fino al 31/12/2023, al netto dell'anticipazione pagata nel corso del 2022 (pari ad € 30.000,00).

Debiti v/banche esig. entro es. successivo: € 5,50

Si tratta delle spese di tenuta del conto corrente acceso presso Banca Annia, relative all'ultimo trimestre 2023 ed esigibili entro l'esercizio successivo.

Debiti v/fornitori: € 175,00

La posta comprende il debito nei confronti dello Studio Commerciale Tributario Guariento Previati Borgato s.s., in relazione alla ritenuta d'acconto applicata al proprio corrispettivo, per l'attività di consulenza contabile e fiscale resa nell'ultimo trimestre 2023.

Fatture da ricevere € 5.841,41

Tale posta comprende i seguenti debiti:

- debito verso lo Studio Milan Consulenti del Lavoro s.n.c. stp per l'attività di amministrazione del personale relativa al secondo semestre 2023, per un importo di euro 888,16;
- debito verso lo studio AGM del dottor Gianni Maragna per la consulenza e gli adempimenti resi nel secondo semestre 2023, in relazione alla vigente normativa in materia di sicurezza sul lavoro, per un importo di euro 942,40;
- debito nei confronti della dott.ssa Nicoletta Mazzagardi per l'attività di revisore dei conti prestata nell'anno 2023, per un importo di euro 3.172,00;
- debito verso lo Studio Medico Associato G.O.M.I., per l'attività di sorveglianza sanitaria e medico competente, relativa all'anno 2023, per un importo di euro 282,00;
- debito verso l'avvocato Vittorio Miniero per l'attività di formazione e consulenza sugli appalti pubblici, svolta dal 4/7/2023 al 31/12/2023, per un importo di euro 377,51;
- debito verso la società Vodafone Italia Spa per il servizio di telefonia fissa e mobile reso per l'ultimo bimestre 2023, per un importo di € 179,34.

Regioni c/IRAP: € 68,72

La posta è relativa alle somme dovute a saldo dell'imposta IRAP per l'anno 2023.

Erario c/rit. lavoro dipendente: € 4.027,98

La posta è relativa alle somme dovute per ritenute erariali operate sugli stipendi di novembre e dicembre 2023, compresa tredicesima mensilità, relativi al personale dipendente, nonché le ritenute erariali operate sui compensi dovuti ai consiglieri del GAL Adige per l'attività resa nell'anno 2023.

INPS c/contributi soc. lav. dip.: € 3.716,00

La posta evidenzia le somme dovute per contributi previdenziali sugli stipendi relativi al mese di dicembre 2023, compresa tredicesima mensilità, del personale dipendente del GAL.

INPS c/contributi soc. CdA: € 854,00

La posta evidenzia le somme dovute per contributi previdenziali sui compensi erogati agli amministratori per l'attività resa nell'anno 2023.

Debiti V/E.B.T. e Fondo EST: € 42,97

La posta evidenzia le somme dovute all'Ente Bilaterale Territoriale (E.B.T.) del terziario (€ 18,97), e nei confronti del Fondo di assistenza sanitaria Fondo EST (€ 24,00), per il personale dipendente iscritto, relative al mese di dicembre 2023. L'iscrizione a tali istituti è prevista dal CCNL e la corresponsione delle relative quote è mensile.

INAIL C/contributi: € 32,49

Rappresenta il debito nei confronti dell'INAIL emerso in sede di determinazione del premio dovuto per l'anno 2023.

Amministratori c/compensi: € 2.356,00

La posta evidenzia le somme spettanti agli amministratori del GAL, per l'attività svolta in veste del proprio ruolo istituzionale, nell'anno 2023. In particolare trattasi dei gettoni di presenza riconosciuti ai consiglieri del GAL, per l'anno 2023, per un importo di € 652,00 e dei rimborsi missione e gettoni presenza riconosciuti al Presidente del GAL in carica, per l'anno 2023, per un importo di € 1.704,00.

Dipendenti c/retribuzioni: € 5.417,00

La posta evidenzia gli stipendi del personale dipendente del GAL, compresi eventuali rimborsi missione, relativi al mese di dicembre 2023, che vengono pagati nel mese di gennaio 2024.

Debito v/Regione per anticipo Mis. 19.4.1: € 219.899,11

Rappresenta la somma ottenuta quale anticipo del 25% del contributo pubblico assegnato al GAL Adige nell'ambito del tipo intervento 19.4.1 del PSL 2014/2020 "ADIGE 3.0", per le spese di gestione e animazione. Tale importo, garantito da apposita polizza fideiussoria, sarà rendicontato mediante le ultime domande di acconto annuali che il GAL presenterà nell'ambito dell'intervento 19.4.1. Una volta raggiunto il livello di rendicontazione pari al 90% del contributo assegnato, compreso l'anticipo in oggetto, Avepa provvederà al relativo conguaglio.

UTILE DI ESERCIZIO: € 26.629,85

Risultato della gestione dell'esercizio 2023.



CONTO ECONOMICO

SPESE

TOTALE COSTI: € 282.036,79

PSR per il Veneto 2014/2022

PSL GAL ADIGE 2014/2022 - Misura 19 – Sottomisura 19.4 – Intervento 19.4.1: € 185.148,77

Si tratta di spese di esercizio connesse alla gestione dell'attuazione della strategia del PSL ADIGE 3.0 e alle spese di animazione della stessa, sostenute nell'anno 2023 nell'ambito dell'Intervento 19.4.1, così dettagliate:

Spese per organi associativi 19.4.1: € 7.192,53

Tale posta comprende:

- il compenso spettante al Presidente del GAL Giustiliano Bellini, per l'anno 2023, comprensivo di gettoni di presenza, rimborso missioni e relativi oneri, per l'attività svolta in veste del proprio ruolo istituzionale, per l'importo complessivo di € 2.815,00;
- i compensi spettanti al Vicepresidente ed ai consiglieri del GAL, quali gettoni di presenza compresi i relativi oneri, per l'attività svolta in veste del proprio ruolo istituzionale, nell'anno 2023, per l'importo complessivo di € 1.205,53;
- il compenso ed i relativi oneri dovuti al revisore dei conti, dott.ssa Nicoletta Mazzagardi, per l'attività prestata nell'anno 2023, per l'importo di € 3.172,00.

Consulenze specialistiche Mis. 19.4.1: € 27.420,56

Detta posta si riferisce al compenso per prestazioni professionali rese:

- dallo Studio Commerciale Tributario Guariento Previati Borgato per attività di consulenza contabile e fiscale al GAL, nell'anno 2023, per un importo di euro 4.440,80;
- dallo Studio Milan Consulenti del Lavoro s.n.c. per l'attività di amministrazione del personale del GAL Adige, nell'anno 2023, per un importo di euro 1.776,32;
- dallo studio AGM del dottor Gianni Maragna per la consulenza e gli adempimenti resi nell'anno 2023, in relazione alla vigente normativa in materia di sicurezza sul lavoro, per un importo di euro 1.422,96;
- dall'avvocato Vittorio Miniero per la consulenza e formazione in materia di appalti pubblici resa, nell'anno 2023, per un importo pari ad euro 761,28;
- dalla società cooperativa sociale Zico, per la consulenza di supporto all'attività di autovalutazione del GAL, resa nell'anno 2023, per un importo di € 11.895,00;
- dalla società N1 – Servizi Informatici SRLs, nella persona di Sergio Borgato, quale Responsabile della Protezione dei Dati personali del GAL, ai sensi del Reg. UE 679/2016, per l'anno 2023, per un importo di euro 732,00;
- dallo studio medico associato G.O.M.I. per la sorveglianza sanitaria sul personale dipendente del GAL e la funzione di medico competente, per l'anno 2023, in relazione alla vigente normativa in materia di sicurezza sul lavoro, per un importo di euro 280,00;
- dalla società cooperativa sociale Zico, per un servizio di rilevazioni statistiche e analisi dati, per il periodo di competenza dell'anno 2023, per un importo di € 6.112,20.

Spese operative Mis. 19.4.1: € 14.379,70

Detta posta comprende le seguenti spese:

- spese per l'utilizzo dei locali provinciali quali sede operativa del GAL, per l'anno 2023, per un importo di euro 6.205,12, dovute alla Provincia di Rovigo;



- spese per servizi di telefonia fissa e mobile forniti da Vodafone Italia Spa, nell'anno 2023, per un importo di euro 1.076,04;
- spese per servizi di assistenza tecnica informatica, rinnovo antivirus, canoni di noleggio fotocopiatore e materiale di consumo effettuati dalla ditta Breviglieri Srl, nell'anno 2023, per un importo di euro 2.848,43;
- spese per la fornitura di arredi e attrezzature informatiche consistenti in un sistema di videoconferenza (smart box e videocamera), effettuata dalla ditta Breviglieri Srl, nell'anno 2023, per un importo di euro 3.386,72;
- spese sostenute a favore della compagnia ITAS mutua assicurazioni di Rovigo, per la polizza assicurativa stipulata a copertura dei rischi connessi all'utilizzo degli uffici GAL, per l'anno 2023, per un importo di euro 350,00;
- spese per fornitura di materiale igienico sanitario per igienizzazione uffici, effettuate nell'anno 2023, per un importo di euro 67,99, dovute al Centro Primavera sas di Rovigo;
- spese per la fornitura di un'aspirapolvere elettrica per garantire l'igiene degli uffici, effettuate nell'anno 2023, per un importo di euro 299,00, dovute a Comet SpA;
- spese per la fornitura di un software di gestione canali social, effettuata da Omniacore Solutions srl, nell'anno 2023, per l'importo di € 146,40.

Spese per attività informative, divulgative e pubblicitarie Mis. 19.4.1: € 4.956,04

La posta comprende le seguenti spese dovute alla società INSIDE COMUNICAZIONE SRL, quale gestore del sito web del GAL Adige:

- il compenso per l'installazione della piattaforma di analisi web Matomo e per n. 30 ore di assistenza tecnica per l'importo di € 2.110,60;
- il corrispettivo per il servizio di gestione, manutenzione sito e assistenza tecnica, reso fino a maggio 2023, per un importo di euro 1.015,44;
- il compenso per i servizi informatici di gestione e manutenzione sito, dominio e posta elettronica, da giugno 2023, per l'importo di € 1.830,00.

Spese per pubbliche relazioni e partecipazione alle reti Mis. 19.4.1: € 1.060,00

La posta comprende le seguenti spese:

- quota parte per la partecipazione ai costi connessi alle attività svolte, nell'anno 2023, dal Coordinamento dei GAL del Veneto, cui il GAL Adige aderisce, per un importo di euro 1.000,00. La spesa è a favore del GAL Polesine Delta del Po che presiede e cura la segreteria tecnica del Coordinamento dei GAL del Veneto, per il biennio 2023/2024;
- spese per la colazione di lavoro tenutasi presso la Trattoria Morin di Fraccon Luca a Pontecchio Polesine, in data 09/10/2023, rispettivamente per il Presidente e la direttrice del GAL Adige, in occasione della partecipazione al Tavolo di Coordinamento dei GAL del Veneto, per un importo di euro 60,00.

Spese di informazione, partecipazione a seminari, workshop Mis. 19.4.1: € 4.392,00

Si tratta delle spese sostenute a favore di Zico soc. coop. sociale per l'attività di formazione del personale dipendente, effettuata nell'anno 2023, per un totale di 60 ore.

Missioni Mis. 19.4.1: € 491,79

Il costo si riferisce al rimborso, dovuto al personale dipendente del GAL, delle spese di missione effettuate nell'anno 2023, nell'ambito dello svolgimento delle proprie mansioni afferenti l'intervento in oggetto.



Salari e stipendi Mis. 19.4.1: € 122.435,86

La posta si riferisce ai costi sostenuti, nell'anno 2023, per il personale dipendente del GAL (stipendi, oneri erariali, previdenziali, Quas, EBT, F.do EST) che ha prestato la propria attività nell'ambito dell'intervento 19.4.1 del PSL 2014/2020 "ADIGE 3.0".

Oneri sociali INAIL Mis. 19.4.1: € 615,27

La posta si riferisce ai costi assicurativi INAIL per l'anno 2023, relativi al personale dipendente (€ 263,31) e gli amministratori (€ 351,96) del GAL per l'attività prestata nell'ambito dell'intervento 19.4.1 del PSL 2014/2020 "ADIGE 3.0".

Spese finanziarie-amministrative Mis. 19.4.1: € 2.205,02

La posta è relativa al premio annuo per il 2023, dovuto a Banca Annia, per il rinnovo della fideiussione rilasciata in funzione della richiesta di liquidazione dell'anticipo previsto nell'ambito dell'intervento 19.4.1.

PSL GAL ADIGE 2014/2020 - Misura 19 – Sottomisura 19.3 – Intervento 19.3.1: € 2.817,37

Si tratta di spese per la preparazione e la realizzazione delle attività di cooperazione del GAL, sostenute nell'anno 2023 nell'ambito dell'Intervento 19.3.1, così dettagliate:

Salari e stipendi Mis. 19.3.1: € 2.817,37

La posta si riferisce ai costi sostenuti per la direttrice del GAL Adige Claudia Rizzi e la dipendente Bellinello Maurizia (stipendi, oneri erariali, previdenziali, EBT, F.do EST, TFR) che hanno prestato la propria attività nell'ambito della gestione delle progettualità approvate nel PSL 2014/2020 "ADIGE 3.0", per l'intervento 19.3.1, nell'arco dell'anno 2023.

PSL GAL ADIGE 2014/2020 - Misura 19 – Sottomisura 19.3 – Progetto He-A.R.T. – Rural Art Intervento a gestione diretta 19.2.1.x: € 84.546,00

La posta comprende le seguenti spese:

- spese per la realizzazione di una serie di strumenti e iniziative informative sul territorio target del GAL (educational tour, press tour, brochure, videoclip, foto e piattaforma web), effettuate da Rovigo Convention & Visitors Bureau. Il costo è così distinto:
 - € 69.300,00 costo imponibile interamente finanziato dal contributo FEASR TI 19.2.1.x;
 - € 15.246,00 costo IVA coperto con il contributo straordinario 2022 richiesto agli enti locali.

CSR VENETO 2023/2027 – SRG05: € 3.742,95

La posta comprende le seguenti spese sostenute nell'ambito dell'attività preparatoria per l'elaborazione della strategia di sviluppo locale 2023/2027, di cui all'intervento SRG05 del Complemento per lo Sviluppo Rurale del Veneto 2023/2027 in attuazione del PSN PAC 2023/2027, ai fini della partecipazione ai bandi regionali di tipo partecipativo di cui alla DGR n. 294/2023:

- Spese per l'acquisto di spazi pubblicitari e pubbliredazionali sul quotidiano cartaceo e on-line La Voce di Rovigo e per la realizzazione di una videointervista per l'importo di € 1.829,99;
- Spese per l'acquisto di spazi pubblicitari sul quotidiano Il Gazzettino di Rovigo per l'importo di € 1.290,76;
- Spese per l'acquisto di spazi pubblicitari e pubbliredazionali sul quotidiano on-line Rovigo Oggi per l'importo di € 622,20.



COSTI GENERALI NON RENDICONTABILI: € 5.781,70

Si tratta di costi vari che non possono essere rendicontati nell'ambito delle programmazioni regionali di riferimento (PSL 2014/2022) in quanto non ritenuti ammissibili. Sono così dettagliati:

Sopravvenienze passive ordinarie: € 214,80

Tale posta comprende:

- € 10,71 quale minor contributo riconoscibile in relazione a costi del personale afferenti il TI 19.3.1, rispetto a quanto imputato nel bilancio 2022, e rilevati in fase di rendicontazione finale dei progetti di cooperazione Veneto Rurale e He-ART avvenuta nel corso dell'anno 2023;
- € 204,09 quale maggior costo IRAP dovuto per l'anno 2022 e non rilevato a debito in sede di determinazione dell'imposta, in quanto il dato definitivo è stato reso disponibile solo successivamente alla chiusura del bilancio.

Varie e generali non rendicontabili: € 655,99

Trattasi di varie spese, sostenute nell'anno 2023, non rendicontabili che risultano quindi a carico dell'associazione: spese di rappresentanza, di spedizione, per prodotti igienici, costi INAIL non rendicontabili, costi del personale dipendente non rendicontabili in quanto non rientranti nel periodo di eleggibilità delle spese per chiusura progetto, spese per il reintegro cassetta PS, rinnovo casella PEC, campagne pubblicitarie facebook.

Oneri bancari non rendicontabili: € 872,61

La posta si riferisce alle seguenti spese bancarie sostenute, nell'anno 2023:

BANCA ANNIA:

- imposta di bollo, spese di invio e/c e spese per tenuta conto corrente per un importo complessivo di euro 157,58;

BANCA DEL VENETO CENTRALE:

- imposta di bollo, commissioni In-Bank per il servizio home banking, spese connesse all'utilizzo della carta di credito del GAL, spese per addebito RID, commissioni per bonifici, commissione fido per somme a disposizione, commissioni PagoPA, per un importo complessivo di euro 715,03.

IRAP dell'esercizio: € 4.038,30

Trattasi dell'imposta IRAP 2023, non ammissibile ai sensi degli Indirizzi Procedurali Generali del PSL 2014/2022 (modifica approvata dall'AdG FEASR Parchi e Foreste con DGR n. 1431 del 15/09/2015).



RICAVI

TOTALE RICAVI E PROFITTI: € 308.666,64

La posta è costituita dalle seguenti voci:

Quote associative 2023: € 41.700,00.

Si tratta dell'ammontare delle quote associative ordinarie per l'anno 2023, in relazione al numero di associati effettivi. Nel corso del 2023 un nuovo ente è entrato a far parte della compagine associativa e pertanto le quote associative sono aumentate di € 1.000,00 rispetto a quanto previsto nel bilancio preventivo.

Gli importi delle quote associative, per singolo associato, sono quelli approvati con deliberazione del CdA n. 47 del 08/09/2015 - Allegato B, e confermate con deliberazione n. 11 del 20/03/2023 del Consiglio di Amministrazione del GAL.

Contributo FEASR Mis. 19/Intervento 19.4.1 del PSL "ADIGE 3.0" 2014/2022: € 148.119,02

Trattasi del contributo FEASR, pari all'80%, che verrà concesso dalla Regione del Veneto in relazione alle spese sostenute, nell'anno 2023, per la gestione dell'attuazione della strategia e l'animazione territoriale del GAL afferenti la Misura 19 – Sottomisura 19.4 – Intervento 19.4.1 del PSL 2014/2022.

Contributo FEASR Mis. 19/Intervento 19.3.1 del PSL "ADIGE 3.0" 2014/2022: € 2.817,37

Trattasi del contributo FEASR, pari al 100%, concesso dalla Regione del Veneto in relazione alle spese sostenute, nell'anno 2023, per la preparazione e realizzazione delle attività di cooperazione del GAL afferenti la Misura 19 – Sottomisura 19.3 – Intervento 19.3.1 del PSL 2014/2020.

Contributo FEASR Mis. 19.2.1.x/19.3 del PSL "ADIGE 3.0" 2014/2022: € 69.300,00

Trattasi del contributo FEASR concesso dalla Regione del Veneto in relazione alle spese sostenute per la realizzazione dell'intervento a gestione diretta GAL TI 19.2.1.x, nell'ambito del progetto di cooperazione He-A.R.T.-Rural Art, Misura 19 - Sottomisura 19.3 del PSL 2014/2022, con un'intensità del 100% esclusa IVA.

Tale contributo copre solo i costi imponibili, mentre l'IVA pari ad € 15.246,00 viene coperta con il contributo straordinario 2022 richiesto agli enti locali.

Contributi straordinari 2022 enti locali: € 15.246,00

La posta è relativa al contributo straordinario degli enti locali, appartenenti all'ambito territoriale del GAL Adige, a copertura delle spese derivanti dalla realizzazione dei progetti a gestione diretta GAL del Tipo intervento 19.2.1.x, nell'ambito dei progetti di cooperazione. Tale contributo è stato disposto dal Consiglio di Amministrazione con deliberazione n. 7 del 9/02/2022 e deliberazione dell'Assemblea degli associati n. 2 del 13/04/2022.

L'importo di € 15.246,00 rappresenta la quota parte di contributo straordinario a cofinanziamento delle spese di competenza del 2023.

Interessi attivi su depositi bancari: € 184,25

Trattasi degli interessi attivi disponibili, maturati nei conti correnti degli istituti bancari di appoggio, nel corso del 2023 e relativi alla programmazione 2014/2022.

UTILE DI ESERCIZIO: € 26.629,85

Risultato della gestione dell'esercizio 2023.



CONCLUSIONI

La gestione dell'esercizio 2023 chiude con la realizzazione di un avanzo pari ad **€ 26.629,85**.

Per una più chiara lettura dei risultati emersi si ritiene utile allegare alla presente una tabella comparativa dei costi e dei ricavi registrati a consuntivo rispetto alle previsioni contenute nel Bilancio Preventivo 2023 approvato dall'Assemblea degli Associati.

Dall'analisi delle entrate, si rileva che nel corso del 2023 non si è concretizzato l'introito di € 5.000,00 quale entrata accordata dal Comune di Castelguglielmo in forza della convenzione del 13/01/2023 sottoscritta dalle parti. Tale contributo è relativo alla collaborazione nella fase di elaborazione del Piano di Azione Locale relativo al superamento degli insediamenti abusivi per combattere lo sfruttamento dei lavoratori in agricoltura, nell'ambito del PNRR, Missione 5, Inclusione e Coesione componente M5C2, Infrastrutture sociali, Ambito di interesse 2 Rigenerazione urbana e housing sociale, investimento 2.2 piani integrati.

Tale attività non si è sviluppata nel corso dell'anno 2023, per ritardi di avvio da parte del ministero.

Dall'analisi delle uscite si registra uno scostamento di spese in riduzione di circa **€ 41.139,00**.

A tal proposito si evidenzia che:

- La quota considerevole dello scostamento registrato, pari ad **€ 27.557,05**, è relativa alle spese previste per l'attività di preparazione della strategia di sviluppo locale del GAL Adige 2023/2027, per la quale il bando regionale dell'intervento SRG05 assicura un contributo pubblico forfettario di € 31.300,00 (100%).

Si precisa che tali attività sono state svolte prevalentemente con le risorse interne e che le spese vive sostenute hanno riguardato le attività di comunicazione e acquisto di spazi pubblicitari sulle testate giornalistiche di maggior diffusione a livello locale sia cartacee che digitali.

Tale modalità ha comportato dunque minori costi per l'associazione.

- Le spese di preparazione delle attività di cooperazione di cui all'intervento 19.3.1, sono in linea con le previsioni (-12,63). Tali spese sono comunque finanziate al 100%.
- I costi di gestione della struttura hanno registrato uno scostamento in riduzione, pari circa ad **€ 13.351,00**, dovuto principalmente alle minori spese sostenute per il personale dipendente e per le consulenze specialistiche.

In relazione al personale (- € 5.609,00), si rileva un costo inferiore alle previsioni per effetto delle misure di sostegno di tipo previdenziale attivate in relazione alla specifica posizione dei dipendenti che ne hanno diritto.

Per quanto concerne le consulenze specialistiche (- € 2.579,00), va rilevato che una piccola parte di queste si è conclusa nel mese di febbraio 2024 e pertanto le relative spese hanno subito uno slittamento.

I costi di cancelleria (- € 1.000,00) previsti non sono stati sostenuti, il GAL ha attivato la procedura di affidamento ma l'incarico decorrerà dal 01/01/2024.

Inoltre sono state sostenute minori spese, rispetto al preventivo, per l'attività di informazione, divulgazione e pubblicità (- € 1.544,00) ed in particolare per le pubblicazioni, campagne ed organizzazioni di eventi. A tal proposito va precisato che gli incontri organizzati nel corso del 2023 non hanno comportato costi per la struttura, in quanto tenutisi presso gli associati a titolo gratuito. In merito alla realizzazione di strumenti informativi e pubblicazioni, questi troveranno maggiore giustificazione in fase di conclusione della programmazione, per la divulgazione dei risultati dell'autovalutazione e dell'attuazione del PSL.

- I costi generali dell'associazione non rendicontabili sono stati in linea con le previsioni (- € 218,00).

In conclusione le minori spese sostenute hanno favorito un risultato positivo nella gestione.

Per quanto sopra, il Consiglio di Amministrazione propone di utilizzare l'avanzo realizzato, pari ad **€ 26.629,85**, imputandolo al conto "utili portati a nuovo".



BILANCIO DI PREVISIONE 2023		PREVENTIVO	CONSUNTIVO	SCOSTAMENTI
ENTRATE				
Tit. 1	Entrate proprie dell'Associazione	6.000,00	4.854,50	
	quote associative 2023	1.000,00	4.670,25	
	interessi attivi		184,25	
	entrate diverse associati	5.000,00	-	
TOTALE TITOLO 1		6.000,00	4.854,50	
Tit. 2	PSL 2014/2020 - Misura 19 Sostegno allo sviluppo locale Leader			
2.1	Sottomisura 19.3 - Intervento 19.3.1 Sostegno alla preparazione e realizzazione delle attività di cooperazione del GAL	2.830,00	2.817,37	
	contributo R.V. (100%)	2.830,00	2.817,37	
2.2	Sottomisura 19.3 - Intervento 19.3.1 - Progetto He-A.R.T. - Rural Art: azione attuativa comune			
	Tipo Intervento 19.2.1.x a gestione diretta GAL	84.546,00	84.546,00	
	contributo R.V.	69.300,00	69.300,00	
	cofinanziamento enti locali: contributo straordinario 2022	15.246,00	15.246,00	
2.3	Sottomisura 19.4 - Intervento 19.4.1 Sostegno alla gestione e all'animazione territoriale del GAL	198.500,00	185.148,77	
	contributo R.V. (80%)	158.800,00	148.119,02	
	cofinanziamento associati: quote associative 2022	39.700,00	37.029,75	
TOTALE TITOLO 2		285.876,00	272.512,14	
Tit. 3	PSN PAC 2023/2027 - CSR per il Veneto 2023/2027 - SRG05 Supporto preparatorio Leader - sostegno alla preparazione delle strategie di sviluppo rurale	31.300,00	31.300,00	
	contributo Leader - Somme forfettarie	31.300,00	31.300,00	
TOTALE TITOLO 3		31.300,00	31.300,00	
Totale Generale Entrate		323.176,00	308.666,64	
USCITE				
Tit. 1	Uscite proprie dell'Associazione	6.000,00	5.781,70	
	spese varie: rappresentanza, ect...	1.000,00	655,99	
	Oneri a carico associaz. (IRAP)	4.000,00	4.038,30	
	spese bancarie e amministrative	1.000,00	872,61	
	sopravvenienze passive		214,80	
TOTALE TITOLO 1		6.000,00	5.781,70	218,30
Tit. 2	PSL 2014/2020 - Misura 19 Sostegno allo sviluppo locale Leader			
2.1	Sottomisura 19.3 - Intervento 19.3.1 Sostegno alla preparazione e realizzazione delle attività di cooperazione del GAL	2.830,00	2.817,37	12,63
	Progetto He-A.R.T. - Rural Art			
	azioni e attività di comunicazione ed informazione, inclusi interpretariato e traduzione testi, azioni di sensibilizzazione e informazione dei territori	830,00		
	organizzazione e coordinamento attività di progettazione e animazione			
	personale espressamente incaricato dell'attività di cooperazione	2.000,00	2.817,37	
2.2	Sottomisura 19.3 - Intervento 19.3.1 - Progetto He-A.R.T. - Rural Art: azione attuativa comune			
	Tipo Intervento 19.2.1.x a gestione diretta GAL	84.546,00	84.546,00	
	organizzazione e partecipazione a eventi; strumenti e servizi di informazione	84.546,00	84.546,00	



2.3	Sottomisura 19.4 - Intervento 19.4.1 Sostegno alla gestione e all'animazione territoriale del GAL	198.500,00	185.148,77	-	13.351,23
	LETTERA "A" Spese di esercizio connesse alla gestione dell'attuazione della strategia	192.000,00	180.192,73		
	A 1 Spese operative				-
	costi per utilizzo locali (affitto, elettricità, riscaldamento, acqua, pulizie, etc...)	6.200,00	6.572,11		372,11
	spese telefoniche e collegamenti telematici	1.500,00	1.076,04	-	423,96
	acquisto software, materiale informatico e assistenza tecnica	3.000,00	2.994,83	-	5,17
	spese per materiale di consumo (cancellaria...)	1.000,00		-	1.000,00
	acquisto o noleggio arredi e dotazioni	3.500,00	3.388,72	-	113,28
	costi connessi agli interventi di adeguamento necessari alla funzionalità ed alla sicurezza dei luoghi di lavoro				-
	costi assicurativi	500,00	350,00	-	150,00
	A 2 Spese per il personale e degli organi associativi				-
	spese per il personale e oneri riflessi	127.000,00	122.699,17	-	4.300,83
	missioni e trasferte personale Gal	1.800,00	491,78	-	1.308,21
	compenso revisore dei conti	3.800,00	3.172,00	-	628,00
	compensi e rimborsi spese per il Presidente, Vicepresidente e consiglieri	5.000,00	4.372,49	-	627,51
	A 3 Spese per pubbliche relazioni e partecipazione alle reti				-
	Spese per pubbliche relazioni e partecipazione alle reti - sostegno al Coordinamento GAL	1.000,00	1.060,00		60,00
	A 4 Spese di formazione, partecipazione a seminari, workshop ecc...				-
	spese per la formazione ed aggiornamento del direttore, personale del GAL e dei soci, compresa la partecipazione a seminari, convegni, workshop ed altre manifestazioni pubbliche	5.500,00	4.392,00	-	1.108,00
	A 5 Spese finanziarie ed amministrative				-
	spese per assicurazioni, fidejussioni, spese connesse agli adempimenti di natura contabile, amministrativa, fiscale, previdenziale previsti dalla normativa vigente	2.200,00	2.205,02		5,02
	A 6 Spese per consulenze specialistiche				-
	Consulenze specialistiche	30.000,00	27.420,56	-	2.579,44
	LETTERA "B" Spese di animazione della strategia	6.500,00	4.958,04	-	1.543,96
	B 1 Spese per attività di informazione, divulgazione, pubblicità				-
	spese per realizzazione e aggiornamento sito internet	4.000,00	4.956,04		956,04
	campagne di informazione, pubblicazioni cartacee e digitali, targhe informative ecc...	2.000,00		-	2.000,00
	B 2 Spese per organizzazione di seminari, convegni, workshop, ecc...				-
	Spese per organizzazione di seminari, convegni, workshop, ecc...	500,00		-	500,00
TOTALE TITOLO 2		285.876,00	272.512,14	-	13.363,86
Tit 3	PSN PAC 2023/2027 - CSR per il Veneto 2023/2027 - SRG05 Supporto preparatorio Leader - sostegno alla preparazione delle strategie di sviluppo rurale	31.300,00	3.742,95		
	Spese per le attività di preparazione della strategia di sviluppo rurale del GAL Adige 2023/2027	31.300,00	3.742,95		
TOTALE TITOLO 3		31.300,00	3.742,95	-	27.557,05
Totale Generale Uscite		323.176,00	282.036,79	-	41.139,21
Entrate - Uscite		-	26.629,85		



BILANCIO CONSUNTIVO 2023

Sintesi dell'attività svolta

Premessa

La presente relazione al Bilancio Consuntivo 2023 descrive le iniziative che il GAL Polesine Adige ha attivato nel corso dell'anno 2023, rivolte sia allo svolgimento delle attività previste nel PSL "ADIGE 3.0: UN FIUME D'IDEE TRA STORIA E INNOVAZIONE" approvato dalla Regione del Veneto, nell'ambito della Programmazione 2014-2022 con DGR n. 1547 del 10/10/2016 e con successiva DGR 1065 del 03/08/2021, sia all'attività preparatoria della strategia di sviluppo locale 2023/2027 nell'ambito del Bando regionale emanato per la realizzazione del Complemento per lo Sviluppo Rurale per il Veneto 2023/2027 in attuazione del Piano Strategico Nazionale PAC 2023/2027.

Gli elementi essenziali che hanno caratterizzato l'attività del GAL nel 2023 possono essere suddivisi nei seguenti punti:

PSL "ADIGE 3.0" 2014/2022:

1. Attività relative alla realizzazione della strategia - Intervento 19.2.1;
2. Attività di monitoraggio beneficiari pubblici e privati;
3. Attività relative all'animazione territoriale del GAL - Intervento 19.4.1;
4. Attività relativa alla gestione e al funzionamento del GAL - Intervento 19.4.1;
5. Attività relative alla realizzazione dei progetti di Cooperazione - Intervento 19.3.1.

CSR Veneto 2023/2027 – Bando regionale DGR n. 294/2023

1. Intervento SRG05: Attività preparatoria all'elaborazione della strategia di sviluppo locale 2023/2027.

PSL "ADIGE 3.0" 2014/2022:

1. Attività relative alla realizzazione della strategia - Intervento 19.2.1

A seguito degli ultimi bandi pubblicati nel 2022, che hanno impegnato tutte le risorse disponibili dell'Intervento 19.2.1, in data 08/06/2023 si è tenuta una riunione della Commissione tecnica GAL-AVEPA per esaminare le domane di aiuto pervenute nell'ambito degli ultimi bandi pubblicati per i TI 4.1.1 e 6.4.2, approvati con deliberazioni del CdA n. 41 e 42 del 3/11/2022.

Sono state approvate le relative graduatorie e finanziate n. 11 domande per il TI 4.1.1, per € 375.761,38 e n. 2 domande per il TI 6.4.2, per € 253.033,91.

Al 31/12/2023 risultano in corso anche gli 8 interventi approvati in relazione all'ultimo bando del TI 7.5.1, per un importo di € 1.238.312,60.

Il termine ultimo di conclusione degli interventi finanziati è fissato al 30/06/2024.

2. Attività di monitoraggio beneficiari pubblici e privati

Nel corso del 2023 è stata assicurata l'attività di monitoraggio finanziario e procedurale delle iniziative finanziate. L'attività svolta è consistita in contatti telefonici, pareri, chiarimenti e indicazioni per la corretta esecuzione dei lavori/attività da parte dei beneficiari, risoluzioni di criticità emerse in corso d'opera, facilitazione nell'interlocuzione tra beneficiari e referenti dell'istruttoria.

E' stato periodicamente consultato l'applicativo PSR di Avepa e l'applicativo Data Warehouse della Regione del Veneto per verificare lo stato delle domande e dei relativi pagamenti.

Inoltre l'attività ha consentito di rilevare le eventuali economie realizzate.

Sede legale

Piazza Garibaldi, 6 • 45100 Rovigo • Italy

Sede operativa

Via L. Ricchieri detto Celio, 8 • 45100 Rovigo • Italy
Tel. +39 0425 1541145 • Fax +39 0425 1880333

adige@galadige.it
galadige@pec.it

www.galadige.it



FONDO EUROPEO AGRICOLO PER LO SVILUPPO RURALE: L'EUROPA INVESTE NELLE ZONE RURALI

Per quanto concerne lo stato di avanzamento della spesa, pertanto, al 31/12/2023 risultano:

- N. 132 domande d'aiuto presentate di cui:
 - N. 1 presentata per errore;
 - N. 7 non ammesse in sede di istruttoria;
 - N. 8 non finanziate per esaurimento del budget a bando;
 - N. 17 decadute per rinuncia;
 - N. 99 in corso. Di queste n. 81 interventi sono conclusi mentre n. 18 sono in corso di realizzazione.
- Risorse concesse con Decreti di finanziabilità Avepa: € 7.246.431,46 su un totale previsto da PSL di € 6.936.982,29 per il TI 19.2.1 (104,46% del programmato). Tale dato è al netto di rinunce/revoche e riduzioni dovute alla revisione dei quadri economici per lavori pubblici;
- Risorse liquidate ai beneficiari: € 5.027.026,93 che rappresentano il 72,47% della dotazione finanziaria complessiva per il TI 19.2.1, così ripartiti:
 - domande di anticipo per € 359.663,14;
 - domande di acconto per € 413.592,16;
 - domande di saldo per € 4.253.771,63.
- Risorse residue, non più utilizzabili: € 153.914,07 (2,22% del TI 19.2.1).

3. Attività relative all'animazione territoriale del GAL - Intervento 19.4.1

Nel periodo di riferimento è stata assicurata l'attività di animazione e comunicazione attraverso:

- l'aggiornamento costante del sito: pubblicazione di n. 32 news periodiche, implementazione della sezione Trasparenza Amministrativa (dati e informazioni relative all'attività del GAL e richieste ai fini della rif. D.Lgs 33/2013 s.m.i. e determinazione ANAC n. 1134 del 8/11/2017), atti del GAL, Avvisi procedure affidamento, eventi e incontri rilevanti, iniziative svolte.
- Implementazione dei canali social. A partire dal mese di febbraio 2023 sono stati attivati anche un canale Instagram e LinkedIn in aggiunta a Facebook. I follower di Instagram al 31/12/2023 erano n. 153 mentre quelli di LinkedIn erano n. 104.
L'implementazione dei canali social avviene secondo un piano editoriale, per garantire la massima informazione e animazione territoriale, soprattutto in relazione alle attività dell'associazione (media 5 post/settimana). Nel corso del 2023 l'attività è stata vivace in concomitanza delle attività di animazione e coinvolgimento svolte ai fini dell'elaborazione della strategia di sviluppo locale 2023/2027. Inoltre nell'autunno è stata avviata un'attività specifica di comunicazione degli esiti del processo di autovalutazione dell'attività del GAL con reel e stories coinvolgenti e suggestive.
- Redazione ed invio di n. 16 "Informa GAL Adige" quale newsletter digitale inviata a n. 455 utenti per far conoscere le attività del GAL.
- Attività di sportello informativo per il solo punto di Rovigo, documentata dal registro presenze tenuto agli atti (39 utenti registrati).

Nel corso del 2023 il GAL ha organizzato 1 incontro pubblico (25/05/2023) nell'ambito del quale, tra l'altro, ha presentato i primi esiti del processo di autovalutazione e n. 3 incontri ristretti con rappresentanti del partenariato e stakeholder del territorio.

Inoltre, allo scopo di accrescere le competenze e creare reti, il GAL ha partecipato a:

- n. 3 incontri organizzati da stakeholder locali;
- n. 9 tra incontri e convegni organizzati dalla Regione del Veneto;
- n. 2 webinar della Rete Rurale Leader;
- n. 7 incontri del Tavolo tecnico del Coordinamento dei GAL del Veneto;
- n. 2 Webinar di formazione e aggiornamento in materia di appalti pubblici con l'avv. Vittorio Miniero organizzati dal Coordinamento dei GAL del Veneto.

Sede legale

Piazza Garibaldi, 6 • 45100 Rovigo • Italy

Sede operativa

Via L. Ricchieri detto Celio, 8 • 45100 Rovigo • Italy
Tel. +39 0425 1541145 • Fax +39 0425 1880333

adige@galadige.it
galadige@pec.it

www.galadige.it



FONDO EUROPEO AGRICOLO PER LO SVILUPPO RURALE: L'EUROPA INVESTE NELLE ZONE RURALI

Il personale del GAL è stato impegnato anche in attività di informazione/formazione partecipando a diversi incontri, seminari, corsi, che si riepilogano di seguito:

- corso di formazione pari a 60 ore per approfondire alcune tematiche quali l'uso dei social (Facebook, Instagram e LinkedIn), gli strumenti informatici (Canva, Trello, Power Point) e gli strumenti Google. Nel 2023 sono state effettuate 48 ore di lezione alle quali ha partecipato tutto il personale del GAL;
- Corso di Formazione sulla sicurezza per i lavoratori rischio basso, organizzato dallo Studio AGM;
- Aggiornamento del corso antincendio livello 1, organizzato dallo Studio AGM;
- Corso on line di "Centralizzazione e Digitalizzazione" sugli appalti, organizzato da IFEL;
- corso "Eccellenze in Digitale" organizzato da Unioncamere.

4. Attività relativa alla gestione e al funzionamento del GAL - Intervento 19.4.1

Il GAL ha proseguito nell'attività ordinaria atta a garantire il funzionamento della struttura e ad organizzarsi per rispettare e mantenere gli impegni previsti dal bando Misura 19, come di seguito indicato:

- applicazione e presidio degli standard operativi approvati sia ai fini dell'individuazione e gestione dei potenziali conflitti di interesse che nell'ambito dell'erogazione dei servizi di informazione resi alla collettività;
- attività relativa alla gestione della corrispondenza dell'Associazione: predisposizione comunicazioni, lettere, protocollo documenti, etc...;
- gestione funzionamento organi del GAL e verbalizzazione delle relative riunioni (sono state effettuate n. 11 riunioni del Consiglio di Amministrazione e n. 2 riunioni dell'Assemblea degli Associati);
- adempimenti nei confronti della Direzione Enti Locali per rinnovo organo decisionale;
- supporto al revisore dei conti in occasione delle verifiche periodiche effettuate (sono state effettuate 4 verifiche);
- adempimenti relativi alla gestione dei contratti di lavoro del personale dipendente e dei collaboratori del GAL;
- predisposizione, con l'ausilio del consulente contabile fiscale, del bilancio consuntivo 2022 e del bilancio preventivo 2023, nonché costante aggiornamento della contabilità;
- affidamento di incarichi per la fornitura di beni e servizi necessari per il funzionamento del GAL, ai sensi del Codice dei contratti pubblici e così come disposto dal Consiglio di Amministrazione del GAL;
- gestione conti correnti bancari;
- gestione e registrazione dei pagamenti dell'Associazione, ai fini della regolare tenuta della contabilità;
- contatti con i consulenti individuati per ottemperare a tutti gli adempimenti previsti dalla normativa vigente (consulente del lavoro, sicurezza sui luoghi di lavoro, Privacy, aggiornamento personale, scadenze fiscali, ecc...);
- adempimenti connessi all'applicazione della normativa vigente in materia di appalti pubblici di cui al D. Lgs. n. 50/2016 e s.m.i. e D.Lgs. 36/2023, in quanto ente soggetto a tale normativa secondo le disposizioni regionali di attuazione della Misura 19 PSR 2014/2020;
- adempimenti connessi all'applicazione della normativa vigente in materia antimafia e tracciabilità dei flussi finanziari;
- periodico monitoraggio e programmazione dell'attività;
- redazione ed invio ad Avepa della domanda di acconto nell'ambito dell'intervento 19.4.1 per le attività relative al 2022;
- redazione ed invio ad Avepa delle domande di saldo nell'ambito dei progetti di cooperazione Veneto Rurale e He-ART;
- elaborazione Rapporto Annuale 2022;

Sede legale

Piazza Garibaldi, 6 • 45100 Rovigo • Italy

Sede operativa

Via L. Ricchieri detto Celio, 8 • 45100 Rovigo • Italy
Tel. +39 0425 1541145 • Fax +39 0425 1880333

adige@galadige.it
galadige@pec.it

www.galadige.it



FONDO EUROPEO AGRICOLA PER LO SVILUPPO RURALE: L'EUROPA INVESTE NELLE ZONE RURALI

- partecipazione a n. 1 commissione AVEPA-GAL;
- attività di autovalutazione.

5. Attività relative alla realizzazione dei progetti di Cooperazione - Intervento 19.3.1

PROGETTO DI COOPERAZIONE INTERTERRITORIALE "VENETO RURALE"

Le attività del progetto si sono concluse nel 2022, mentre entro il 31.01.2023 è stata presentata la domanda di saldo del progetto relativa al T.I. 19.3.1. Gli obiettivi del progetto sono stati pienamente raggiunti. Nel corso del 2023 è stato liquidato il contributo a saldo, complessivamente è stato conseguito il 100% del programmato.

PROGETTO DI COOPERAZIONE TRASNAZIONALE "He-ART - RURAL ART"

PREPARAZIONE DELLE ATTIVITA' DI COOPERAZIONE

Nel corso del 2023 sono stati mantenuti i contatti e confronti con i GAL partner e con i beneficiari delle iniziative a regia GAL per seguire lo stato di avanzamento dei progetti finanziati e per facilitare la risoluzione di situazioni di criticità in relazione alle domande di saldo in istruttoria.

Nel corso dell'anno di riferimento sono state liquidate tutte le operazioni a regia finanziate con il progetto He-A.R.T..

AZIONE ATTUATIVA COMUNE

Tutti gli interventi a regia risultano conclusi.

In relazione all'intervento a gestione diretta GAL del TI 19.2.1.x, si sono concluse le attività affidate a Rovigo Convention & Visitors Bureau (RCVB), che hanno subito alcune rimodulazioni non sostanziali, per la realizzazione dei seguenti strumenti finalizzati alla conoscenza e fruizione del territorio del GAL Adige:

- n. 1 press tour con la stampa che ha coinvolto 7 giornalisti di alcune delle testate italiane più importanti a livello turistico e culturale;
- n. 1 educational tour tematico con buyers italiani ed esteri che ha creato un discreto interesse per il nostro territorio;
- n. 6 brochure tematiche afferenti a elementi di risorse storico-culturali e paesaggistiche del territorio del GAL Polesine Adige. (Progettazione grafica, redazione contenuti testuali italiano/inglese e stampa di 30.000 copie;
- n. 1 servizio fotografico professionale di 30 foto;
- n. 5 video clip del territorio target;
- n. 1 piattaforma web concepita come "Portale di destinazione" (<https://www.terrefraadigepo.com/>).

Nel corso del 2023 è stato liquidato al GAL il contributo a saldo sia dell'intervento a gestione diretta (TI 19.2.1.x) che quello relativo alle spese di preparazione e realizzazione (TI 19.3.1). Complessivamente è stato conseguito il 91,83% del programmato.

Per quanto concerne il PSL "ADIGE 3.0" 2014/2022 si rinvia, infine, al documento *Rapporto Annuale 2023* per approfondimenti circa le attività svolte dalla struttura nel periodo di riferimento e relative all'attuazione della strategia di sviluppo locale di tipo partecipativo. Il documento è consultabile nel sito internet del GAL alla sezione PSL 2014-2020 - Rapporti Annuali.

Sede legale

Piazza Garibaldi, 6 • 45100 Rovigo • Italy

Sede operativa

Via L. Ricchieri detto Celio, 8 • 45100 Rovigo • Italy
Tel. +39 0425 1541145 • Fax +39 0425 1880333

adige@galadige.it
galadige@pec.it

www.galadige.it



FONDO EUROPEO AGRICOLO PER LO SVILUPPO RURALE: L'EUROPA INVESTE NELLE ZONE RURALI

CSR Veneto 2023/2027 – Bando regionale DGR n. 294/2023

1. Intervento SRG05: Attività preparatoria all'elaborazione della strategia di sviluppo locale 2023/2027.

A partire dal 30 marzo 2023 il GAL ha intrapreso una serie di attività preparatorie finalizzate all'elaborazione della strategia di sviluppo locale Leader 2023/2027, per partecipare al bando regionale approvato con DGRV n. 294 del 21/03/2023. Tali attività, previste e finanziate dall'Intervento SRG05, sono consistite nella realizzazione di n. 7 incontri sia riservati che pubblici, conclusi con l'assemblea degli associati, dettagliati di seguito:

- **30 marzo del 2023, incontro con gli associati** nell'ambito dell'Assemblea degli Associati c/o sala "Amos Bernini" del Consorzio di Bonifica Adige Po a Rovigo. In occasione di tale incontro il partenariato è stato reso edotto della pubblicazione dei bandi SRG 05 e SRG 06 e delle relative tempistiche. I presenti hanno potuto apprendere le principali novità del LEADER 2023/2027 e condividere il percorso di progettazione partecipata da proseguire nei mesi successivi (Piano pluriennale di comunicazione, termini e scadenze per l'esecuzione delle operazioni, dotazione finanziaria, ecc...).
- **5 aprile 2023 c/o sede di Confagricoltura di Rovigo**, incontro informativo rivolto ai giovani agricoltori (ANGA). Con l'occasione sono state raccolte le istanze dei giovani agricoltori di cui tener conto nell'ambito dell'elaborazione della strategia.
- **27 aprile 2023 c/o sala Celio a Rovigo**, secondo incontro rivolto al partenariato dove sono stati illustrati i dati emersi dall'ANALISI DI CONTESTO e si è discusso al fine di individuare i Punti di Forza, di Debolezza, Opportunità e Minacce del Territorio del GAL Adige.
- **11 maggio 2023**, terzo incontro riservato al partenariato c/o la sede di **ZICO in Viale Porta Adige a Rovigo**. Durante la riunione sono stati individuati i Fabbisogni, gli Ambiti Tematici e gli Obiettivi Locali associati ai Tipi di Intervento.
- **25 maggio 2023, c/o sala "Amos Bernini"** del Consorzio di Bonifica Adige Po a **Rovigo**. Questo incontro, aperto a tutti gli interessati, è stato promosso e pubblicizzato attraverso i canali informativi del GAL. Con i partecipanti è stato condiviso il percorso realizzato con il partenariato e sono stati illustrati gli Interventi Specifici e Ordinari che il GAL ha individuato per la prossima programmazione. Durante la riunione è stata sviluppata anche la tematica dei "progetti di comunità" e sono state fornite delucidazioni in merito ai questionari on line elaborati dal GAL.
- **27 giugno 2023, c/o sala "Amos Bernini"** del Consorzio di Bonifica Adige Po a **Rovigo**. Come per il precedente, anche questo incontro, aperto a tutti gli interessati, è stato promosso e pubblicizzato attraverso i canali informativi del GAL. Lo scopo della riunione è stato quello di condividere con gli stakeholder la proposta di Strategia di Sviluppo Locale inviata il 16 giugno, nonché d'informare i presenti sulle principali caratteristiche degli Interventi che saranno attivati a partire dal 2024 e sull'opportunità di candidarsi per un progetto di comunità.
- **20 luglio 2023, c/o sala polivalente a Villanova del Ghebbo (RO)**. L'incontro è stato effettuato in collaborazione con l'Associazione Culturale Leonardo da Vinci (partner GAL) che ne ha curato l'aspetto logistico. La riunione aveva l'obiettivo di fornire strumenti pratici per enti pubblici, enti locali, associazioni, imprenditori del settore primario, secondario e terziario al fine di attivare un miglioramento complessivo dei territori.
- **31 luglio 2023, incontro con gli associati** nell'ambito dell'Assemblea degli Associati c/o sala Celio a Rovigo. L'assemblea ha condiviso la Strategia di Sviluppo Locale del PSL 2023-2027 dal titolo "**LINFABILITY: Giovani, Ambiente e Lavoro**", elaborata dal GAL sulla base di quanto emerso dal percorso partecipato.

Oltre alla realizzazione degli incontri sopra citati, il Gal Polesine Adige ha svolto un'attività di animazione e informazione tramite web, attivando nel proprio sito una sezione dedicata a "LEADER 2023-2027" e un banner popup che collegava direttamente alla sezione "GAL ADIGE LAB: PROGETTIAMO INSIEME".

Sede legale

Piazza Garibaldi, 6 • 45100 Rovigo • Italy

Sede operativa

Via L. Ricchieri detto Celio, 8 • 45100 Rovigo • Italy
Tel. +39 0425 1541145 • Fax +39 0425 1880333

adige@galadige.it
galadige@pec.it

www.galadige.it



FONDO EUROPEO AGRICOLO PER LO SVILUPPO RURALE: L'EUROPA INVESTE NELLE ZONE RURALI

La sezione è suddivisa in sottosezioni specifiche relative a:

- **ATTIVITA' PREPARATORIA ALLA STRATEGIA DI SVILUPPO LOCALE**, dove è possibile consultare informazioni generali relative alle fasi di approvazione del PSN PAC e della politica di sviluppo rurale in Veneto.
Sempre in questa sezione è stato inserito lo schema del percorso di progettazione condivisa che il GAL si era prefissato di attuare a livello locale e il calendario degli incontri programmati.
<https://www.galadige.it/it/leader-2023-2027/attivita-preparatoria-alla-strategia-di-sviluppo-locale-23-27.html>
- **GAL ADIGE LAB: PROGETTIAMO INSIEME**, è il format ideato dal GAL per descrivere, coinvolgere e informare partenariato e stakeholder sulle varie fasi della progettazione e in merito agli incontri ad essa dedicati. Nella sezione è consultabile la documentazione fotografica delle riunioni e il materiale predisposto per la partecipazione attiva della comunità: questionari realizzati attraverso i moduli di Google, il regolamento per partecipare al concorso "Centra il titolo" e la manifestazione d'interesse per i progetti di comunità.
<https://www.galadige.it/it/leader-2023-2027/gal-adige-lab-progettiamo-insieme.html>
- **PROPOSTA DI STRATEGIA**, in questa sezione è presente l'avviso della Proposta della Strategia di Sviluppo locale presentata e la relativa manifestazione d'interesse.
<https://www.galadige.it/it/leader-2023-2027/proposta-di-strategia-locale.html>

Inoltre l'attività di animazione e informazione è stata diffusa tramite i seguenti canali tradizionali.

STAMPA:

Da maggio 2023 al 5 agosto 2023 sono usciti n. 26 articoli tra comunicati stampa e pubblicazioni. Il materiale è visionabile al seguente link: <https://www.galadige.it/it/rassegna-stampa/1199-rassegna-stampa-2023.html>.

In particolare il 21 giugno 2023 si è provveduto a pubblicare l'avviso relativo alla Manifestazione di Interesse-Proposta di Strategia di Sviluppo Locale, sulle seguenti testate:

- La Voce di Rovigo, in forma cartacea;
- Il Gazzettino di Rovigo, in forma cartacea;
- Rovigo News, testata on line.

Per le testate on line di "La Voce di Rovigo" e "Rovigo News", si prevedeva nel contratto anche la presenza di un banner, visibile per 7/10 gg, che rimandava alla sezione Leader 2023-2027 del sito del GAL.

Il 5 luglio 2023 sul quotidiano cartaceo "La Voce di Rovigo" e sulla testata on line "Rovigo News" sono usciti due pubblicazioni che riassumevano l'esito dell'incontro del 27 giugno u.s. di presentazione della Proposta di Strategia di Sviluppo Locale.

Infine il 5 agosto 2023, nelle medesime testate, si è presentato "Linfability G.A.L.", il Programma di Sviluppo Locale approvato dall'Assemblea degli associati il 31 luglio 2023.

CANALE RADIO:

In corrispondenza dell'articolo del 21 giugno, è stata trasmessa sul canale di Delta Radio Italia, una videointervista al presidente e alla direttrice del GAL Adige, tramite la quale sono stati esposti i contenuti della Proposta di Strategia di Sviluppo Locale. La stessa è visionabile sul canale YouTube del GAL al seguente link: <https://www.youtube.com/watch?v=TdUZsXuPh2U>.

In data 30 giugno 2023 la dottoressa Rizzi è stata invitata, dallo stesso canale radiofonico, a relazionare in diretta sulle opportunità fornite dai bandi della Programmazione 2023/2027 (<https://www.facebook.com/deltaradioitalia/videos/737583734715371>).

Infine molto intensa è stata l'attività sui **canali social** con n. 39 post pubblicati su Facebook, n. 29 post su Instagram e n. 17 post su LinkedIn. I post erano di tipo post singoli, post con rinvio al sito web, post di condivisione, evento e video.

Sede legale

Piazza Garibaldi, 6 - 45100 Rovigo - Italy

Sede operativa

Via L. Ricchieri detto Celio, 8 - 45100 Rovigo - Italy
Tel. +39 0425 1541145 - Fax +39 0425 1880333

adige@galadige.it
galadige@pec.it

www.galadige.it



FONDO EUROPEO AGRICOLO PER LO SVILUPPO RURALE: L'EUROPA INVESTE NELLE ZONE RURALI

INVENTARIO

N. invent	Data di acquisto	Tipologia	Qtà (N.)	Fornitore e riferimento prot. GAL	Valore di acquisto (IVA esclusa)	note
1 - 2	3/7/2008	Scrivania	2	Breviglieri s.r.l. Prot. GAL n. 218 del 28/7/2008	894,00	*
3 - 4	3/7/2008	Cassettiera	2	Breviglieri s.r.l. Prot. GAL n. 218 del 28/7/2008	304,00	*
5 - 6	3/7/2008	Armadio	2	Breviglieri s.r.l. Prot. GAL n. 218 del 28/7/2008	748,00	*
7 - 8	3/7/2008	Sedia modello ergo kit	2	Breviglieri s.r.l. Prot. GAL n. 218 del 28/7/2008	246,00	*
9-12	3/7/2008	Sedia attesa serie 500	4	Breviglieri s.r.l. Prot. GAL n. 218 del 28/7/2008	268,00	*
13	31/7/2008	PC completo MITAS + licenze Office 2007	1	N1 Servizi Informatici snc Prot. GAL n. 236 del 18/8/2008	1.142,10	* DISMESSO IN DATA 21/3/2019
14	31/7/2008	Notebook HP 6715B	1	N1 Servizi Informatici snc Prot. GAL n. 236 del 18/8/2008	672,10	* DISMESSO IN DATA 21/3/2019
15	31/7/2008	Docking station HP	1	N1 Servizi Informatici snc Prot. GAL n. 236 del 18/8/2008	126,90	*
16	31/7/2008	Videoproiettore EPSON EMP-S52	1	N1 Servizi Informatici snc Prot. GAL n. 236 del 18/8/2008	376,00	*
17	31/7/2008	Schermo da proiezione manuale	1	N1 Servizi Informatici snc Prot. GAL n. 236 del 18/8/2008	131,60	*

* Acquistato con il contributo del PSR per il Veneto 2007/2013 – Asse 4 Leader, PSL 2007/2013 del GAL Polesine Adige – Misura 431 lettera c).

** Acquistato con il contributo del PSR per il Veneto 2007/2013 – Asse 4 Leader, PSL 2007/2013 del GAL Polesine Adige – Misura 431 lettera b).



18	31/7/2008	Stampante Samsung CLP350N laser colori	1	N1 Servizi Informatici snc Prot. GAL n. 236 del 18/8/2008	197,40	
	30/6/2010	SOSTITUITA con stampante Samsung CLP315		N1 Servizi Informatici snc Prot. GAL n. 285 del 12/7/2010	150,00	* DISMESSO IN DATA 29/12/23
19	31/7/2008	Stampante Samsung ML2851ND B/N	1	N1 Servizi Informatici snc Prot. GAL n. 236 del 18/8/2008	178,60	* DISMESSO IN DATA 29/12/23

31 LUG. 2008

15 LUG. 2010

20	12/12/2008	PC completo MITAS Basic	1	N1 Servizi Informatici snc Prot. GAL n. 393 del 15/12/2008	550,00	*
21	12/12/2008	Fotocopiatore Samsung multifunzione SCX-6322DN	1	N1 Servizi Informatici snc Prot. GAL n. 393 del 15/12/2008	1.040,00	*

31 DIC. 2008

22	5/3/2009	Rilegatrice Star Fellowes a dorso plastico	1	Mondoffice srl Prot. GAL n. 119 del 9/3/2009	62,95	*
23	5/3/2009	Rilegatrice Velobinder Grig	1	Mondoffice srl Prot. GAL n. 119 del 9/3/2009	47,75	*
24	29/5/2009	Telefono multifunzione Vivi's 102	1	N1 Servizi Informatici snc Prot. GAL n. 278 del 3/6/2009	40,00	*
25	15/6/2009	N. 3 Bandiere istituzionali complete di asta, pomelli e base a 3 posti, in ferro cromo	1	D.M.G. di Enrico Messina e Marco Quaranta Snc Prot. GAL n. 303 del 22/6/2009	228,00	*
26	4/8/2009	Scrivania con cassettiera portante	1	Multipoint di Menon Pierluigi Prot. GAL n. 380 del 4/8/2009	390,00	*

* Acquistato con il contributo del PSR per il Veneto2007/2013 – Asse 4 Leader, PSL 2007/2013 del GAL Polesine Adige – Misura 431 lettera c).

** Acquistato con il contributo del PSR per il Veneto2007/2013 – Asse 4 Leader, PSL 2007/2013 del GAL Polesine Adige – Misura 431 lettera b).

27 – 28	4/8/2009	Armadio alto	2	Multipoint di Menon Pierluigi Prot. GAL n. 380 del 4/8/2009	580,00	*
29 – 30	4/8/2009	Armadio basso	2	Multipoint di Menon Pierluigi Prot. GAL n. 380 del 4/8/2009	280,00	*
31	4/8/2009	Tavolo riunioni	1	Multipoint di Menon Pierluigi Prot. GAL n. 380 del 4/8/2009	180,00	*
32	4/8/2009	Tavolino per fotocopiatore	1	Multipoint di Menon Pierluigi Prot. GAL n. 380 del 4/8/2009	125,00	*
33	4/8/2009	Poltrona direzionale	1	Multipoint di Menon Pierluigi Prot. GAL n. 380 del 4/8/2009	145,00	*
34 – 39	4/8/2009	Sedie attesa	6	Multipoint di Menon Pierluigi Prot. GAL n. 380 del 4/8/2009	180,00	*
40 – 41	4/8/2009	Attaccapanni	2	Multipoint di Menon Pierluigi Prot. GAL n. 380 del 4/8/2009	70,00	*
42	4/8/2009	Scaffalatura 15 ripiani	1	Multipoint di Menon Pierluigi Prot. GAL n. 380 del 4/8/2009	245,00	*
43 – 44	30/10/2009	Roll-up per allestimento fiere	2	Inside btb Prot. GAL n. 512 del 5/11/2009	1.300,00	**
45	30/10/2009	Pop-up per allestimento fiere	1	Inside btb Prot. GAL n. 512 del 5/11/2009		**
46	30/10/2009	Desk rigido/contenitore per pop-up	1	Inside btb Prot. GAL n. 512 del 5/11/2009		**
47	30/10/2009	Porta depliant	1	Inside btb Prot. GAL n. 512 del 5/11/2009		**

* Acquistato con il contributo del PSR per il Veneto2007/2013 – Asse 4 Leader, PSL 2007/2013 del GAL Polesine Adige – Misura 431 lettera c).

** Acquistato con il contributo del PSR per il Veneto2007/2013 – Asse 4 Leader, PSL 2007/2013 del GAL Polesine Adige – Misura 431 lettera b).



31 DIC. 2009

319



Pagina 3

48 - 49	26/2/2010	Gigaset AS 180 duo	2	N1 Servizi Informatici snc Prot. GAL n. 88 del 9/3/2010	60,00	*
---------	-----------	--------------------	---	---	-------	---

31 DIC. 2010

31 DIC. 2011

50	30/11/2012	NAS di rete completo di dischi	1	N1 Servizi Informatici snc Prot. GAL n. 592 del 12/12/2012	375,00	*
51	30/11/2012	Mouse Logitech M90	1	N1 Servizi Informatici snc Prot. GAL n. 592 del 12/12/2012	8,28	*

31 DIC. 2012

52	10/09/2013	Zip-roll prog. TUR RIVERS del GAL Adige (quota parte)	1	Inside btb srl Prot. GAL n. 603 del 15/11/2013	192,96	***
53	30/12/2013	Stampante Epson Workforce Pro WP 4015DN	1	N1 Servizi Informatici snc Prot. GAL n. 699 del 31/12/2013	150,00	*

31 DIC. 2013

54	30/05/2014	Zip-roll prog. MeDIETerranea del GAL Adige	1	Inside btb srl Prot. GAL n. 249 del 01/04/2014	220,00	***
----	------------	--	---	--	--------	-----

31 MAG. 2014

31 DIC. 2014

* Acquistato con il contributo del PSR per il Veneto 2007/2013 – Asse 4 Leader, PSL 2007/2013 del GAL Polesine Adige – Misura 431 lettera c).
 ** Acquistato con il contributo del PSR per il Veneto 2007/2013 – Asse 4 Leader, PSL 2007/2013 del GAL Polesine Adige – Misura 431 lettera b).
 *** Acquistato con il contributo del PSR per il Veneto 2007/2013 – Asse 4 Leader, PSL 2007/2013 del GAL Polesine Adige – Misura 421 Azioni 1 e 2 lettera b).

55 - 74	26/02/2015	Totem informativi-illustrativi	20	Pubbliservice di Marangoni Luca Prot. GAL n. 110 del 26/02/2015	18.850,00	§
75	26/05/2015	PC + licenza Office 2013 + SO Win PRO 8.1	1	N1 Servizi Informatici SRLs - Prot. n. 282 del 26/05/2015	740,00	*
76	26/05/2015	PC + licenza Office 2013 + SO Win PRO 8.1	1	N1 Servizi Informatici SRLs - Prot. n. 282 del 26/05/2015	740,00	*
77	26/05/2015	PC + licenza Office 2013 + SO Win PRO 8.1	1	N1 Servizi Informatici SRLs - Prot. n. 282 del 26/05/2015	740,00	*
78	26/05/2015	Monitor AOC E2250SWDNK	1	N1 Servizi Informatici SRLs - Prot. n. 282 del 26/05/2015	98,00	*
79	26/05/2015	Fotocopiatore Xerox Workcentre WC7225V_S con mobiletto (copia, scansione e stampa)	1	N1 Servizi Informatici SRLs - Prot. n. 282 del 26/05/2015	2.560,00	DISMESSO L. 21/4/21 *
80	25/11/2015	Telefono Cisco IP phone 303	1	Vodafone Omnitel B.V. - Prot. GAL n. 600 del 25/11/2015	48,00	M19
81	25/11/2015	Telefono Cisco IP phone 303	1	Vodafone Omnitel B.V. - Prot. GAL n. 600 del 25/11/2015	0,00	M19
82	25/11/2015	Telefono Deskphone Huawei F610	1	Vodafone Omnitel B.V. - Prot. GAL n. 600 del 25/11/2015	72,00	M19
83	25/11/2015	Vodafone Smart Prime 4G	1	Vodafone Omnitel B.V. - Prot. GAL n. 600 del 25/11/2015	0,00	M19

31 DIC. 2015

31 DIC. 2016

* Acquistato con il contributo del PSR per il Veneto 2007/2013 - Asse 4 Leader, PSL 2007/2013 del GAL Polesine Adige - Misura 431 lettera c).

** Acquistato con il contributo del PSR per il Veneto 2007/2013 - Asse 4 Leader, PSL 2007/2013 del GAL Polesine Adige - Misura 431 lettera b).

*** Acquistato con il contributo del PSR per il Veneto 2007/2013 - Asse 4 Leader, PSL 2007/2013 del GAL Polesine Adige - Misura 421 Azioni 1 e 2 lettera b).

§ Acquistato con il contributo del PSR per il Veneto 2007/2013 - Asse 4 Leader, PSL 2007/2013 del GAL Polesine Adige - Misura 313 Azione 1 - Intervento a gestione diretta GAL "Qualificazione degli itinerari e dei percorsi rurali nelle terre dell'Adigetto".

M19: Acquistato con il contributo del PSR per il Veneto 2014/2020 Misura 19 interventi 19.1.1 e 19.4.1 del PSL GAL Polesine Adige. Pagamenti rateali.

84	21/02/2017	Frigorifero Whirlpool ARC 104/1/A+	1	GAL Antico Dogado – Prot. GAL n. 125 del 21/02/2017	500,00	FONDI ASSOC
85	21/02/2017	Forno microonde Samsung GW72V-SS	1	GAL Antico Dogado – Prot. GAL n. 125 del 21/02/2017		FONDI ASSOC
86	21/02/2017	Notebook Lenovo Essential B 5400 CI5-4200 M	1	GAL Antico Dogado – Prot. GAL n. 125 del 21/02/2017		FONDI ASSOC
87	21/02/2017	Lenovo Thinkcentre 92Z CI5-3470 S	1	GAL Antico Dogado – Prot. GAL n. 125 del 21/02/2017		FONDI ASSOC
88	30/09/2016	Switch HP Enterprise 16 porte	1	N1 Servizi Informatici SRLs - Prot. n. 394 del 21/09/2016 (incarico biennale)	280,00	M19



89-91	13/02/2019	Roll-up completi di borsa (n. 3: istituzionale, promo-paesaggistico, promo-artistico)	3	Tecnocopy Print & Co. Srl	138,00	M19
92	21/09/2019	Mobiletto a colonna con anta a specchio	1	Coop Alleanza 3.0 Soc. coop. Rovigo	49,10	FONDI ASSOC

* Acquistato con il contributo del PSR per il Veneto 2007/2013 – Asse 4 Leader, PSL 2007/2013 del GAL Polesine Adige – Misura 431 lettera c).

** Acquistato con il contributo del PSR per il Veneto 2007/2013 – Asse 4 Leader, PSL 2007/2013 del GAL Polesine Adige – Misura 431 lettera b).

*** Acquistato con il contributo del PSR per il Veneto 2007/2013 – Asse 4 Leader, PSL 2007/2013 del GAL Polesine Adige – Misura 421 Azioni 1 e 2 lettera b).

§ Acquistato con il contributo del PSR per il Veneto 2007/2013 – Asse 4 Leader, PSL 2007/2013 del GAL Polesine Adige – Misura 313 Azione 1 - Intervento a gestione diretta GAL "Qualificazione degli itinerari e dei percorsi rurali nelle terre dell'Adigetto".

M19: Acquistato con il contributo del PSR per il Veneto 2014/2020 Misura 19 interventi 19.1.1 e 19.4.1 del PSL GAL Polesine Adige. Pagamenti rateali.

FONDI ASSOC.: acquistato con fondi propri del GAL Adige.

93	26/03/2020	Distruggidocumenti Auto +130x Rexel	1	Breviglieri srl – Prot. GAL n. 131 del 30/03/2020	274,00	M19
94	26/03/2020	Netgear Ready NAS RN214	1	Breviglieri srl – Prot. GAL n. 131 del 30/03/2020	685,00	M19
95	26/03/2020	BACK-UPS 650VA APC	1	Breviglieri srl – Prot. GAL n. 131 del 30/03/2020	150,00	M19

31.01.2020



96 – 98	24/06/2021	Prodesk 400 5G mini	3	Breviglieri srl – Prot. GAL n. 276 del 02/07/2021	1.470,00	M19
99 - 101	24/06/2021	HP Elitedisplay monitor	3	Breviglieri srl – Prot. GAL n. 276 del 02/07/2021	585,00	M19
102	24/06/2021	Notebook HP 450 G8	1	Breviglieri srl – Prot. GAL n. 276 del 02/07/2021	790,00	M19
103	24/06/2021	Apple ipad 8 TH GEN Wi-Fi	1	Breviglieri srl – Prot. GAL n. 276 del 02/07/2021	524,00	M19
104	24/06/2021	Samsung Galaxy A21S	1	Breviglieri srl – Prot. GAL n. 276 del 02/07/2021	164,00	M19
105	24/06/2021	Libreria a nido d'ape a giorno	1	Breviglieri srl – Prot. GAL n. 277 del 02/07/2021	109,00	M19
106	24/06/2021	Armadio alto 2 ante antracite top grigio ghiaccio	1	Breviglieri srl – Prot. GAL n. 277 del 02/07/2021	315,00	M19
107	24/06/2021	Sedia direzionale Team Strike	1	Breviglieri srl – Prot. GAL n. 277 del 02/07/2021	329,00	M19

* Acquistato con il contributo del PSR per il Veneto 2007/2013 – Asse 4 Leader, PSL 2007/2013 del GAL Polesine Adige – Misura 431 lettera c).

** Acquistato con il contributo del PSR per il Veneto 2007/2013 – Asse 4 Leader, PSL 2007/2013 del GAL Polesine Adige – Misura 431 lettera b).

*** Acquistato con il contributo del PSR per il Veneto 2007/2013 – Asse 4 Leader, PSL 2007/2013 del GAL Polesine Adige – Misura 421 Azioni 1 e 2 lettera b).

§ Acquistato con il contributo del PSR per il Veneto 2007/2013 – Asse 4 Leader, PSL 2007/2013 del GAL Polesine Adige – Misura 313 Azione 1 - Intervento a gestione diretta GAL "Qualificazione degli itinerari e dei percorsi rurali nelle terre dell'Adigetto".

M19: Acquistato con il contributo del PSR per il Veneto 2014/2020 Misura 19 interventi 19.1.1 e 19.4.1 del PSL GAL Polesine Adige. Pagamenti rateali.

FONDI ASSOC.: acquistato con fondi propri del GAL Adige.

108 – 109	24/06/2021	Armadio alto 2 ante acero con top	2	Breviglieri srl – Prot. GAL n. 277 del 02/07/2021	540,00	M19
110 – 111	24/06/2021	Armadio basso 2 ante acero con top	2	Breviglieri srl – Prot. GAL n. 277 del 02/07/2021	276,00	M19
112	24/06/2021	Appendiabiti a stelo GIOIA CAIMI nero	1	Breviglieri srl – Prot. GAL n. 277 del 02/07/2021	108,00	M19

31 DIC 2021



113	30/05/2023	Smart board GX 65" completa di staffa e accessori	1	Breviglieri srl – Prot. GAL n. 309 del 31/05/2023	1.566,00	M19
114	30/05/2023	Videocamera Logitech meetup con accessori (cavo, adattatore)	1	Breviglieri srl – Prot. GAL n. 309 del 31/05/2023	981,00	M19
115	30/05/2023	Microfono Logitech expansion per meetup	1	Breviglieri srl – Prot. GAL n. 309 del 31/05/2023	195,00	M19
116	30/05/2023	Kit wireless desktop MK 270 Logitech (mouse + tastiera)	1	Breviglieri srl – Prot. GAL n. 309 del 31/05/2023	34,00	M19



31 DIC 2023

* Acquistato con il contributo del PSR per il Veneto 2007/2013 – Asse 4 Leader, PSL 2007/2013 del GAL Polesine Adige – Misura 431 lettera c).

** Acquistato con il contributo del PSR per il Veneto 2007/2013 – Asse 4 Leader, PSL 2007/2013 del GAL Polesine Adige – Misura 431 lettera b).

*** Acquistato con il contributo del PSR per il Veneto 2007/2013 – Asse 4 Leader, PSL 2007/2013 del GAL Polesine Adige – Misura 421 Azioni 1 e 2 lettera b).

§ Acquistato con il contributo del PSR per il Veneto 2007/2013 – Asse 4 Leader, PSL 2007/2013 del GAL Polesine Adige – Misura 313 Azione 1 - Intervento a gestione diretta GAL "Qualificazione degli itinerari e dei percorsi rurali nelle terre dell'Adigetto".

M19: Acquistato con il contributo del PSR per il Veneto 2014/2020 Misura 19 interventi 19.1.1 e 19.4.1 del PSL GAL Polesine Adige. Pagamenti rateali.

FONDI ASSOC.: acquistato con fondi propri del GAL Adige.

