



Consiglio di Amministrazione

Componente	Carica	Ente rappresentato	Gruppo interesse	Presenza
Giustiliano Bellini	Presidente	Confagricoltura Rovigo	primario	X
Clelia Mara Crivellari	Consigliere	Assoc. Polesana Coltivatori Diretti Rovigo	primario	X
Stefano Pattaro	Vicepresidente	Confcommercio Imprese per l'Italia della Provincia di Rovigo	terziario	X
Elisa Sette	Consigliere	Comune di San Martino di Venezze	pubblico	X
Valeria Targa	Consigliere	Comune di Badia Polesine	pubblico	X
Claudia Rizzi	Segretario verbalizzante	GAL Adige		X
Nicoletta Mazzagardi	Revisore unico dei conti	-		

DELIBERAZIONE DEL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE n. 42 del 30/09/2024

OGGETTO: PSL GAL Polesine Adige 2014/2022 (PSR Veneto 2014/2022 – Misura 19 Sostegno allo sviluppo locale LEADER SLTP) – Sottomisura 19.4 – Intervento 19.4.1 “Sostegno alla gestione e all’animazione territoriale del GAL” – CUP: B17F16000000007.

Ratifica affidamento servizio di stampa materiale informativo e promozionale.

IL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE

Uditi i riferimenti del Presidente;

Visto il Programma di Sviluppo Rurale per il Veneto 2014–2020 (PSR), approvato formalmente dalla Commissione Europea con Decisione di esecuzione C (2015) 3482 del 26/05/2015, e le successive modifiche ed integrazioni;

Vista la DGR del Veneto n. 1214 del 15/09/2015, e s.m.i., che ha aperto i termini per la presentazione delle domande di aiuto relativamente ai bandi approvati per l’attuazione della Misura 19 del PSR 2014/2020;

Visto il Programma di Sviluppo Locale del GAL Adige 2014/2020 “ADIGE 3.0: Un Fiume d’Idee tra storia e innovazione” approvato con deliberazione del Consiglio di amministrazione n. 14 del 17/03/2016 e i successivi Atti Integrativi;

Vista la domanda di aiuto presentata in data 12/04/2016 a valere sulla Misura 19 Sottomisura 19.4 Intervento 19.4.1, domanda di adesione allo Sviluppo Rurale;

Visto il Decreto n. 121 del 17/06/2016 con il quale Avepa ha decretato l’ammissibilità e finanziabilità provvisoria della domanda di aiuto presentata dal GAL Adige in seno all’intervento 19.4.1 (con riserva, in attesa della conclusione dell’istruttoria ed approvazione della graduatoria finale entro il 14/10/2016);

Vista la DGRV n. 1547 del 10/11/2016 di approvazione della graduatoria relativa alla selezione dei GAL e delle strategie di sviluppo locale previste dai relativi PSL, ai sensi del bando (All. B alla DGRV n. 1214/2015) di attuazione della Misura 19 Sostegno allo Sviluppo Locale LEADER del PSR per il Veneto 2014/2020;

Visto il Decreto di Avepa SUA di Padova n. 186 del 14/10/2016 relativo alla finanziabilità definitiva delle domande di aiuto presentate nell’ambito dell’Intervento 19.4.1 “Sostegno alla gestione e all’animazione territoriale del GAL” (DGRV n. 1214/2015) – PSR per il Veneto 2014/2020;

Vista la comunicazione di Avepa prot. n. 108615 del 28/10/2016, circa la finanziabilità definitiva della domanda di aiuto presentata dal GAL Adige nell’ambito dell’Intervento 19.4.1 “Sostegno alla gestione



e all'animazione territoriale del GAL" (DGRV n. 1214/2015) – PSR per il Veneto 2014/2020;

Visti gli Indirizzi Procedurali Generali di cui all'All. B alla DGRV n. 1937 del 23/12/2015 e s.m.i.;

Vista la deliberazione del Consiglio di Amministrazione del GAL Adige n. 38 del 29/11/2016 relativa alla presa d'atto dell'approvazione dei PSL e delle relative strategie da parte della giunta regionale del Veneto e all'attivazione del PSL del GAL Adige 2014/2020;

Vista la DGRV n. n. 162 del 22/02/2019, con la quale è stato approvato l'adeguamento del quadro finanziario relativo alla dotazione dei PSL dei GAL di cui alla DGRV 1547/2016, e sono state applicate le disposizioni previste dal bando della Misura 19 in materia di premialità, assegnando al GAL Polesine Adige ulteriori € 110.000,00 per il TI 19.2.1;

Visti gli Atto Integrativi al PSL (n. 2 e 3) che hanno modificato il Quadro 6.3 – Cooperazione – Operazioni a regia;

Vista la DGRV n. 1065 del 03/08/2021 con la quale si è provveduto all'assegnazione ai PSL selezionati con DGRV n. 1547/2016 delle risorse aggiuntive FEASR 2021/2022 e si sono adeguati i termini e le scadenze per l'esecuzione dei TI 19.2.1 e 19.3.1 al 30/06/2024 e per il TI 19.4.1 al 31/12/2024, approvando lo schema di "Atto Integrativo Regolamento (UE) 2020/2220";

Vista la deliberazione n. 38 del 20/09/2021 del Consiglio di Amministrazione del GAL Adige, con la quale è stato approvato l'"Atto Integrativo Regolamento (UE) 2020/2220" ed aggiornato il cronoprogramma annuale dei bandi GAL per l'anno 2021;

Visto il DDR n. 44 del 22/10/2021 che approva gli esiti dell'istruttoria svolta sugli Atti Integrativi Reg. 2020/2220 presentati dai GAL del Veneto;

Vista la nota dell'AdG n. 486474 del 25/10/2021 quale comunicazione di ammissibilità dell'"Atto Integrativo Regolamento (UE) 2020/2220" presentato dal GAL Adige;

Visto il Piano Strategico Nazionale (PSN) per la PAC 2023/2027 approvato con decisione di esecuzione n. 8645 final del 2/12/2022 della Commissione Europea e s.m.i.;

Visto il Complemento regionale per lo Sviluppo Rurale (CSR) del Veneto 2023/2027 approvato da ultimo con deliberazione della Giunta Regionale del Veneto n. 1511 del 04 dicembre 2023;

Vista la DGR del Veneto n. 294 del 21/03/2023 che ha aperto i termini per la presentazione delle domande di aiuto relativamente ai bandi per gli interventi di sviluppo locale di tipo partecipativo LEADER (SRG05 e SRG06);

Vista la domanda di aiuto n. 5646426/2023 presentata dal GAL Adige a valere sul bando approvato con DGRV n. 294 del 21/03/2023, relativamente all'intervento SRG06 Azione B;

Vista la DGR n. 687 del 05/06/2023 con la quale è stato approvato il documento "Indirizzi Procedurali Generali del CSR 2023/2027";

Vista la DGRV n. 1510 del 04/12/2023, con la quale è stato approvato l'esito dell'istruttoria delle domande di aiuto presentate dai GAL del Veneto nell'ambito del TI SRG06 – DGRV n. 294 del 21/03/2023 e i relativi PSL 2023/2027;

Preso atto che al GAL Polesine Adige, con DGRV n. 1510 del 04/12/2023, è stato assegnato un contributo complessivo di € 4.411.710,00 per la realizzazione della propria Strategia di Sviluppo Locale, di cui:

- € 3.727.894,95 per l'Azione A (strategia);
- € 683.815,05 per l'Azione B (funzionamento della struttura);

Vista la DGRV n. 1690 del 29/12/2023 con la quale sono stati approvati i documenti relativi alle "Procedure Attuative Leader 2023/2027" e agli "Impegni Leader 2023/2027", ai quali i GAL dovranno



attenersi nell'attuazione della propria strategia;

Visto il Decreto Avepa n. 428 del 04/01/2024, pubblicato per estratto sul BURV n. 9 del 19/01/2024, con il quale sono state approvate e finanziate le domande ammissibili presentate per l'intervento SRG06 Azione B a valere sul bando di cui alla DGRV n. 294 del 21/03/2023;

Visto il Programma di Sviluppo locale Leader (PSL) 2023/2027 "LINFABILITY GAL", per il territorio del GAL Adige, approvato con deliberazione del C.d.A. n. 39 del 07/08/2023;

Vista la deliberazione del CdA n. 3 del 14/02/2024 con la quale è stato preso atto degli esiti istruttori della Regione del Veneto sulle domande di aiuto e sui PSL presentati in adesione al bando DGRV 294/2023, è stato riapprovato il PSL 2023/2027 con le prescrizioni formulate ed inoltre è stato approvato il cronoprogramma pluriennale dei bandi GAL;

Vista la deliberazione n. 20 del 22 aprile u.s., con la quale il Consiglio di Amministrazione ha approvato il Piano di animazione e comunicazione del PSL 2023/2027 LINFABILITY GAL, nell'ambito dell'intervento SRG06 Azione B;

Considerato che il Piano di animazione e comunicazione approvato prevede l'elenco delle attività di animazione e comunicazione suddivise per annualità dal 2024 al 2028 ed i relativi costi;

Considerato che secondo quanto disposto dalle procedure attuative Leader approvate con DGR n. 1690 del 29/12/2023, le spese afferenti all'intervento SRG06 Azione B per l'attuazione della strategia 2023/2027, sono ammissibili a decorrere dalla data di pubblicazione sul BURV del decreto di finanziabilità dei GAL selezionati e dopo il completo utilizzo delle risorse assegnate dal TI 19.4.1 per il periodo di programmazione 2014-2022;

Atteso che le risorse ancora disponibili per l'intervento 19.4.1 a favore del GAL Adige assicurano la copertura delle spese di funzionamento per tutto l'anno 2024;

Vista la deliberazione del Consiglio di Amministrazione n. 39 del 05/08/2024 con la quale è stato aggiudicato l'incarico per la fornitura di un servizio di progettazione e realizzazione di materiale informativo e promozionale finalizzato all'azione di comunicazione 2024;

Considerata l'esigenza di poter disporre del materiale informativo in occasione degli incontri informativi, in programma già a metà settembre 2024 e rilevata dunque l'urgenza di provvedere alla stampa del materiale aggiornato;

Ritenuto di stimare l'importo del servizio di stampa pari ad un massimo di € 3.000,00 oneri esclusi;

Considerato che il GAL, sulla base delle disposizioni regionali per l'attuazione della Misura 19 Sviluppo locale di tipo partecipativo del PSR Veneto 2014/2020, è considerato amministrazione aggiudicatrice ai sensi della vigente normativa in materia di appalti pubblici;

Visto il nuovo Codice dei Contratti Pubblici approvato con D. Lgs. 31 marzo 2023, n. 36 ed efficace dal 1° luglio 2023;

Vista la "Pista di controllo per il rispetto della normativa generale sugli appalti" per gli affidamenti diretti adottata da Avepa (aggiornamento a dicembre 2023);

Visto l'Allegato A alla DGR n. 392 del 19/04/2024 contenente le disposizioni per l'applicazione delle riduzioni da applicare alle operazioni finanziate dal CSR 2023/2027 o dal PSR 2014/2022 per il Veneto, in caso di ricorso a procedure di appalto pubblico avviate a partire dal 1 luglio 2023;

Considerato che:

- il D. Lgs. n. 36 del 31/03/2023 prevede all'articolo 50, comma 1 lettera b), la possibilità, per affidamenti di servizi e forniture di importo inferiore a € 140.000,00 (quarantamila Euro), di avvalersi della modalità di affidamento diretto, anche senza consultazione di più operatori economici, assicurando che siano scelti soggetti in possesso di documentate esperienze



- pregresse idonee all'esecuzione delle prestazioni contrattuali;
- il D. Lgs. n. 36 del 31/03/2023 prevede all'articolo 17, comma 2 del D. Lgs. 36/2023, la possibilità di procedere ad affidamento diretto tramite determina a contrarre, o atto equivalente, che contenga, in modo semplificato, l'oggetto dell'affidamento, l'importo, il contraente, le ragioni della sua scelta, il possesso da parte sua dei requisiti di carattere generale, nonché il possesso dei requisiti tecnico-professionali, ove richiesti;
- vi è la necessità di individuare un Responsabile Unico del Progetto ai sensi dell'art. 15 del Codice;

Rilevata l'insussistenza di situazioni di conflitto di interesse, ai sensi dell'art. 16 del Codice, da parte della dott.ssa Rizzi, sulla scorta di quanto dichiarato dalla medesima in qualità di referente del procedimento;

Considerato che la dott.ssa Rizzi, ha avviato un'indagine di mercato richiedendo un preventivo alla ditta Tecnocopy Print & Co. Srl di Rovigo, in possesso di documentate esperienze pregresse atte all'esecuzione delle prestazioni contrattuali;

Visto il verbale del referente del procedimento prot. n. 384 del 28/08/2024, posto in Allegato 1 alla presente deliberazione;

Preso atto di quanto emerso dall'indagine di mercato effettuata e fatte proprie le risultanze così come espresso nel verbale prot. n. 384 del 28/08/2024;

Vista la nota prot. n. 386 del 30/08/2024, con la quale il Presidente ha provveduto all'affidamento diretto, alla società Tecnocopy Print & Co. Srl, dell'incarico per un servizio di stampa di materiale informativo e promozionale finalizzato all'azione di comunicazione, stante l'urgenza di acquisizione del servizio, sulla scorta di quanto previsto all'art. 7 del dal Regolamento di Funzionamento del GAL;

Considerato che l'affidamento consiste nella stampa di n. 500 brochure istituzionali, n. 500 cartelline con tasca e n. 3 roll-up, per l'importo complessivo di € 2.648,00 + IVA;

Atteso che, ai sensi dell'art. 52 del Codice, l'operatore ha attestato il possesso dei requisiti di carattere generale, producendo apposita dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà;

Considerato che i controlli sulle dichiarazioni sostitutive acquisite in merito al possesso dei requisiti dichiarati, nell'ambito delle procedure di affidamento diretto di importo inferiore ai € 40.000,00 di cui al Codice dei Contratti pubblici, vengono effettuati sulla scorta delle disposizioni previste dal "Regolamento per l'esecuzione dei controlli sulle dichiarazioni sostitutive di certificazione e di atto di notorietà rese secondo il DPR 445/2000", approvato con deliberazione del C.d.A. n. 44 del 18/12/2023;

Atteso che, trattandosi di affidamento diretto di importo inferiore a € 5.000,00, si applica la deroga all'applicazione del principio di rotazione, ai sensi di quanto previsto all'art. 49, comma 6 del Codice;

Rilevata la necessità di ratificare l'affidamento diretto del servizio in oggetto, ai sensi di quanto previsto all'art. 7 del Regolamento di Funzionamento del GAL, approvato con deliberazione n. 9 del 20/11/2017 dell'Assemblea degli associati;

Ritenuto di individuare la dott.ssa Claudia Rizzi, visto il ruolo ricoperto all'interno del GAL e le relative competenze, quale Responsabile Unico del Progetto in oggetto;

Considerato che le spese afferenti al servizio in oggetto, trovano copertura nel bilancio previsionale 2024;

Richiamata l'attenzione dei presenti per quanto concerne la trasparenza dei processi decisionali;

Richiamata l'attenzione dei presenti sul rispetto delle disposizioni previste dal Regolamento per l'identificazione, verifica, monitoraggio e gestione di possibili situazioni di conflitto di interesse rilevabili nell'ambito dell'attività ed azione del GAL Polesine Adige, approvato con deliberazione del C.d.A. n. 28 del 12/06/2023;



Viste le dichiarazioni sul conflitto di interesse presentate dai consiglieri ai sensi di quanto previsto dal Regolamento e acquisite agli atti del GAL;

Rilevata l'insussistenza di situazioni di conflitto di interesse da parte dei consiglieri, sulla base anche delle dichiarazioni verbali rilasciate dagli stessi, in merito all'oggetto della presente deliberazione;

Richiamata l'attenzione sul rispetto dell'obbligo di garantire che almeno il 50% dei voti espressi nelle decisioni di selezione provenga da partner che sono autorità non pubbliche;

Richiamata l'attenzione dei presenti sul rispetto dell'impegno di garantire che nessun singolo gruppo di interesse controlli il processo decisionale;

Unanime;

DELIBERA

- 1) di approvare le premesse, parte integrante del presente provvedimento;
- 2) di prendere atto dell'assenza di situazioni di conflitto di interessi da parte dei componenti del Consiglio di Amministrazione;
- 3) di prendere atto che la presente decisione viene assunta mediante votazione nella quale almeno il 50% dei voti espressi proviene da partner che sono autorità non pubbliche;
- 4) di prendere atto che la presente decisione viene assunta mediante votazione nella quale i voti espressi da ogni singolo gruppo di interesse ivi rappresentato sono inferiori al 50% del totale;
- 5) di nominare la direttrice del GAL Polesine Adige, dott.ssa Claudia Rizzi, quale Responsabile Unico del Progetto in oggetto;
- 6) di riconoscere l'urgente necessità di acquisire un servizio di stampa di materiale informativo e promozionale finalizzato all'azione di comunicazione, stabilendone quale valore stimato massimo, l'importo di euro € 3.000,00 + IVA;
- 7) di ratificare l'incarico, di cui alla nota prot. n. 386 del 30/08/2024 posta in allegato 2 alla presente, affidato ai sensi dell'art. 50, comma 1, lettera b) del D.Lgs. n. 36/2023, alla società Tecnocopy Print & Co. Srl, per la fornitura di un servizio di stampa di materiale informativo e promozionale finalizzato all'azione di comunicazione, nell'ambito del TI 19.4.1 del PSL 2014/2022 del GAL Adige, per l'importo di € 2.648,00 + IVA;
- 8) di dare atto che le spese relative alla fornitura di cui al punto 7 trovano copertura nel bilancio previsionale 2024;
- 9) di imputare le spese che saranno sostenute, per la fornitura di cui al punto 7, alla Misura 19 (SLTP) del PSR per il Veneto 2014/2022 – Sottomisura 19.4 Intervento 19.4.1 del PSL del GAL Adige 2014/2022.

IL SEGRETARIO
Dott.ssa Claudia Rizzi



IL PRESIDENTE
p.a. Costantino Bellini



Prot. n. 384

Rovigo lì, 28/08/2024

PSR per il Veneto 2014/2022
Misura 19 Sviluppo locale di tipo partecipativo
Intervento 19.4.1 Sostegno alla gestione e all'animazione territoriale del GAL

Verbale relativo all'indagine di mercato finalizzata all'affidamento di un servizio di stampa materiale informativo e promozionale diretto all'azione di comunicazione

La sottoscritta Claudia Rizzi in qualità di Referente del Procedimento per la procedura in oggetto,

PREMESSO CHE:

- al fine di supportare le attività di animazione e comunicazione previste nel Piano approvato, il GAL Polesine Adige ha provveduto ad aggiornare la brochure istituzionale, i roll-up e le cartelline, curandone la fase di progettazione (delibera CdA di affidamento n. 39 del 5/8/2024);
- il materiale definitivo è in fase di definizione e sarà disponibile nei prossimi giorni;
- è necessario provvedere alla stampa del materiale aggiornato in vista dei futuri incontri informativi, in programma già a metà settembre 2024;
- il GAL necessita dunque di acquisire un servizio di stampa urgentemente;
- il GAL sulla base delle disposizioni regionali per l'attuazione della Misura 19 Sviluppo locale di tipo partecipativo del PSR Veneto 2014/2022, è considerato amministrazione aggiudicatrice ai sensi della vigente normativa in materia di appalti pubblici;
- è possibile procedere all'acquisizione mediante affidamento diretto ai sensi dell'art. 50, comma 1, lettera b) del D.Lgs 36/2023;

CONSIDERANDO CHE:

- il GAL ha proceduto a richiedere un preventivo (Prot. n. 381 del 27/08/2024) alla società Tecnocopy Print & Co. Srl di Rovigo, per la stampa dei seguenti materiali:
 - **Brochure istituzionale del GAL:** formato quadrato chiuso cm. 21x21 – aperto cm. 42x21, pagine n. 32 copertina compresa, stampa 4/4 colori, copertina 300 gr, pagine interne 170 gr., plastificazione opaca, confezione: n. 2 punti metallici, versione in italiano: n. copie 500;
 - **Roll-up:** formato cm. 80 x 200, base in alluminio + banner pubblicitario in telo pvc, completo di sacca per il trasporto, n. 3 soggetti, stampa in quadricromia digitale;
 - **Cartelline con tasca:** formato chiuso cm. 24x33 – aperto cm. 57x41,5, stampa 4/0 colori (interno bianco), carta patinata opaca da 300 gr. + plastificazione opaca, fustella personalizzata con lembi ad incastro, n. copie 500;
- per il servizio è stato stimato un costo massimo di € 3.000,00 + IVA;
- la società Tecnocopy Print & Co. Srl di Rovigo possiede documentate esperienze pregresse idonee all'esecuzione delle prestazioni contrattuali ed il GAL ha avuto modo di apprezzare il servizio prestato dalla società Tecnocopy Print & Co. Srl di Rovigo, in precedenti occasioni;
- entro i termini stabiliti è pervenuta l'offerta da parte di Tecnocopy Print & Co. Srl di Rovigo (Prot. n.

Sede legale
Piazza Garibaldi, 6 • 45100 Rovigo • Italy

Sede operativa
Via L. Ricchieri detto Celio, 8 • 45100 Rovigo • Italy
Tel. +39 0425 154145 • Fax +39 0425 1880333

adige@galadige.it
galadige@pec.it

www.galadige.it

000840



383 del 28/08/2024) per il servizio richiesto;

- si è effettuata la valutazione dell'offerta pervenuta, sulla base dei criteri di negoziazione indicati nella richiesta di preventivo, i cui risultati sono riportati nella seguente tabella riassuntiva:

Criteri/Fornitori	Tecnocopy Print & Co. Srl
REQUISITI MINIMI	
requisiti di carattere generale	Autocertificati
CRITERI DI NEGOZIAZIONE	
qualità del materiale (carta, tecnologia di stampa, ect...)	Non precisata
tempi di consegna	7/8 gg lavorativi
eventuali servizi/forniture aggiuntivi di utilità, compresi nella medesima offerta economica	-
economicità della proposta (IVA esclusa)	€ 2.648,00

RILEVA CHE:

- l'offerta presentata dalla società Tecnocopy Print & Co. Srl è rispondente a quanto richiesto dal GAL;
- l'offerta della società Tecnocopy Print & Co. Srl è congrua rispetto ai prezzi desunti da precedenti indagini di mercato effettuate dal GAL Adige per servizi simili (vedi documentazione agli atti);
- la società Tecnocopy Print & Co. Srl ha presentato un'autocertificazione con la quale dichiara di non trovarsi in nessuna delle cause di esclusione di cui agli articoli 94 e 95 del D. Lgs n. 36 del 31/03/2023;
- tenuto conto dell'esperienza vissuta in occasione dei precedenti rapporti contrattuali, la società Tecnocopy Print & Co. Srl è idonea a fornire prestazioni coerenti con il livello qualitativo ed economico atteso ed è affidabile;
- trattandosi di affidamento diretto di importo inferiore a € 5.000,00, si può applicare la deroga all'applicazione del principio di rotazione, ai sensi di quanto previsto all'art. 49, comma 6 del Codice;
- il GAL necessita acquisire il materiale informativo con urgenza, per poterlo utilizzare negli incontri in programma a metà settembre p.v.
- infine RIMETTE al Consiglio di Amministrazione del GAL Adige e al legale rappresentante la decisione in merito all'affidamento della fornitura di cui all'oggetto.



REFERENTE DEL PROCEDIMENTO

Dott.ssa Claudia Rizzi

Sede legale

Piazza Garibaldi, 6 • 45100 Rovigo • Italy

Sede operativa

Via L. Ricchieri detto Celio, 8 • 45100 Rovigo • Italy
Tel. +39 0425 1541145 • Fax +39 0425 1880333

adige@galadige.it
galadige@pec.it

www.galadige.it

000841



Prot. n. 386

Rovigo, 30/08/2024

Spett.le
Tecnocopy Print & Co. Srl
Viale della Pace, 69/B
45100 Rovigo

OGGETTO: PSR Veneto 2014/2020 – PSL 2014/2020 GAL Polesine Adige "ADIGE 3.0"
Misura 19 - Sottomisura 19.4 - Intervento 19.4.1 "Sostegno alla gestione e all'animazione territoriale del GAL"
Lettera di incarico per servizio di stampa materiale informativo e promozionale finalizzato all'azione di comunicazione
CUP: B17F16000000007 – CIG: B2E2C445F0

La scrivente associazione Gruppo di Azione Locale G.A.L. Polesine Adige con sede in Piazza Garibaldi, 6 - 45100 Rovigo, C.F. 93028270291 nella persona del legale rappresentante Sig. Giustiliano Bellini, in prosieguo denominata "committente",

AFFIDA E CON LA PRESENTE STIPULA

con la società Tecnocopy Print & Co. Srl, con sede in Viale della Pace n. 69/B – 45100 Rovigo, P.IVA 01446870295, nella persona di Sergio Checchinato quale Legale Rappresentante, in prosieguo denominata "affidatario", l'incarico per la fornitura di un servizio di stampa materiale informativo e promozionale finalizzato all'azione di comunicazione.

CONDIZIONI DI ESECUZIONE DEL SERVIZIO

Oggetto:

L'incarico ha per oggetto la stampa del seguente materiale:

- **Brochure istituzionale del GAL**
formato quadrato chiuso cm. 21x21 – aperto cm. 42x21,
Pagine n. 32 copertina compresa
Stampa 4/4 colori
Copertina 300 gr
Pagine interne 170 gr.
Plastificazione opaca
Confezione: n. 2 punti metallici

Quantità:

Versione in italiano: n. copie 500

- **Roll-up**

Formato cm. 80 x 200.

Base in alluminio + banner pubblicitario in telo pvc, completo di sacca per il trasporto.

Stampa in quadricromia digitale

Quantità:

n. copie: 1 copia per 3 soggetti

- **Cartelline con tasca**

Formato chiuso cm. 24x33 – aperto cm. 57x41,5

Stampa 4/0 colori (interno bianco)

Carta patinata opaca da 300 gr. + plastificazione opaca



Sede legale

Piazza Garibaldi, 6 • 45100 Rovigo • Italy

Sede operativa

Via L. Ricchieri detto Celio, 8 • 45100 Rovigo • Italy
Tel. +39 0425 1541145 • Fax +39 0425 1880333

adige@galadige.it
galadige@pec.it

www.galadige.it

000842



FONDO EUROPEO AGRICOLO PER LO SVILUPPO RURALE: L'EUROPA INVESTE NELLE ZONE RURALI

Fustella personalizzata con lembi ad incastro

Quantità:

n. copie: 500

Per tutti i prodotti sopra elencati, sarà cura del GAL fornire i relativi file esecutivi nel formato idoneo per la stampa.

Tempi di consegna

Viste le esigenze del GAL, si richiede la consegna del materiale realizzato entro 10 gg dalla sottoscrizione dell'incarico.

Importo del servizio

L'importo onnicomprensivo massimo stimato per l'acquisizione del servizio è pari ad euro 2.648,00 (in lettere duemilaseicentoquarantottoeuro/00) + IVA.

Il pagamento avverrà mediante bonifico sul conto corrente bancario dedicato, che sarà comunicato dall'affidatario, a seguito di fattura intestata al Gruppo di Azione Locale Polesine Adige - Piazza Garibaldi, 6 - 45100 Rovigo, entro trenta giorni previo accertamento, da parte del Responsabile del Procedimento, della rispondenza del servizio prestato a quanto previsto dal presente incarico. Il collaudo dovrà essere realizzato entro 30 gg dalla data di ricezione della fattura.

Ai sensi di quanto previsto dall'art. 60 del D. Lgs. n. 36/2023 s.m.i., vista l'esiguità economica del contratto non si ritiene di concedere la revisione dei prezzi.

Trattamento dati personali

L'affidatario, in ottemperanza a quanto previsto dal D. Lgs 196/2003, adeguato al GDPR (Reg. 679/2016), assume l'obbligo di mantenere riservati tutti i dati e le informazioni di cui venga in possesso nell'espletamento del servizio, impegnandosi, altresì, a garantire il medesimo impegno da parte di tutti i soggetti dei quali si avvalga, a qualsiasi titolo, per l'espletamento delle prestazioni contrattuali.

Titolare del trattamento dei dati personali è il Gruppo di Azione Locale Polesine Adige nella persona del Presidente pro tempore, domiciliato per la carica presso la sede istituzionale dell'ente, reperibile a questo indirizzo: Gruppo di Azione Locale Polesine Adige, Sede operativa: Via L. Ricchieri detto Celio n. 8, Rovigo, CAP 45100 Telefono: 0425/1541145 e-mail: adige@galadige.it, PEC: galadige@pec.it.

Il Responsabile della Protezione dei Dati è N1 Servizi Informatici srls, Via Don Minzoni n. 64, 45100 Rovigo - Telefono: +39.0425/28879, e-mail: dpo@enneuno.it, PEC: dpo@pec.enneuno.it.

Responsabile Unico del Progetto

Il responsabile unico del progetto è la direttrice del GAL Polesine Adige, dott.ssa Claudia Rizzi, tel. 0425/1541145 e-mail: direttore@galadige.it.

Controversie

Per eventuali controversie che non potessero essere preventivamente composte in via bonaria, le parti dichiarano di indicare in via esclusiva quale Foro competente quello di Rovigo.

Risoluzione del contratto

Si conviene che il GAL Adige potrà risolvere il contratto di diritto ai sensi dell'art. 1456 del C.C., previa dichiarazione da comunicarsi all'aggiudicatario con raccomandata A/R o pec, nei seguenti casi:

- qualora fosse accertata la non veridicità del contenuto delle dichiarazioni presentate dall'aggiudicatario nel corso della procedura di gara;
- in caso di successivo accertamento del difetto del possesso dei requisiti prescritti nei documenti di gara, prevedendo il pagamento, in tal caso, del corrispettivo pattuito solo con riferimento alle prestazioni già eseguite e nei limiti dell'utilità ricevuta;
- interruzione delle prestazioni senza giusta causa;
- mancata ottemperanza degli obblighi previsti nel contratto a seguito di diffida scritta ad adempiere.

Sede legale

Piazza Garibaldi, 6 - 45100 Rovigo - Italy

Sede operativa

Via L. Ricchieri detto Celio, 8 - 45100 Rovigo - Italy
Tel. +39 0425 1541145 - Fax +39 0425 1880333

adige@galadige.it
galadige@pec.it

www.galadige.it

000843



FONDO EUROPEO AGRICOLA PER LO SVILUPPO RURALE: L'EUROPA INVESTE NELLE ZONE RURALI



Tracciabilità dei flussi finanziari

A pena di nullità assoluta del contratto entrambe le parti contraenti si assumono gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari ai sensi dell'art. 3 della L.136/2010 e s.m.i. e, pertanto, approvano la seguente clausola:

OBBLIGHI DELL'APPALTATORE RELATIVI ALLA TRACCIABILITÀ DEI FLUSSI FINANZIARI

- 1) L'appaltatore assume tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'articolo 3 della legge 13 agosto 2010, n. 136 e successive modifiche e integrazioni;
- 2) L'appaltatore si impegna a dare immediata comunicazione alla stazione appaltante ed alla prefettura - ufficio territoriale del Governo della provincia di Rovigo - della notizia dell'inadempimento della propria controparte (subappaltatore/subcontraente) agli obblighi di tracciabilità finanziaria.



Il Legale Rappresentante del
GAL Polesine Adige
pa. Giustiliane Bellini

Sede legale

Piazza Garibaldi, 6 • 45100 Rovigo • Italy

Sede operativa

Via L. Ricchieri detto Celio, 8 • 45100 Rovigo • Italy
Tel. +39 0425 1541145 • Fax +39 0425 1880333

adige@galadige.it
galadige@pec.it

www.galadige.it



FONDO EUROPEO AGRICOLO PER LO SVILUPPO RURALE. L'EUROPA INVESTE NELLE ZONE RURALI

000844