



### Consiglio di Amministrazione

| Componenti             | Carica                   | Ente rappresentato                                   | Tipologia componente               |
|------------------------|--------------------------|------------------------------------------------------|------------------------------------|
| Giustiliano Bellini    | Presidente               | Confagricoltura Rovigo                               | Privata/parti economiche e sociali |
| Clelia Mara Crivellari | Consigliere              | Assoc. Pol. Coltivatori Diretti Rovigo               |                                    |
| Stefano Pattaro        | Vicepresidente           | Confcomm. Imprese per l'Italia della Prov. di Rovigo |                                    |
| Elisa Sette            | Consigliere              | Comune di San Martino di Venezze                     | Pubblica                           |
| Valeria Targa          | Consigliere              | Comune di Badia Polesine                             |                                    |
| Claudia Rizzi          | Segretario verbalizzante | GAL Adige                                            | -                                  |
| Nicoletta Mazzagardi   | Revisore dei conti       | -                                                    | -                                  |

### DELIBERAZIONE DEL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE n. 35 del 17/07/2023

OGGETTO: PSN PAC 2023/2027 – Complemento per lo Sviluppo Rurale 2023/2027 per il Veneto – DGRV 294 del 21/03/2023 All. B e C – Interventi SRG05 e SRG06. Approvazione organigramma GAL Adige e attribuzione funzioni nell'ambito della struttura tecnica organizzativa

### IL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE

Visto l'attuale organigramma, approvato con deliberazione n. 10 del 17/03/2016, sulla base del quale, oltre agli organi associativi, è stata rappresentata la composizione della struttura tecnica individuando le seguenti funzioni assegnate alle figure professionali in organico:

- Direzione: dott.ssa Claudia Rizzi;
- Gestione amministrativa: rag. Lisa Bolognese;
- Animazione e Cooperazione: dott.ssa Maurizia Bellinello;
- Monitoraggio e Valutazione e Informazione: tutte le tre figure di cui sopra;

Visto il Regolamento (UE) 2021/1060 artt. 31-34;

Visto il Regolamento (UE) 2021/2115;

Visto il Piano Strategico Nazionale (PSN) per la PAC 2023/2027 approvato con decisione di esecuzione n. 8645 final della Commissione Europea;

Visto il Complemento regionale per lo Sviluppo Rurale (CSR) del Veneto 2023/2027 approvato con deliberazione della Giunta Regionale del Veneto n. 14 del 10 gennaio 2023;

Vista la DGR del Veneto n. 294 del 21/03/2023 che ha aperto i termini per la presentazione delle domande di aiuto relativamente ai bandi per gli interventi di sviluppo locale di tipo partecipativo LEADER (SRG05 e SRG06);

Vista la deliberazione n. 7 del 30/03/2023 con la quale l'Assemblea degli Associati ha disposto la candidatura del GAL Polesine Adige ai bandi regionali SRG05 e SRG06 di cui alla DGRV n. 294 del 21/03/2023, dando mandato al Consiglio di Amministrazione e alla struttura tecnica di adoperarsi ai fini degli adempimenti necessari per la presentazione delle relative domande di aiuto;

Atteso che la domanda di aiuto relativa all'azione B dell'intervento SRG06 "Animazione e gestione delle Strategie di Sviluppo Locale", rappresenta la domanda di adesione allo Sviluppo Locale Leader 2023/2027, sulla base della quale avviene la selezione dei GAL e delle relative strategie;

Vista la Manifestazione di interesse e la Proposta di Strategia di sviluppo locale Leader 2023/2027 per il territorio del GAL Adige, per l'adesione al bando regionale dell'intervento SRG06, approvata con deliberazione del C.d.A. n. 31 del 12/06/2023, inviata all'Autorità di Gestione e ad Avepa in data 16/06/2023 e pubblicata sul sito internet del GAL;



Considerato che il bando pubblico dell'intervento SRG06 Azione B (All. C alla DGRV 294 del 21/03/2023) prevede, quale condizione di ammissibilità del partenariato, che il GAL approvi e disponga di un organigramma che preveda almeno una figura di direttore dotata di specifica esperienza, qualificazione e competenza, una figura di responsabile amministrativo e una figura di responsabile dell'animazione e della comunicazione;

Atteso che tali figure, individuate in persone fisiche distinte, devono garantire il presidio di tre funzioni obbligatorie: direzione, gestione amministrativa e animazione e comunicazione;

Viste le condizioni prescritte dal bando per la figura di direttore in merito ai requisiti di qualifica, competenza ed esperienza;

Verificato il possesso, da parte dell'attuale direttrice, dott.ssa Claudia Rizzi, dei requisiti di qualifica, competenza ed esperienza richiesti dal bando regionale dell'intervento SRG06 Az. B;

Viste le condizioni di incompatibilità prescritte dal bando regionale per la figura di direttore, che prevedono di non esercitare analogo incarico, né di altra natura, presso un altro partenariato selezionato ai sensi degli artt. 31-34 del Reg. 2021/1060 e/o presso un differente GAL selezionato ai sensi della Misura 19 dei PSR 2014/2022;

Viste le condizioni di incompatibilità prescritte dal bando per la figura di responsabile amministrativo che prevedono, similmente al direttore, di non esercitare analogo incarico, né di altra natura, presso un altro partenariato selezionato ai sensi degli artt. 31-34 del Reg. 2021/1060 e/o presso un differente GAL selezionato ai sensi della Misura 19 dei PSR 2014/2022;

Rilevata la necessità di aggiornare l'attuale organigramma, rendendolo rispondente ai requisiti richiesti dal bando regionale dell'intervento SRG06;

Visto lo schema di organigramma aggiornato, posto in allegato 1 alla presente deliberazione;

Dato che le figure di direttore e responsabile amministrativo devono esercitare la loro funzione, ai sensi di quanto prescritto dal bando regionale, in maniera prevalente, con un impegno medio minimo mensile di almeno il 70% di quello contrattuale;

Preso atto che il responsabile dell'animazione e comunicazione può assolvere l'esercizio della propria funzione, ai sensi del bando regionale, con un impegno medio settimanale di 18 ore, considerato a livello mensile;

Visti i contratti di lavoro sottoscritti con le Sig.re Claudia Rizzi, Lisa Bolognese e Maurizia Bellinello (Prot. n. 461 del 30/09/2015, nn. 409 e 410 del 31/12/2008) ed i relativi atti di incarico (Prot. nn. 217, 218 e 219 del 7/4/2016);

Considerato che le figure ed i relativi nominativi previsti nell'organigramma del GAL, con particolare riferimento alla struttura tecnica, rappresentano l'effettiva dotazione di risorse umane che assicura la capacità necessaria per l'attuazione efficace ed efficiente della strategia di sviluppo;

Sentito l'intervento della direttrice che, su invito del presidente, ha illustrato la composizione della struttura tecnica e le varie mansioni ricoperte dalle figure in organico;

Considerato che l'attribuzione delle funzioni viene effettuata sulla base delle mansioni già previste dai relativi contratti di lavoro sottoscritti che si provvederà a precisare meglio con specifici atti di incarico;

Richiamata l'attenzione dei presenti per quanto concerne la trasparenza dei processi decisionali;

Richiamata l'attenzione dei presenti sul rispetto delle disposizioni previste dal Regolamento per l'identificazione, verifica, monitoraggio e gestione di possibili situazioni di conflitto di interesse rilevabili nell'ambito dell'attività ed azione del GAL Polesine Adige, approvato con deliberazione del C.d.A. n. 28 del 12/06/2023;



Rilevata l'insussistenza di situazioni di conflitto di interesse da parte dei consiglieri, sulla base delle dichiarazioni verbali rilasciate dagli stessi, in merito all'oggetto della presente deliberazione;

Richiamata l'attenzione sul rispetto dell'obbligo di garantire che almeno il 50% dei voti espressi nelle decisioni di selezione provenga da partner che sono autorità non pubbliche;

Richiamata l'attenzione dei presenti sul rispetto dell'impegno di garantire che nessun singolo gruppo di interesse controlli il processo decisionale;

Unanime,

### DELIBERA

- 1) di approvare le premesse, parte integrante del presente provvedimento;
- 2) di prendere atto dell'assenza di situazioni di conflitto di interessi da parte dei componenti del Consiglio di Amministrazione;
- 3) di prendere atto che la presente decisione viene assunta mediante votazione nella quale almeno il 50% dei voti espressi proviene da partner che sono autorità non pubbliche;
- 4) di prendere atto che la presente decisione viene assunta mediante votazione nella quale i voti espressi da ogni singolo gruppo di interesse ivi rappresentato sono inferiori al 50% del totale;
- 5) di approvare l'organigramma del GAL Polesine Adige nel prospetto aggiornato che, posto in allegato 1 alla presente deliberazione, ne costituisce parte integrante e sostanziale;
- 6) di individuare ed attribuire alla dott.ssa Claudia Rizzi, la funzione di "Direzione" dell'attività del GAL Polesine Adige, disponendo per l'esercizio di tale funzione, nell'ambito dell'attuazione della strategia di sviluppo locale LEADER selezionata ai sensi degli artt. 31-34 del Reg. 2021/1060, un impegno minimo pari a n. 118 ore mensili medie, fino al termine dell'attuazione della SSL;
- 7) di individuare ed attribuire alla rag. Lisa Bolognese, la funzione di "Gestione amministrativa" del GAL Polesine Adige, disponendo per l'esercizio di tale funzione, nell'ambito dell'attuazione della strategia di sviluppo locale LEADER selezionata ai sensi degli artt. 31-34 del Reg. 2021/1060, un impegno minimo pari a n. 103 ore mensili medie, fino al termine dell'attuazione della SSL;
- 8) di disporre che, ai sensi di quanto previsto dal bando dell'intervento SRG06 Az. B (requisito "a4") e dal Regolamento sulla gestione del conflitto di interessi, approvato con deliberazione del C.d.A. del GAL Adige n. 28 del 12/06/2023 (paragrafo 6.3), nell'ambito dell'esercizio della funzione attribuita, le dipendenti Claudia Rizzi e Lisa Bolognese non potranno svolgere analogo incarico, né di altra natura, presso un altro partenariato selezionato ai sensi degli artt. 31-34 del Reg. 2021/1060 e/o presso un differente GAL selezionato ai sensi della Misura 19 dei PSR 2014/2022;
- 9) di individuare ed attribuire alla dott.ssa Maurizia Bellinello, la funzione di "Animazione e comunicazione" del GAL Polesine Adige, disponendo per l'esercizio di tale funzione, nell'ambito dell'attuazione della strategia di sviluppo locale LEADER selezionata ai sensi degli artt. 31-34 del Reg. 2021/1060, un impegno minimo pari a n. 74 ore mensili medie, fino al termine dell'attuazione della SSL;
- 10) di dare mandato al Presidente di provvedere a formalizzare l'attribuzione delle funzioni effettivamente presidiate dalle figure in organico, così come disposto ai punti precedenti, tramite la predisposizione e sottoscrizione di appositi atti di incarico con il personale individuato;
- 11) di dare atto che l'organigramma approvato di cui al punto 5), garantisce il rispetto delle disposizioni previste per il mantenimento del requisito collegato all'impegno a4 del bando dell'intervento 19.4.1 - Allegato B alla DGRV n. 1214 del 15/09/2015 e s.m.i..

IL SEGRETARIO  
dott.ssa Claudia Rizzi



IL PRESIDENTE  
p.a. Giustiliano Bellini



# ORGANIGRAMMA GAL POLESINE ADIGE

