



Consiglio di Amministrazione

Componenti	Carica	Ente rappresentato	Tipologia componente
Giustiliano Bellini	Consigliere	Confagricoltura Rovigo	Privata/parti economiche e sociali
Clelia Mara Crivellari	Consigliere	Assoc. Pol. Coltivatori Diretti Rovigo	
Stefano Pattaro	Vicepresidente	Confcomm. Imprese per l'Italia della Prov. di Rovigo	
Elisa Sette	Consigliere	Comune di San Martino di Venezze	Pubblica
Valeria Targa	Consigliere	Comune di Badia Polesine	
Claudia Rizzi	Segretario verbalizzante	GAL Adige	-
Nicoletta Mazzagardi	Revisore dei conti	-	-

DELIBERAZIONE DEL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE n. 47 del 13/12/2022

OGGETTO: PSL GAL Polesine Adige 2014/2020 (PSR Veneto 2014/2020 – Misura 19 Sostegno allo sviluppo locale LEADER SLTP) – Sottomisura 19.4 - Intervento 19.4.1 - CUP: B17F16000000007. Procedura per l'affidamento di un servizio di consulenza e assistenza in materia di consulenza del lavoro e gestione del personale: aggiudicazione servizio

IL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE

Visto il Programma di Sviluppo Rurale per il Veneto 2014–2020 (PSR), approvato formalmente dalla Commissione Europea con Decisione di esecuzione C (2015) 3482 del 26/05/2015, e le successive modifiche ed integrazioni;

Vista la DGR del Veneto n. 1214 del 15/09/2015, e s.m.i., che ha aperto i termini per la presentazione delle domande di aiuto relativamente ai bandi approvati per l'attuazione della Misura 19 del PSR 2014/2020;

Visto il Programma di Sviluppo Locale del GAL Adige 2014/2020 "ADIGE 3.0: Un Fiume d'Idee tra storia e innovazione" approvato con deliberazione del Consiglio di amministrazione n. 14 del 17/03/2016;

Vista la domanda di aiuto presentata in data 12/04/2016 a valere sulla Misura 19 Sottomisura 19.4 Intervento 19.4.1, domanda di adesione allo Sviluppo Rurale;

Visto il Decreto n. 121 del 17/06/2016 con il quale Avepa ha decretato l'ammissibilità e finanziabilità provvisoria della domanda di aiuto presentata dal GAL Adige in seno all'intervento 19.4.1 (con riserva, in attesa della conclusione dell'istruttoria ed approvazione della graduatoria finale entro il 14/10/2016);

Vista la DGRV n. 1547 del 10/11/2016 di approvazione della graduatoria relativa alla selezione dei GAL e delle strategie di sviluppo locale previste dai relativi PSL, ai sensi del bando (All. B alla DGRV n. 1214/2015) di attuazione della Misura 19 Sostegno allo Sviluppo Locale LEADER del PSR per il Veneto 2014/2020;

Visto il Decreto di Avepa SUA di Padova n. 186 del 14/10/2016 relativo alla finanziabilità definitiva delle domande di aiuto presentate nell'ambito dell'intervento 19.4.1 "Sostegno alla gestione e all'animazione territoriale del GAL" (DGRV n. 1214/2015) – PSR per il Veneto 2014/2020;

Vista la comunicazione di Avepa prot. n. 108615 del 28/10/2016, circa la finanziabilità definitiva della domanda di aiuto presentata dal GAL Adige nell'ambito dell'intervento 19.4.1 "Sostegno alla gestione e all'animazione territoriale del GAL" (DGRV n. 1214/2015) – PSR per il Veneto 2014/2020;

Visti gli Indirizzi Procedurali Generali di cui all'All. B alla DGRV n. 1937 del 23/12/2015 e s.m.i.;

Vista la DGRV n. 1788 del 07/11/2016 e s.m.i. con la quale è stato approvato il Testo Unico dei



Vista la deliberazione del Consiglio di Amministrazione del GAL Adige n. 38 del 29/11/2016 relativa alla presa d'atto dell'approvazione dei PSL e delle relative strategie da parte della giunta regionale del Veneto e all'attivazione del PSL del GAL Adige 2014/2020;

Vista la DGRV n. 1972 del 06/12/2016 con la quale sono state approvate delle integrazioni alle disposizioni tecnico operative previste dal bando di attuazione della Misura 19 del PSR per il Veneto 2014/2020 (All. B e D alla DGRV n. 1214/2015 e s.m.i.: rispettivamente par. 12.3 - Allegato tecnico - Impegni e par. 12 Allegati tecnici);

Visto il DDR della Direzione AdG FEASR Parchi e Foreste n. 14 del 07/12/2016 con il quale sono stati approvati le istruzioni e gli schemi da utilizzare per la presentazione dell'Atto Integrativo Annuale al PSL, della Proposta integrativa LGM e del Cronoprogramma annuale dei bandi;

Visto il Decreto di Avepa n. 169 del 22/12/2016 con il quale è stato approvato il Manuale per la gestione dei bandi GAL per l'attuazione del LEADER (Misura 19) del PSR Veneto 2014/2020;

Vista la DGRV n. 2176 del 23/12/2016 e s.m.i. con la quale sono state approvate le Linee Guida Misure per la predisposizione dei bandi da parte dell'AdG e del GAL;9

Vista la nota di Avepa prot. n. 4347 del 26/01/2017 relativa al provvedimento di istituzione della Commissione tecnica GAL-Avepa n. 06;

Visto l'Allegato A alla DGR n. 1199 del 01/08/2017 e s.m.i., contenente le disposizioni per l'applicazione delle sanzioni e riduzioni e relative procedure di calcolo, dovute a inadempienze relative a condizioni di ammissibilità, impegni e altri obblighi, previsti dalla DGR 1214/2015 s.m.i., pertinenti la Misura 19 del PSR Veneto 2014/2020;

Vista la nota della Direzione AdG FEASR Parchi e Foreste prot. n. 484754 del 20/11/2017 – Istruzioni operative n. 6/2017, con la quale sono state fornite precisazioni e istruzioni operative sulla corretta gestione finanziaria delle risorse assegnate ai GAL;

Visto l'Atto Integrativo Speciale al PSL n. 1 approvato con deliberazione del CdA n. 29 del 30/07/2018;

Vista la DGRV n. 1220 del 14/08/2018 con la quale si è preso atto dei risultati relativi all'istruttoria degli Atti Integrativi Speciali al PSL presentati dai GAL ed è stata approvata l'attivazione del TI 19.2.1.x e la scheda delle relative LGM;

Vista la nota della Direzione AdG FEASR Parchi e Foreste prot. n. 525310 del 27/12/2018 (Prot. GAL n. 602 del 27/12/2018) – Istruzioni operative n. 1/2018, relativa alla riserva di efficacia dell'attuazione, target intermedio e premialità;

Vista la nota della Direzione AdG FEASR Parchi e Foreste prot. n. 41248 del 31/01/2019 (Prot. GAL n. 54 del 31/01/2019), con la quale è stato trasmesso il Decreto n. 13 del 28/01/2019 relativo alla verifica del raggiungimento del target intermedio dei PSL e all'assegnazione definitiva della riserva di efficacia;

Vista la nota della Direzione AdG FEASR Parchi e Foreste prot. n. 82613 del 27/02/2019 (Prot. GAL n. 102 del 27/02/2019), con la quale è stato comunicato l'adozione della DGRV n. 162 del 22/02/2019, che ha approvato l'adeguamento della dotazione finanziaria dei PSL dei GAL per effetto dell'assegnazione della riserva di efficacia e della premialità;

Visti gli Atti Integrativi al PSL (n. 2 e 3) che hanno modificato il Quadro 6.3 – Cooperazione – Operazioni a regia;

Vista la DGRV n. 319 del 17/03/2020 concernente l'integrazione degli indirizzi procedurali (IPG) e proroga dei termini di realizzazione delle operazioni finanziate da alcuni bandi regionali e dai bandi GAL per la causa di forza maggiore legata all'emergenza epidemiologica da COVID-2019;



Vista la DGRV n. 846 del 30/06/2020 con la quale sono stati adeguati i termini e le scadenze per l'esecuzione dei Tipi di intervento 19.2.1 e 19.3.1 a seguito dell'emergenza epidemiologica da COVID-19 al 31/12/2022;

Vista la DGRV n. 1065 del 03/08/2021 con la quale si è provveduto all'assegnazione ai PSL selezionati con DGRV n. 1547/2016 delle risorse aggiuntive FEASR 2021/2022 e si sono adeguati i termini e le scadenze per l'esecuzione dei TI 19.2.1 e 19.3.1 al 30/06/2024 e per il TI 19.4.1 al 31/12/2024, approvando lo schema di "Atto Integrativo Regolamento (UE) 2020/2220";

Visto il DDR n. 44 del 22/10/2021 che approva gli esiti dell'istruttoria svolta sugli Atti Integrativi Reg. 2020/2220 presentati dai GAL del Veneto, assegnando al GAL Polesine Adige una dotazione aggiuntiva complessiva di € 1.742.114,50 di cui € 1.496.094,79 nell'ambito del TI 19.2.1 ed € 246.019,71 per il TI 19.4.1;

Vista la nota dell'AdG n. 486474 del 25/10/2021 quale comunicazione di ammissibilità dell'Atto Integrativo Regolamento (UE) 2020/2220" presentato dal GAL Adige;

Visti il Decreto Lgs. n. 50 del 18/04/2016 e s.m.i. "Attuazione delle direttive 2014/23/UE, 2014/24/UE e 2014/25/UE sull'aggiudicazione dei contratti di concessione, sugli appalti pubblici e sulle procedure d'appalto degli enti erogatori nei settori dell'acqua, dell'energia, dei trasporti e dei servizi postali, nonché per il riordino della disciplina vigente in materia di contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture" ed i relativi atti attuativi in vigore;

Visto il D.L. n. 76/2020 "Misure urgenti per la semplificazione e l'innovazione digitale", che ha apportato delle misure di semplificazione delle procedure in materia di contratti pubblici e di edilizia;

Visto il DL n. 77/2021 relativo alla governance del Piano nazionale di rilancio e resilienza e prime misure di rafforzamento delle strutture amministrative e di accelerazione e snellimento delle procedure, che ha modificato il DL n. 76/2020;

Vista la "Pista di controllo per il rispetto della normativa generale sugli appalti" per gli affidamenti diretti adottata da Avepa (aggiornamento a dicembre 2021);

Visto l'Allegato A alla DGR n. 1299 del 10/09/2018 e s.m.i. ed il DDR n. 64 del 15/10/2020 contenente le disposizioni per l'applicazione delle riduzioni, dovute al mancato rispetto delle norme in materia di appalti pubblici nell'ambito del PSR Veneto 2014/2020;

Vista la deliberazione n. 35 del 03/10/2022, quale determina a contrarre, con la quale il Consiglio di Amministrazione del GAL Adige ha riconosciuto la necessità di acquisire, tra l'altro, un servizio di consulenza e assistenza in materia di consulenza del lavoro e gestione del personale per la durata di tre anni (2023/2025) con possibilità di proroga per un ulteriore anno, per un importo massimo di spesa di euro 7.200,00 + IVA. In caso di variazioni del numero di collaboratori e/o dipendenti in aumento o diminuzione, che dovessero eventualmente verificarsi, il valore massimo è pari rispettivamente a € 150,00/anno/cadauno ed € 400,00/anno/cadauno;

Considerato che con il medesimo provvedimento di cui sopra il CdA ha disposto di aggiudicare il servizio mediante affidamento diretto ai sensi dell'art. 1, comma 2, lettera a) del D.L. 76/2020 s.m.i. così come modificato dall'art. 51 del D.L. 77/2021 s.m.i. ed in deroga all'art. 36 del D. Lgs 50/2016;

Tenuto conto che le spese che saranno sostenute, per l'acquisizione del servizio in oggetto, saranno imputate alla Misura 19 (SLTP) del PSR per il Veneto 2014/2020 – Sottomisura 19.4 Intervento 19.4.1 del PSL del GAL Adige 2014/2020 e alla Programmazione comunitaria PSN PAC 2023/2027, sulla base della riconducibilità delle stesse alla programmazione di riferimento;

Sentito quanto relazionato dal Responsabile Unico del Procedimento, dott.ssa Claudia Rizzi, in merito all'espletamento della procedura di affidamento;

Visto l'Avviso pubblico prot. n. 330 del 13/10/2022, pubblicato sul profilo web del GAL, con il quale



il RUP ha avviato un'indagine di mercato esplorativa, invitando gli operatori interessati a presentare la propria migliore offerta;

Visto il verbale del RUP prot. n. 385 del 8/11/2022, Allegato 1 alla presente deliberazione;

Preso atto di quanto emerso dall'indagine di mercato effettuata e fatte proprie le risultanze così come espresso nel verbale prot. n. 385 del 8/11/2022;

Ritenuto che la migliore offerta presentata sia quella dello Studio Milan Consulenti del lavoro snc stp;

Verificato il possesso, da parte dello studio, dei requisiti richiesti nell'avviso per lo svolgimento del servizio, ai sensi di quanto previsto dalle Linee Guida ANAC n. 4 e nelle more dell'istituzione e della possibilità di utilizzo della "Banca dati nazionale degli operatori economici" di cui all'art. 81 del Codice;

Verificato il rispetto dell'applicazione del principio di rotazione ai sensi di quanto previsto dalle Linee guida ANAC n. 4 ai paragrafi 3.6 e 3.7;

Ritenuto quindi di procedere all'affidamento diretto del servizio in oggetto, ai sensi dell'art. 1, comma 2, lettera a) del D.L. 76/2020 s.m.i. così come modificato dall'art. 51 del D.L. 77/2021 s.m.i. ed in deroga all'art. 36 del D. Lgs 50/2016, per l'importo annuo di € 1.400,00/anno oneri esclusi, per il periodo 2023-2025 prorogabile di un ulteriore anno;

Richiamata l'attenzione dei presenti per quanto concerne la trasparenza dei processi decisionali;

Richiamata l'attenzione dei presenti sul rispetto delle disposizioni previste dal Regolamento per l'identificazione, verifica, monitoraggio e gestione di possibili situazioni di conflitto di interesse rilevabili nell'ambito dell'attività ed azione del GAL Polesine Adige, approvato con deliberazione del C.d.A. n. 30 del 30/07/2018;

Rilevata l'insussistenza di situazioni di conflitto di interesse da parte dei consiglieri, sulla base delle dichiarazioni verbali rilasciate dagli stessi, in merito all'oggetto della presente deliberazione;

Unanime,

DELIBERA

- 1) di approvare le premesse, parte integrante del presente provvedimento;
- 2) di prendere atto dell'assenza di situazioni di conflitto di interessi da parte dei componenti del Consiglio di Amministrazione;
- 3) di aggiudicare, con la modalità di affidamento diretto ai sensi dell'art. 1, comma 2, lettera a) del D.L. 76/2020 s.m.i. così come modificato dall'art. 51 del D.L. 77/2021 s.m.i. ed in deroga all'art. 36 del D. Lgs 50/2016, allo Studio Milan Consulenti del lavoro snc stp di Rovigo, il servizio di consulenza e assistenza in materia di consulenza del lavoro e gestione del personale, per il periodo 2023/2025, per l'importo di € 1.400,00 + IVA/anno;
- 4) di prevedere la possibilità di proroga per un ulteriore anno dei servizi di cui al punto 3, alle medesime condizioni economiche previste, qualora sussistano i presupposti di convenienza e qualità della prestazione resa;
- 5) di impegnare a favore dello Studio, nel caso di eventuali variazioni del numero di collaboratori e/o dipendenti che potrebbero verificarsi, quale limite massimo di spesa rispettivamente di euro € 150,00/collaboratore/anno oneri esclusi e/o € 400,00/dipendente/anno, in aumento o diminuzione;
- 6) di dare mandato al RUP di predisporre l'incarico secondo quanto disposto ai punti precedenti e sulla base dei criteri previsti nell'avviso pubblico;
- 7) di dare mandato al Presidente di sottoscrivere l'incarico di cui al punto 6, autorizzandolo ad apportarvi ogni modifica e/o integrazione che dovessero risultare necessarie nell'interesse del GAL e per la corretta formulazione dei documenti;
- 8) di imputare le spese che saranno sostenute, per le prestazioni di cui al punto 3, alla Misura 19 (SLTP) del PSR per il Veneto 2014/2020 – Sottomisura 19.4 Intervento 19.4.1 del PSL del GAL Adige 2014/2020 e alla Programmazione comunitaria PSN PAC 2023/2027, sulla base della

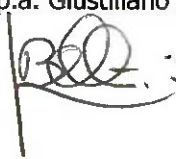


- riconducibilità delle stesse alla programmazione di riferimento;
- 9) di dare atto che le spese che originano dalla sottoscrizione dell'incarico per il servizio di cui al punto 3), saranno previste nei relativi bilanci di previsione in funzione della durata dell'incarico affidato.

IL SEGRETARIO
Dott.ssa Claudia Rizzi



IL PRESIDENTE
p.a. Giustiliano Bellini



Prot. n. 386

Rovigo li, 8/11/2022

PSR per il Veneto 2014/2020
Misura 19 Sviluppo locale di tipo partecipativo
Intervento 19.4.1 Sostegno alla gestione e all'animazione territoriale del GAL

Verbale relativo all'indagine di mercato per l'affidamento di un servizio di consulenza del lavoro e gestione del personale.

CIG: ZDF381920D

La sottoscritta Claudia Rizzi in qualità di Responsabile Unico del Procedimento per l'acquisizione del servizio in oggetto,

PREMESSO

- che in data 31/12/2022 scadrà il contratto sottoscritto con l'attuale consulente del lavoro;
- che il GAL Polesine Adige necessita di continuare ad avvalersi di un soggetto con competenze specialistiche per la gestione dei rapporti di lavoro in essere e la consulenza giuslavoristica necessaria, anche in virtù della continua evoluzione della normativa in materia;
- che il GAL sulla base delle disposizioni regionali per l'attuazione della Misura 19 Sviluppo locale di tipo partecipativo del PSR Veneto 2014/2020, è considerato amministrazione aggiudicatrice ai sensi della vigente normativa in materia di appalti pubblici;

CONSIDERANDO CHE:

- ai fini di soddisfare il rispetto dei principi di cui all'art. 30 del D. Lgs n. 50/2016 s.m.i., il GAL ha effettuato un'indagine di mercato mediante indizione e pubblicazione, sul proprio profilo web, di apposito avviso pubblico (Prot. n. 330 del 13/10/2022) che si allega al presente verbale, invitando, gli operatori economici interessati, a presentare la propria migliore offerta, per la fornitura della consulenza richiesta alle condizioni specificate;
- entro i termini stabiliti (ore 12:00 del 24/10/2022) sono pervenute le offerte da parte dei seguenti soggetti:
 - prot. GAL n. 344 del 20/10/2022, Studio Dottori Commercialisti Berardinelli - del Giudice - Iaccarino - Varchetta di Napoli;
 - prot. GAL n. 345 del 20/10/2022 - SIGAP ITALpaghe di Roma;
 - prot. n. 357 del 24/10/2022 - Studio Milan Consulenti del Lavoro snc stp di Rovigo;
- si è effettuata la valutazione delle offerte pervenute, sulla base dei criteri di negoziazione indicati nell'avviso pubblico, i cui risultati sono riportati nella seguente tabella riassuntiva:

Sede legale

Piazza Garibaldi, 6 • 45100 Rovigo • Italy

Sede operativa

Via L. Ricchieri detto Celio, 8 • 45100 Rovigo • Italy
Tel. +39 0425 1541145 • Fax +39 0425 1880333

adige@galadige.it
galadige@pec.it

www.galadige.it



FONDO EUROPEO AGRICOLO PER LO SVILUPPO RURALE: L'EUROPA INVESTE NELLE ZONE RURALI

	Studio Dottori Commercialisti Berardinelli - del Giudice - Iaccarino - Varchetta	SIGAP ITALpaghe stp	Studio Milan Consulenti del Lavoro snc stp
REQUISITI GENERALI E SPECIALI			
requisiti generali ex art. 80 D.Lgs. 50/2016 s.m.l.	dichiarati	dichiarati	dichiarati
iscrizione presso ordine professionale (e/o CCIAA)	Dott. Enio Varchetta Presso ODCEC	SI Dott. Giovanni Liquori	SI Dott. Giordano Milan Dott.ssa Sara Milan
possesso adeguata copertura assicurativa per rischi professionali	SI Certificato Lloyd's Insurance n. GF226664403161-LB	Dichiarato ma non allegata attestazione	SI Polizza UnipolSai n. 1/1128/122/1248273 07
esperienza: aver eseguito con buon esito almeno 3 incarichi nell'ultimo triennio	Non desumibile dai CV presentati	SI	SI
CRITERI DI VALUTAZIONE IN ORDINE DI IMPORTANZA			
disponibilità, espressa in ore di consulenza, garantita su aspetti correlati alle attività da svolgere	-	-	-
Capacità tecnica valutata in riferimento all'organizzazione aziendale e all'organico medio annuo nell'ultimo triennio	Non definita l'organizzazione aziendale e l'organico. Complessivamente 12 unità tra soci, collaboratori e praticanti per tutte le attività dello studio (consulenza contabile/fiscale e del lavoro)	Non definita l'organizzazione aziendale e l'organico. 40 addetti per tutte le attività dello studio (consulenti del lavoro, commercialisti, avvocati giuslavoristi, informatici) per tot. n. 5 sedi (Roma, Milano, Napoli (2), Bologna)	Competenze di tipo verticale, suddivisione in processi. Attività di sola consulenza del lavoro N. 13 dipendenti attivi e 2 consulenti giuslavoristici

Sede legale

Piazza Garibaldi, 6 • 45100 Rovigo • Italy

Sede operativa

Via L. Ricchieri detto Celio, 8 • 45100 Rovigo • Italy
Tel. +39 0425 1541145 • Fax +39 0425 1880333

adige@galadige.it
galadige@pec.it

www.galadige.it



FONDO EUROPEO AGRICOLO PER LO SVILUPPO RURALE: L'EUROPA INVESTE NELLE ZONE RURALI

eventuali servizi aggiuntivi proposti compresi nel prezzo	Ricerca, selezione e formazione del personale e altri servizi (assist. previdenziale-contrattuale, conteggi per vertenze,...).	Banca dati consultazione CCNL; portale WEB con circolari e news; Advisor Ticketing; corso formazione 20 ore su GDPR; servizio COMUNICA e consultazione - Sistema CCIAA. 6 giornate formative da 6 ore	SMRispone servizio supporto con ticket; conteggio previdenziale e studio posizione attuale e futura pensionistica; seminari di approfondimento per gestore personale; incontri in presenza per consulenza su nuove normative di lavoro; 40 ore/triennio di consulenza/formazione e specifica con corsi e attività pratica
economicità della proposta	1.384,62 /anno + oneri Tot. 4.153,85 + oneri	1.198,80/anno + oneri Tot. 3.596,40 + oneri	1.400,00/anno + oneri Tot. 4.200,00 + oneri
	Variazioni/anno: - collaboratori € 115,38/cad - dipendenti € 307,69/cad	Variazioni/anno: - collaboratori € 100,00/cad - dipendenti € 266,40/cad	Variazioni/anno: - collaboratori € 150,00/cad - dipendenti € 450,00/cad

RILEVA

- che le offerte ricevute sono congrue;
- che, dopo un'attenta valutazione dei criteri di negoziazione, in base al loro ordine di priorità, la migliore offerta per il GAL Adige risulta essere quella presentata dallo Studio Milan Consulenti del Lavoro snc stp;
- che, tenuto conto dell'esperienza vissuta, con il medesimo studio, il grado di soddisfazione maturato è ottimo, in termini di consulenza giuslavoristica, sollecita assistenza, rispetto delle scadenze, qualità della prestazione resa, rispetto dei costi pattuiti, disponibilità.

Infine RIMETTE al Consiglio di Amministrazione del GAL Adige la decisione in merito all'affidamento del servizio di cui all'oggetto.

Il Responsabile Unico del Procedimento
Dott.ssa Claudia Rizzi

Claudia Rizzi

Sede legale

Piazza Garibaldi, 6 • 45100 Rovigo • Italy

Sede operativa

Via L. Ricchieri detto Celio, 8 • 45100 Rovigo • Italy
Tel. +39 0425 1541145 • Fax +39 0425 1880333

adige@galadige.it
galadige@pec.it

www.galadige.it



FONDO EUROPEO AGRICOLO PER LO SVILUPPO RURALE: L'EUROPA INVESTE NELLE ZONE RURALI



FEASR



REGIONE DEL VENETO



FONDO EUROPEO AGRICOLO PER LO SVILUPPO RURALE: L'EUROPA INVESTE NELLE ZONE RURALI

GAL Adige
Gruppo di Azione Locale Polesine Adige

CUP: B17F16000000007 - CIG: ZDF381920D

AVVISO PUBBLICO

INDAGINE DI MERCATO ESPLORATIVA PER L'AFFIDAMENTO DI UN SERVIZIO DI CONSULENZA DEL LAVORO E GESTIONE DEL PERSONALE

Prot. n. 330

Rovigo, li 13/10/2022

Il Gruppo di Azione Locale Polesine Adige rileva la necessità di avvalersi di un apporto specialistico esterno ai fini di acquisire la necessaria consulenza e assistenza in materia di consulenza del lavoro e per ottemperare a tutti i relativi adempimenti di legge.

Al fini di soddisfare il rispetto dei principi di cui all'art. 30 del D. Lgs n. 50/2016 s.m.i., il GAL intende effettuare un'indagine di mercato invitando, gli operatori economici interessati, a presentare la propria migliore offerta, per la fornitura della consulenza richiesta alle condizioni specificate di seguito.

Sede legale
Piazza Garibaldi, 6 • 45100 Rovigo • Italy

Sede operativa
Via L. Ricchieri detto Celio, 8 • 45100 Rovigo • Italy
Tel. +39 0425 1541145 • Fax +39 0425 1880333

adige@galadige.it
galadige@pec.it

www.galadige.it



FONDO EUROPEO AGRICOLO PER LO SVILUPPO RURALE: L'EUROPA INVESTE NELLE ZONE RURALI

Dati del GAL

Gruppo di Azione Locale Polesine Adige, di seguito denominato GAL
sede legale: piazza Garibaldi n. 6 – 45100 Rovigo (Ro)
sede operativa: via L. Ricchieri detto Celio n. 8 – 45100 Rovigo (Ro)
Tel. 0425-1541145 - fax 0425-1880333
e-mail: adige@galadige.it - pec: galadige@pec.it
web: www.galadige.it.

Il GAL è un'associazione senza scopo di lucro con personalità giuridica di diritto privato, che opera nell'ambito dello sviluppo rurale. Attualmente è titolare della gestione e attuazione del Programma di Sviluppo Locale 2014/2020 ADIGE 3.0 "Un fiume di idee tra storia e innovazione", di seguito PSL, approvato con DGR del Veneto n. 1547 del 10/10/2016.

Inquadramento generale

Il PSL del GAL è lo strumento con il quale il GAL agisce nell'ambito territoriale di competenza (n. 17 comuni del Polesine) ai fini di promuovere e favorire lo sviluppo rurale dello stesso, elargendo contributi pubblici stanziati dall'Unione Europea che transitano attraverso l'Accordo di Partenariato Italia 2014/2020 ed il Programma di Sviluppo Rurale 2014/2020 della Regione del Veneto.

Dati utili relativi all'organizzazione della struttura

- Amministratori: n. 5. Percepiscono, annualmente, un gettone di presenza ed eventuale rimborso spese trasferta;
- dipendenti con contratto di lavoro subordinato a tempo indeterminato: n. 3;
- Altre informazioni utili sono consultabili nel sito dell'associazione www.galadige.it, alla sezione Trasparenza Amministrativa.

Procedura di acquisizione del servizio

Il servizio verrà acquisito mediante affidamento diretto ai sensi dell'art. 1, comma 2, lettera a) del D.L. 76/2020 s.m.i. così come modificato dall'art. 51 del D.L. 77/2021 s.m.i. ed in deroga all'art. 36 del D. Lgs 50/2016.

Oggetto

L'affidamento ha per oggetto l'attività di consulenza del lavoro ordinaria e l'ottemperanza di tutti gli adempimenti di legge relativi alla gestione dei rapporti instaurati, alle previste scadenze. In particolare, a titolo esemplificativo e non esaustivo, le attività consisteranno in:

- Consulenza (anche telefonica) costante in merito all'aggiornamento sulle novità in materia e consigli per eventuali inquadramenti del personale o problematiche gestionali aziendali;
- Elaborazione cedolini paga (LUL);
- Elaborazione mensilità aggiuntive;
- Gestione Modelli 730, assegni familiari, malattie, maternità;
- Gestione trattenute;
- Conteggio adempimenti contributivi e fiscali con preparazione mod. F24;
- Presentazione mod. DM10 e trasmissione flussi UnieMens;
- Elaborazione bilanci contabili;
- Elaborazione e invio autoliquidazione INAIL, mod. 770 per i soli lavoratori dipendenti, mod. C.U.;
- Elaborazione dati per la contabilità: IRAP, prospetto costi annuali, TFR, etc....

Ogni altro connesso e/o conseguente adempimento necessario, in materia, in relazione al personale in forza al GAL e non esplicitato sopra.

Durata del servizio

Le attività di cui al presente avviso avranno durata per tre anni (2023 – 2025), prorogabile per un ulteriore anno.

Sede legale

Piazza Garibaldi, 6 • 45100 Rovigo • Italy

Sede operativa

Via L. Ricchieri detto Celio, 8 • 45100 Rovigo • Italy
Tel. +39 0425 1541145 • Fax +39 0425 1880333

adige@galadige.it
galadige@pec.it

www.galadige.it



FONDO EUROPEO AGRICOLO PER LO SVILUPPO RURALE: L'EUROPA INVESTE NELLE ZONE RURALI

Importo del servizio

L'importo massimo stimato per l'acquisizione del servizio previsto nel presente avviso è pari ad euro 5.400,00 (in lettere cinquemilaquattrocentoeuro/00), oneri esclusi.

L'importo massimo stimato per l'eventuale proroga annuale, è pari ad € 1.800,00 + IVA.

L'importo massimo complessivo stimato relativo alla presente procedura è pari ad € 7.200,00 (in lettere settemiladuecentoeuro/00), oneri esclusi.

L'importo opzionale massimo stimato per variazioni del numero di collaboratori e/o dipendenti in aumento o diminuzione, che dovessero eventualmente verificarsi, è pari rispettivamente ad € 150,00/anno/cadauno ed € 400,00/anno/cadauno, oneri esclusi.

Requisiti dell'operatore economico

Sono ammessi a partecipare alla presente indagine di mercato gli operatori economici in possesso dei seguenti requisiti:

- requisiti di carattere generale per i quali non ricorrano le cause di esclusione di cui all'art. 80 del D. Lgs. n. 50/2016 e s.m.i.;
- idoneità professionale dimostrata dall'iscrizione presso il competente ordine professionale e/o iscrizione presso la CCIAA competente;
- capacità economico e finanziaria dimostrata dal possesso di adeguata copertura assicurativa contro i rischi professionali;
- capacità tecnica e professionale: esperienza professionale nel settore, consistente nell'aver eseguito con buon esito almeno tre incarichi nell'ultimo triennio, desunta dal Curriculum vitae.

Criteri di valutazione

L'individuazione della miglior offerta avverrà mediante negoziazione sulla base dei seguenti elementi in ordine di importanza:

- disponibilità, espressa in ore di consulenza, garantita su aspetti correlati alle attività da svolgere;
- capacità tecnica valutata in riferimento all'organizzazione aziendale e all'organico medio annuo nell'ultimo triennio;
- eventuali servizi aggiuntivi proposti ritenuti utili (tot. ore di consulenza su attività extra compresa nel prezzo; numero adempimenti extra garantiti);
- economicità del servizio.

Termini e modalità per la presentazione dell'offerta

L'offerta dovrà essere presentata utilizzando gli appositi modelli allegati e dovrà pervenire al GAL, entro le **ore 12:00** del giorno **24 ottobre 2022** tramite pec al seguente indirizzo: galadige@pec.it.

Non saranno tenute in considerazione le offerte pervenute oltre il termine sopra indicato, mancanti di un documento di identità valido o mancanti della firma nella documentazione da presentare.

L'offerta dovrà contenere:

- a) istanza di partecipazione secondo lo schema Allegato A;
- b) curriculum vitae aziendale/professionale dell'operatore economico o breve relazione a firma dello stesso;
- c) proposta tecnica ed economica, contenente una descrizione opportunamente dettagliata delle caratteristiche e delle condizioni dei servizi offerti, presentata utilizzando lo schema Allegato B.

Trattamento dati personali

Titolare del trattamento dei dati personali è il Gruppo di Azione Locale Polesine Adige nella persona del Presidente pro tempore, domiciliato per la carica presso la sede istituzionale dell'ente, reperibile a questo indirizzo: Gruppo di Azione Locale Polesine Adige, Sede operativa: Via L. Ricchieri detto Celio n. 8, Rovigo, CAP 45100 Telefono: 0425/1541145 e-mail: adige@galadige.it, PEC: galadige@pec.it.

Il Responsabile della Protezione dei Dati è N1 Servizi Informatici srls, Via Don Minzoni n. 64, 45100 Rovigo - Telefono: +39.0425/28879, e-mail: info@enneuno.it, PEC: enneunosrls@pec.it.

I dati raccolti saranno trattati, in base a quanto previsto dal GDPR (Regolamento UE n. 679/2016),

Sede legale

Piazza Garibaldi, 6 • 45100 Rovigo • Italy

Sede operativa

Via L. Ricchieri detto Celio, 8 • 45100 Rovigo • Italy
Tel. +39 0425 1541145 • Fax +39 0425 1880333

adige@galadige.it
galadige@pec.it

www.galadige.it



FONDO EUROPEO AGRICOLO PER LO SVILUPPO RURALE: L'EUROPA INVESTE NELLE ZONE RURALI

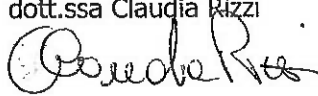
esclusivamente nell'ambito del presente procedimento e nel rispetto della suddetta normativa.
Al termine della procedura concorsuale i dati da lei o voi conferiti saranno conservati secondo termini di legge connessi al Codice dei Contratti D.Lgs. 50/2016 s.m.l.

Responsabile del Procedimento

Responsabile del procedimento indetto con il presente avviso è la dott.ssa Claudia Rizzi, direttrice del GAL Polesine Adige (tel. 0425/1541145, fax 0425/1880333, e-mail: adige@galadige.it).

Il presente avviso è pubblicato sul sito internet del GAL www.galadige.it per almeno 10 giorni.

Il RUP
dott.ssa Claudia Rizzi



Allegati:

- Allegato A;
- Allegato B.



Sede legale

Piazza Garibaldi, 6 • 45100 Rovigo • Italy

Sede operativa

Via L. Ricchieri detto Celio, 8 • 45100 Rovigo • Italy
Tel. +39 0425 1541145 • Fax +39 0425 1880333

adige@galadige.it
galadige@pec.it

www.galadige.it



FONDO EUROPEO AGRICOLO PER LO SVILUPPO RURALE: L'EUROPA INVESTE NELLE ZONE RURALI

CARTA INTESTATA

Spett.le
GAL Polesine Adige
 Piazza Garibaldi, 6
 45100 Rovigo (Ro)

OGGETTO: PSR per il Veneto 2014/2020 - PSL GAL Polesine Adige 2014/2020 "ADIGE 3.0"
 Misura 19 - Sottomisura 19.4 - Intervento 19.4.1 "Sostegno alla gestione e all'animazione
 territoriale del GAL"
 Procedura per l'affidamento diretto di un servizio di consulenza del lavoro e gestione del
 personale.
 Avviso prot. n. 330 del 13/10/2022.
 CUP: B17F16000000007 - CIG: ZDF381920D
Istanza di partecipazione.

Il/La sottoscritto/a in qualità di (*indicare:*
legale rappresentante o procuratore) della ditta
 con sede legale in
 Prov. Via
, sede operativa in Prov.
 Via Codice Fiscale Partita IVA
, pec

intende partecipare all'indagine di mercato per l'affidamento del servizio in oggetto, a tal fine,
 consapevole delle sanzioni penali, nel caso di dichiarazioni non veritiere, di formazione o uso di atti falsi,
 previste dagli artt. 75 e 76 del DPR 445/2000, sotto la propria responsabilità,

DICHIARA

- di non trovarsi in nessuna delle cause di esclusione di cui all'articolo 80 del D. Lgs n. 50 del 18/04/2016 e s.m.i.;
- di aver eseguito con buon esito almeno tre incarichi nell'ultimo triennio come si evince dal curriculum vitae allegato;
- di possedere i requisiti di ammissibilità previsti dall'avviso in merito all'idoneità professionale, alla capacità economico e finanziaria e alla capacità tecnica e professionale richiesti, e a tal fine

ALLEGA

- attestazione di iscrizione presso competente ordine professionale e/o presso la CCIAA competente;
- attestazione del possesso di adeguata copertura assicurativa contro i rischi professionali;
- Curriculum Vitae aziendale/professionale o breve relazione;
- documento di identità in corso di validità del sottoscrittore.

Luogo e data,

.....
 (timbro e firma)



INFORMATIVA PER IL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI (ai sensi dell'articolo 13 e 14 del Regolamento Europeo n. 679/16)

Si invita a prendere visione ed accettare, ove previsto, le indicazioni rese nella presente informativa sul trattamento dei dati personali resa ai sensi del Regolamento UE 679/2016 e del D.lgs. 196/2003 così come modificato dal D.lgs.101/2018.

La presente informativa, aggiornata, disciplina il trattamento dei dati personali effettuati per fini istituzionali nonché per la fruizione di servizi di interesse pubblico e si rende necessaria anche a garantire l'aggiornamento dei consensi, eventualmente, già espressi dagli interessati.

Quest'informativa è resa esclusivamente per i dati personali liberamente riportati nel presente modulo e non per altri documenti correlati all'atto di cui il G.A.L. Polesine Adige non è responsabile o contitolare.

Titolare del trattamento

Titolare del trattamento dei dati personali è il G.A.L. Polesine Adige, nella persona del Presidente protempore, domiciliato per la carica presso la sede istituzionale, reperibile a questo indirizzo: G.A.L. Polesine Adige, sede legale Piazza Garibaldi n. 6 – 45100 Rovigo, sede operativa Via L. Ricchieri detto Celio n. 8 – 45100 Rovigo, Telefono: 0425/1541145, E-mail: adige@galadige.it, PEC: galadige@pec.it.

Responsabile della Protezione dei Dati (RPD)

Responsabile della Protezione dei dati personali (RPD) è N1 Servizi Informatici Srls nella persona del Dott. Sergio Borgato contattabile all'indirizzo Email: dpo@enneuno.it

Finalità del trattamento e base giuridica

I dati personali vengono trattati per l'adempimento degli obblighi istituzionali del G.A.L. Polesine Adige quali - a mero titolo esemplificativo - (*disciplina delle attività di informazione e di comunicazione, l'accessibilità dei servizi ed informazioni, la somministrazione di servizi di pubblica utilità e di interesse pubblico, l'iscrizione a programmi ed eventi culturali*).

I dati personali forniti saranno trattati coerentemente ai servizi offerti anche attraverso il proprio portale istituzionale nonché con l'ausilio di proprie risorse umane nel caso di trattamento non automatizzato, esclusivamente in qualità di autorità pubblica nell'esecuzione dei propri compiti istituzionali. Il titolare del trattamento potrà inoltre avvalersi di responsabili del trattamento ai sensi dell'art. 28 del Regolamento UE.

Nell'ambito di tali finalità, il trattamento riguarda anche i dati relativi alle registrazioni e alla creazione di credenziali di accesso a portali informativi necessari per la gestione dei rapporti con G.A.L. Polesine Adige, nonché per consentire un'efficace comunicazione istituzionale e per adempiere ad eventuali obblighi di legge, regolamentari o contrattuali.

Il trattamento dei dati personali verrà effettuato per l'esecuzione di un compito di interesse pubblico o connesso con l'esercizio di pubblici poteri di cui è investito il titolare del trattamento e/o in quanto necessario all'esecuzione di un contratto di cui l'interessato è parte.

Luogo e modalità del trattamento

I dati, liberamente rilasciati sul presente modulo, sono trattati esclusivamente nel territorio Italiano da parte di personale istruito, formato e autorizzato al trattamento lecito dei dati secondo i principi di correttezza, liceità, trasparenza, pertinenza e non eccedenza rispetto alle finalità di raccolta e di successivo trattamento.

Il trattamento dei dati connessi ai servizi ed erogazioni offerti dal G.A.L. Polesine Adige avviene per il tempo strettamente necessario a conseguire le finalità prefissate dall'utente stesso al quale sono riservate tutte le misure minime di sicurezza (e di riservatezza) volte a prevenire la perdita dei dati, usi illeciti o non corretti ovvero accessi non autorizzati.

I dati personali forniti durante le successive eventuali fasi di registrazione su servizi ed applicativi rilevabili sul sito istituzionale del G.A.L. Polesine Adige quali nome, cognome, residenza, riferimenti telefonici e indirizzo e-mail - possono essere utilizzati per altre operazioni di trattamento in termini compatibili con gli scopi della raccolta come ad esempio l'invio, mediante posta elettronica, di comunicazioni personali, di pubblica utilità, di carattere sanitario, di Protezione Civile o, semplicemente, per informarvi sul regolare svolgimento del servizio o erogazione dello stesso richiesto.

Il rilascio di credenziali di accesso da parte del G.A.L. Polesine Adige per la fruizione di servizi non esime, de facto, l'interessato dalla comprensione dell'informativa sul trattamento dei dati che potrebbe essere rilasciata direttamente dal gestore del servizio/prestazione richiesto.

G.A.L. Polesine Adige è esonerato dalla responsabilità per danni derivanti da inadempimento di obblighi contrattuali dei responsabili del trattamento anche se connessi alla fruizione del servizio richiesto.

I dati personali degli utenti che richiedono documenti o materiale informativo (newsletter, risposte a quesiti, atti e provvedimenti, ecc.) sono utilizzati solo per eseguire il servizio o la prestazione richiesta e non sono oggetto di cessione o diffusione.

Non è previsto l'uso di trattamenti automatizzati o processi decisionali automatizzati o volti a profilare il fruitore del servizio/prestazione da parte del G.A.L. Polesine Adige.



Tipologia dei dati trattati e destinatari

Le categorie dei dati trattati nonché le categorie dei destinatari a cui si riferiscono i dati sono riportate nel Registro dei Trattamenti disponibile presso la sede del G.A.L. Polesine Adige.

Per l'esecuzione di un compito di interesse pubblico o connesso con l'esercizio di pubblici poteri e/o per l'esecuzione di un contratto di cui l'interessato è parte potranno essere oggetto di trattamento altresì particolari categorie dei dati quali ad esempio i dati personali di minori, di soggetti bisognosi, non autosufficienti, di soggetti affetti, di soggetti con limitata capacità di intendere e volere, di appartenenze religiose, di particolari regimi dietetici o bisognosi delle attività socio assistenziali a tutela degli stessi.

Periodo di conservazione

I dati verranno conservati per un periodo di tempo non superiore al conseguimento delle finalità sopra indicate ("principio di limitazione della conservazione", art.5, del Regolamento UE) o in base alle scadenze previste dalle norme di legge.

Trasferimento dei dati all'estero

I dati non vengono trasferiti a paesi terzi al di fuori dell'Unione Europea.

Consenso dell'interessato

Si intende per "consenso" qualsiasi manifestazione di volontà libera, specifica, informata e inequivocabile dell'interessato, con la quale lo stesso manifesta il proprio assenso, mediante dichiarazione o azione positiva inequivocabile, che i dati personali che lo riguardano siano oggetto di trattamento. Il consenso al trattamento può essere sempre revocato in qualsiasi momento.

Qualora il trattamento dei dati sia necessario per l'esecuzione di un compito di interesse pubblico o connesso con l'esercizio di pubblici poteri e/o per l'esecuzione di un contratto di cui l'interessato è parte, il mancato consenso dell'interessato al trattamento è causa di impossibilità di esecuzione della prestazione ed esonera il G.A.L. Polesine Adige dall'esecuzione della prestazione medesima.

DIRITTI DELL'INTERESSATO

I diritti dell'interessato (rif. articoli 15÷21 del Regolamento UE) possono essere esercitati in qualsiasi momento e si riassumono nel diritto:

- di ottenere la conferma dell'esistenza o meno di un trattamento di dati personali che lo riguardano, e l'accesso agli stessi;
- di ottenere la rettifica dei dati senza ingiustificato ritardo, inclusa l'integrazione dei dati;
- di ottenere la cancellazione dei dati;
- di ottenere la limitazione del trattamento e la comunicazione di eventuale revoca della stessa;
- alla portabilità dei dati;
- di proporre reclamo a un'autorità di controllo.

Quanto sopra fatto salva l'esistenza di motivi legittimi da parte del Titolare.

Il sottoscritto dichiara di aver letto e compreso l'informativa sul trattamento dei dati personali rilasciata dal G.A.L. Polesine Adige

data_____Firma_____

Nel caso i dati personali liberamente riportati nel presente modulo siano relativi alle categorie particolari di dati di cui all'art. 9 co. 1 del Regolamento UE, l'interessato dichiara:

- ☐ SI acconsento al trattamento dei dati
☐ NO non acconsento al trattamento dei dati

L'interessato: _____(nome e cognome)

data_____Firma_____



CARTA INTESATA

Spett.le
GAL Polesine Adige
 Piazza Garibaldi, 6
 45100 Rovigo (Ro)

OGGETTO: PSR per il Veneto 2014/2020 - PSL GAL Polesine Adige 2014/2020 "ADIGE 3.0"
 Misura 19 - Sottomisura 19.4 - Intervento 19.4.1 "Sostegno alla gestione e all'animazione
 territoriale del GAL"
 Procedura per l'affidamento diretto di un servizio di consulenza del lavoro e gestione del
 personale.
 Avviso prot. n. 330 del 13/10/2022.
 CUP: B17F16000000007 - CIG: ZDF381920D
Proposta tecnica ed economica.

Il/La sottoscritto/a in qualità di (*indicare:*
legale rappresentante o procuratore) della ditta
 con sede legale in
 Prov. Via
, sede operativa in Prov.
 Via Codice Fiscale Partita IVA
, pec,
 consapevole delle sanzioni penali, nel caso di dichiarazioni non veritiere, di formazione o uso di atti falsi,
 previste dagli artt. 75 e 76 del DPR 445/2000, in relazione alla procedura di affidamento di cui all'oggetto,
 formula la seguente proposta tecnica ed economica.

**DESCRIZIONE DETTAGLIATA DELLE CARATTERISTICHE E CONDIZIONI DEI SERVIZI
 OFFERTI**

.....

EVENTUALI SERVIZI AGGIUNTIVI:

.....

PROPOSTA ECONOMICA:

Importo annuale offerto:

€ (in cifre)
 € (in lettere)

Importo totale offerto:

€ (in cifre)
 € (in lettere)

