

Componenti	Carica	Ente rappresentato	Tipologia componente
Giustiliano Bellini	Consigliere	Confagricoltura Rovigo	Privata/parti economiche e sociali
Clelia Mara Crivellari	Consigliere	Assoc. Pol. Coltivatori Diretti Rovigo	
Stefano Pattaro	Vicepresidente	Confcomm. Imprese per l'Italia della Prov. di Rovigo	
Gianluca Bernardinello	Consigliere	Comune di Pettorazza Grimani	Pubblica
Valeria Targa	Consigliere	Comune di Badia Polesine	
Claudia Rizzi	Segretario verbalizzante	GAL Adige	-
Nicoletta Mazzagardi	Revisore dei conti	-	-

DELIBERAZIONE DEL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE n. 43 del 3/11/2022

OGGETTO: PSL GAL Polesine Adige 2014/2020 (PSR Veneto 2014/2020 – Misura 19 Sostegno allo sviluppo locale LEADER SLTP) – Sottomisura 19.4 - Intervento 19.4.1 - CUP: B17F16000000007. Procedura per l'affidamento di un servizio di formazione e aggiornamento del personale GAL: aggiudicazione servizio.

IL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE

Visto il Programma di Sviluppo Rurale per il Veneto 2014–2020 (PSR), approvato formalmente dalla Commissione Europea con Decisione di esecuzione C (2015) 3482 del 26/05/2015, e le successive modifiche ed integrazioni;

Vista la DGR del Veneto n. 1214 del 15/09/2015, e s.m.i., che ha aperto i termini per la presentazione delle domande di aiuto relativamente ai bandi approvati per l'attuazione della Misura 19 del PSR 2014/2020;

Visto il Programma di Sviluppo Locale del GAL Adige 2014/2020 "ADIGE 3.0: Un Fiume d'Idee tra storia e innovazione" approvato con deliberazione del Consiglio di amministrazione n. 14 del 17/03/2016;

Vista la domanda di aiuto presentata in data 12/04/2016 a valere sulla Misura 19 Sottomisura 19.4 Intervento 19.4.1, domanda di adesione allo Sviluppo Rurale;

Visto il Decreto n. 121 del 17/06/2016 con il quale Avepa ha decretato l'ammissibilità e finanziabilità provvisoria della domanda di aiuto presentata dal GAL Adige in seno all'intervento 19.4.1 (con riserva, in attesa della conclusione dell'istruttoria ed approvazione della graduatoria finale entro il 14/10/2016);

Vista la DGRV n. 1547 del 10/11/2016 di approvazione della graduatoria relativa alla selezione dei GAL e delle strategie di sviluppo locale previste dai relativi PSL, ai sensi del bando (All. B alla DGRV n. 1214/2015) di attuazione della Misura 19 Sostegno allo Sviluppo Locale LEADER del PSR per il Veneto 2014/2020;

Visto il Decreto di Avepa SUA di Padova n. 186 del 14/10/2016 relativo alla finanziabilità definitiva delle domande di aiuto presentate nell'ambito dell'Intervento 19.4.1 "Sostegno alla gestione e all'animazione territoriale del GAL" (DGRV n. 1214/2015) – PSR per il Veneto 2014/2020;

Vista la comunicazione di Avepa prot. n. 108615 del 28/10/2016, circa la finanziabilità definitiva della domanda di aiuto presentata dal GAL Adige nell'ambito dell'Intervento 19.4.1 "Sostegno alla gestione e all'animazione territoriale del GAL" (DGRV n. 1214/2015) – PSR per il Veneto 2014/2020;

Visti gli Indirizzi Procedurali Generali di cui all'All. B alla DGRV n. 1937 del 23/12/2015 e s.m.i.;

Vista la DGRV n. 1788 del 07/11/2016 e s.m.i. con la quale è stato approvato il Testo Unico dei Criteri di selezione del PSR Veneto 2014/2020;

Vista la deliberazione del Consiglio di Amministrazione del GAL Adige n. 38 del 29/11/2016 relativa alla presa d'atto dell'approvazione dei PSL e delle relative strategie da parte della giunta regionale del Veneto e all'attivazione del PSL del GAL Adige 2014/2020;

Vista la DGRV n. 1972 del 06/12/2016 con la quale sono state approvate delle integrazioni alle disposizioni tecnico operative previste dal bando di attuazione della Misura 19 del PSR per il Veneto 2014/2020 (All. B e D alla DGRV n. 1214/2015 e s.m.i.: rispettivamente par. 12.3 - Allegato tecnico - Impegni e par. 12 Allegati tecnici);

Visto il DDR della Direzione AdG FEASR Parchi e Foreste n. 14 del 07/12/2016 con il quale sono stati approvati le istruzioni e gli schemi da utilizzare per la presentazione dell'Atto Integrativo Annuale al PSL, della Proposta integrativa LGM e del Cronoprogramma annuale dei bandi;

Visto il Decreto di Avepa n. 169 del 22/12/2016 con il quale è stato approvato il Manuale per la gestione dei bandi GAL per l'attuazione del LEADER (Misura 19) del PSR Veneto 2014/2020;

Vista la DGRV n. 2176 del 23/12/2016 e s.m.i. con la quale sono state approvate le Linee Guida Misure per la predisposizione dei bandi da parte dell'AdG e del GAL;9

Vista la nota di Avepa prot. n. 4347 del 26/01/2017 relativa al provvedimento di istituzione della Commissione tecnica GAL-Avepa n. 06;

Visto l'Allegato A alla DGR n. 1199 del 01/08/2017 e s.m.i., contenente le disposizioni per l'applicazione delle sanzioni e riduzioni e relative procedure di calcolo, dovute a inadempienze relative a condizioni di ammissibilità, impegni e altri obblighi, previsti dalla DGR 1214/2015 s.m.i., pertinenti la Misura 19 del PSR Veneto 2014/2020;

Vista la nota della Direzione AdG FEASR Parchi e Foreste prot. n. 484754 del 20/11/2017 – Istruzioni operative n. 6/2017, con la quale sono state fornite precisazioni e istruzioni operative sulla corretta gestione finanziaria delle risorse assegnate ai GAL;

Visto l'Atto Integrativo Speciale al PSL n. 1 approvato con deliberazione del CdA n. 29 del 30/07/2018;

Vista la DGRV n. 1220 del 14/08/2018 con la quale si è preso atto dei risultati relativi all'istruttoria degli Atti Integrativi Speciali al PSL presentati dai GAL ed è stata approvata l'attivazione del TI 19.2.1.x e la scheda delle relative LGM;

Vista la nota della Direzione AdG FEASR Parchi e Foreste prot. n. 525310 del 27/12/2018 (Prot. GAL n. 602 del 27/12/2018) – Istruzioni operative n. 1/2018, relativa alla riserva di efficacia dell'attuazione, target intermedio e premialità;

Vista la nota della Direzione AdG FEASR Parchi e Foreste prot. n. 41248 del 31/01/2019 (Prot. GAL n. 54 del 31/01/2019), con la quale è stato trasmesso il Decreto n. 13 del 28/01/2019 relativo alla verifica del raggiungimento del target intermedio dei PSL e all'assegnazione definitiva della riserva di efficacia;

Vista la nota della Direzione AdG FEASR Parchi e Foreste prot. n. 82613 del 27/02/2019 (Prot. GAL n. 102 del 27/02/2019), con la quale è stato comunicato l'adozione della DGRV n. 162 del 22/02/2019, che ha approvato l'adeguamento della dotazione finanziaria dei PSL dei GAL per effetto dell'assegnazione della riserva di efficacia e della premialità;

Visti gli Atto Integrativi al PSL (n. 2 e 3) che hanno modificato il Quadro 6.3 – Cooperazione – Operazioni a regia;

Vista la DGRV n. 319 del 17/03/2020 concernente l'integrazione degli indirizzi procedurali (IPG) e



proroga dei termini di realizzazione delle operazioni finanziate da alcuni bandi regionali e dai bandi GAL per la causa di forza maggiore legata all'emergenza epidemiologica da COVID-2019;

Vista la DGRV n. 846 del 30/06/2020 con la quale sono stati adeguati i termini e le scadenze per l'esecuzione dei Tipi di intervento 19.2.1 e 19.3.1 a seguito dell'emergenza epidemiologica da COVID-19 al 31/12/2022;

Vista la DGRV n. 1065 del 03/08/2021 con la quale si è provveduto all'assegnazione ai PSL selezionati con DGRV n. 1547/2016 delle risorse aggiuntive FEASR 2021/2022 e si sono adeguati i termini e le scadenze per l'esecuzione dei TI 19.2.1 e 19.3.1 al 30/06/2024 e per il TI 19.4.1 al 31/12/2024, approvando lo schema di "Atto Integrativo Regolamento (UE) 2020/2220";

Visto il DDR n. 44 del 22/10/2021 che approva gli esiti dell'istruttoria svolta sugli Atti Integrativi Reg. 2020/2220 presentati dai GAL del Veneto, assegnando al GAL Polesine Adige una dotazione aggiuntiva complessiva di € 1.742.114,50 di cui € 1.496.094,79 nell'ambito del TI 19.2.1 ed € 246.019,71 per il TI 19.4.1;

Vista la nota dell'AdG n. 486474 del 25/10/2021 quale comunicazione di ammissibilità dell'"Atto Integrativo Regolamento (UE) 2020/2220" presentato dal GAL Adige;

Visti il Decreto Lgs. n. 50 del 18/04/2016 e s.m.i. "Attuazione delle direttive 2014/23/UE, 2014/24/UE e 2014/25/UE sull'aggiudicazione dei contratti di concessione, sugli appalti pubblici e sulle procedure d'appalto degli enti erogatori nei settori dell'acqua, dell'energia, dei trasporti e dei servizi postali, nonché per il riordino della disciplina vigente in materia di contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture" ed i relativi atti attuativi in vigore;

Visto il D.L. n. 76/2020 "Misure urgenti per la semplificazione e l'innovazione digitale", che ha apportato delle misure di semplificazione delle procedure in materia di contratti pubblici e di edilizia;

Visto il DL n. 77/2021 relativo alla governance del Piano nazionale di rilancio e resilienza e prime misure di rafforzamento delle strutture amministrative e di accelerazione e snellimento delle procedure, che ha modificato il DL n. 76/2020;

Vista la "Pista di controllo per il rispetto della normativa generale sugli appalti" per gli affidamenti diretti adottata da Avepa (aggiornamento a dicembre 2021);

Visto l'Allegato A alla DGR n. 1299 del 10/09/2018 e s.m.i. ed il DDR n. 64 del 15/10/2020 contenente le disposizioni per l'applicazione delle riduzioni, dovute al mancato rispetto delle norme in materia di appalti pubblici nell'ambito del PSR Veneto 2014/2020;

Vista la deliberazione n. 35 del 03/10/2022, quale determina a contrarre, con la quale il Consiglio di Amministrazione del GAL Adige ha riconosciuto la necessità di acquisire un servizio di formazione ed aggiornamento del personale GAL in relazione alle esigenze professionali che si dovessero manifestare (utilizzo servizi del sito web e dei canali social, utilizzo principali strumenti informatici Google, soft skills, tecniche di animazione, etc ...), per un importo massimo di spesa di euro 5.000,00 + IVA, una tantum, nell'ambito dell'intervento 19.4.1 del PSL del GAL Adige 2014/2020;

Considerato che con il medesimo provvedimento di cui sopra il CdA ha disposto di aggiudicare il servizio mediante affidamento diretto ai sensi dell'art. 1, comma 2, lettera a) del D.L. 76/2020 s.m.i. così come modificato dall'art. 51 del D.L. 77/2021 s.m.i. ed in deroga all'art. 36 del D. Lgs 50/2016;

Vista la nota prot. n. 358 del 24/10/2022 con la quale il GAL Adige ha richiesto un preventivo di spesa alla soc. coop. sociale Zico di Rovigo, per l'attività di formazione e tutoraggio del proprio personale in merito all'utilizzo dei principali social, strumenti Google, Power Point e servizi collegati al sito, nel limite massimo di spesa di € 5.000,00 + IVA, individuando gli elementi di valutazione dell'offerta;

Visto il verbale del RUP, relativo all'indagine di mercato effettuata, prot. n. 371 del 2/11/2022, Allegato 1 alla presente deliberazione;



Preso atto, dunque, di quanto emerso dal verbale prot. n. 371 del 2/11/2022 e fatte proprie le relative risultanze;

Verificato che l'offerta presentata dalla soc. coop. sociale Zico risulta congrua e meritevole di aggiudicazione;

Viste le verifiche effettuate in merito al possesso, da parte della soc. coop. sociale Zico, dei requisiti indicati nella richiesta di preventivo del GAL (rif. artt. 80 del Codice), ai sensi di quanto previsto dalle Linee Guida ANAC n. 4 e nelle more dell'istituzione e della possibilità di utilizzo della "Banca dati nazionale degli operatori economici" di cui all'art. 81 del Codice;

Verificato il rispetto dell'applicazione del principio di rotazione ai sensi di quanto previsto dalle Linee guida ANAC n. 4 ai paragrafi 3.6 e 3.7;

Ritenuto quindi di procedere all'affidamento diretto del servizio in oggetto, per l'importo complessivo di € 3.600,00 + IVA;

Richiamata l'attenzione dei presenti per quanto concerne la trasparenza dei processi decisionali;

Richiamata l'attenzione dei presenti sul rispetto delle disposizioni previste dal Regolamento per l'identificazione, verifica, monitoraggio e gestione di possibili situazioni di conflitto di interesse rilevabili nell'ambito dell'attività ed azione del GAL Polesine Adige, approvato con deliberazione del C.d.A. n. 30 del 30/07/2018;

Rilevata l'insussistenza di situazioni di conflitto di interesse da parte dei consiglieri, sulla base delle dichiarazioni verbali rilasciate dagli stessi, in merito all'oggetto della presente deliberazione;

Atteso che le spese che saranno sostenute per il servizio in oggetto sono imputabili alla Misura 19 Sostegno allo sviluppo locale LEADER (SLTP) - Sottomisura 19.4 – Intervento 19.4.1 "Sostegno alla gestione e all'animazione territoriale del GAL" del PSL 2014/2020;

Unanime,

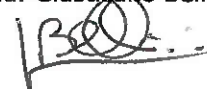
DELIBERA

- 1) di approvare le premesse, parte integrante del presente provvedimento;
- 2) di prendere atto dell'assenza di situazioni di conflitto di interessi da parte dei componenti del Consiglio di Amministrazione;
- 3) di aggiudicare, con la modalità di affidamento diretto ai sensi dell'art. 1, comma 2, lettera a) del D.L. 76/2020 s.m.i. così come modificato dall'art. 51 del D.L. 77/2021 s.m.i. ed in deroga all'art. 36 del D. Lgs 50/2016, alla soc. coop. sociale Zico, il servizio di formazione e tutoraggio del personale del GAL, nell'ambito dell'intervento 19.4.1 del PSL 2014/2020 del GAL Adige, per l'importo complessivo di € 3.600,00 + IVA;
- 4) di dare mandato al RUP di predisporre l'incarico secondo quanto disposto ai punti precedenti e sulla base della richiesta di preventivo;
- 5) di dare mandato al Presidente di sottoscrivere l'incarico di cui al punto 6, autorizzandolo ad apportarvi ogni modifica e/o integrazione che dovessero risultare necessarie nell'interesse del GAL e per la corretta formulazione dei documenti;
- 6) di imputare le spese che saranno sostenute, per le forniture di cui al punto 3, alla Misura 19 Sostegno allo sviluppo locale LEADER (SLTP) del PSR per il Veneto 2014/2020 – Sottomisura 19.4 Intervento 19.4.1 del PSL del GAL Adige 2014/2020;
- 7) di dare atto che le spese che originano dalla sottoscrizione dell'incarico per il servizio di cui al punto 5), troveranno copertura nei relativi bilanci di previsione 2022 e 2023 in funzione della durata dell'incarico affidato.

IL SEGRETARIO
Dott.ssa Claudia Rizzi



IL PRESIDENTE
p.a. Giustiliano Bellini



Prot. n. 371

Rovigo li, 2/11/2022

PSR per il Veneto 2014/2020
Misura 19 Sviluppo locale di tipo partecipativo
Intervento 19.4.1 Sostegno alla gestione e all'animazione territoriale del GAL

**Verbale relativo all'indagine di mercato per l'affidamento di un servizio di
formazione e tutoraggio del personale GAL.**
CUP: B17F16000000007

La sottoscritta Claudia Rizzi in qualità di Responsabile Unico del Procedimento per l'acquisizione del servizio in oggetto,

PREMESSO CHE

- il personale del GAL Polesine Adige necessita di essere formato ed aggiornato sull'utilizzo degli strumenti di maggiore impiego per garantire l'attività di comunicazione e animazione, stante la continua evoluzione nella gestione degli stessi;
- il GAL sulla base delle disposizioni regionali per l'attuazione della Misura 19 Sviluppo locale di tipo partecipativo del PSR Veneto 2014/2020, è considerato amministrazione aggiudicatrice ai sensi della vigente normativa in materia di appalti pubblici;
- il Consiglio di Amministrazione con deliberazione n. 35 del 3/10/2022 ha adottato apposita delibera a contrarre, riconoscendo la necessità di acquisire un servizio di formazione ed aggiornamento del personale GAL in relazione alle esigenze professionali che si dovessero manifestare (utilizzo servizi del sito web e dei canali social, utilizzo principali strumenti informatici Google, soft skills, tecniche di animazione, etc ...), per un importo massimo di spesa di euro 5.000,00 + IVA, una tantum, nell'ambito dell'intervento 19.4.1 del PSL del GAL Adige 2014/2020;
- con il medesimo provvedimento di cui sopra il CdA ha disposto di aggiudicare il servizio mediante affidamento diretto ai sensi dell'art. 1, comma 2, lettera a) del D.L. 76/2020 s.m.i. così come modificato dall'art. 51 del D.L. 77/2021 s.m.i. ed in deroga all'art. 36 del D. Lgs 50/2016;

CONSIDERANDO CHE:

- il GAL ha ritenuto di coinvolgere nell'indagine di mercato la soc. coop. sociale Zico di Rovigo (Prot. n. 358 del 24/10/2022), "Zona ad Ingegneria Collettiva", un'impresa sociale che si occupa di innovazione sociale e inclusione socio-lavorativa con lo scopo di collaborare con il mondo dell'impresa, il non profit, la scuola, le comunità, che sono scopi condivisibili dallo statuto del GAL;
- la cooperativa rappresenta un gruppo di imprenditori ed innovatori sociali che realizzano coworking, servizi per le imprese, corsi di formazione, attività per le scuole, progetti per la comunità;
- la richiesta riguarda un servizio di formazione e tutoraggio inerente le seguenti tematiche:

Sede legale

Piazza Garibaldi, 6 • 45100 Rovigo • Italy

Sede operativa

Via L. Ricchieri detto Celio, 8 • 45100 Rovigo • Italy
Tel. +39 0425 1541145 • Fax +39 0425 1880333

adige@galadige.it
galadige@pec.it

www.galadige.it



FEASR



REGIONE DEL VENETO



PSR VENETO



FONDO EUROPEO AGRICOLO PER LO SVILUPPO RURALE: L'EUROPA INVESTE NELLE ZONE RURALI

- Utilizzo di FACEBOOK (già in uso dal GAL): nuovo algoritmo e copertura dei contenuti, come affrontare questo fenomeno e rendere più virali i post sulla pagina del GAL;
 - Utilizzo di INSTAGRAM (non in uso dal GAL): come funziona, come ottimizzare il profilo, l'algoritmo, piano editoriale, analisi e monitoraggio dati;
 - FACEBOOK & INSTAGRAM ADV BASE con elementi di grafica e immagine per la creazione di materiali da utilizzare nei canali social;
 - Aggiornamenti su piattaforma MailUp per invio DEM/Newsletter (con preparazione di una guida);
 - Aggiornamenti su gestione del CMS del sito GAL;
 - Aggiornamento su presentazioni di Power Point (gestione diapositive, inserimento animazioni, etc.);
 - Strumenti Google (principalmente utilizzo di Drive, Meet, Moduli, etc.);
 - Piattaforme collaborative on line: elementi di base per l'utilizzo di Mural o simili;
- entro il termine stabilito del 02/11/2022 è pervenuta l'offerta di Zico (prot. GAL n. 367 del 28/10/2022);
- si è effettuata la valutazione dell'offerta pervenuta, sulla base dei criteri di negoziazione indicati nella richiesta di preventivo, i cui risultati sono riportati nella seguente tabella riassuntiva:

	Zico Soc. Coop. sociale
documentazione attestante possesso requisiti generali	SI
CRITERI DI VALUTAZIONE	
modalità di esecuzione del servizio e impegno previsti	Taglio fortemente pratico/operativo e con un'analisi degli obiettivi attesi e dei risultati conseguiti. Fornitura brevi tutorial. Durata complessiva di 60 ore
eventuali migliorie/servizi aggiuntivi proposti compresi nel prezzo	Analisi attività in essere ed elaborazione di una strategia integrata di comunicazione.
economicità della proposta	3.600,00 + IVA 60,00/ora per moduli aggiuntivi

RILEVA

- che l'offerta presentata dalla soc. coop. sociale Zico è rispondente alle richieste del GAL;
- che l'articolazione del servizio nonché l'impegno previsto si ritengono congrui e si coordinano con le esigenze del GAL (20 ore al mese);
- che il prezzo offerto risulta congruo e conveniente rispetto a quanto emerso dall'analisi dei prezzi praticati da altri operatori nel mercato per i servizi informatici e social (rif. preventivo Inside Comunicazione srl Prot. GAL n. 308 del 29/09/2022: € 5.000,00 + IVA) e per la formazione (prezzi

Sede legale

Piazza Garibaldi, 6 - 45100 Rovigo - Italy

Sede operativa

Via L. Ricchieri detto Celio, 8 - 45100 Rovigo - Italy
Tel. +39 0425 1541145 - Fax +39 0425 1880333

adige@galadige.it
galadige@pec.it

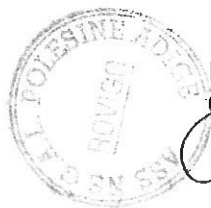
www.galadige.it



FONDO EUROPEO AGRICOLO PER LO SVILUPPO RURALE: L'EUROPA INVESTE NELLE ZONE RURALI

- applicati da operatori privati rif. Protocollo di intesa per il percorso formativo per gli operatori dei GAL, organizzato dal Coordinamento dei GAL del Veneto, lug 2021 – mag 2022: € 71,00/h - € 100/h);
- che Zico offre inoltre un supporto consulenziale di analisi delle attività in essere ed elaborazione di una strategia integrata di comunicazione, oltre alla semplice formazione;
 - che la prerogativa della cooperativa Zico di lavorare su progetti di innovazione sociale, all'insegna della sostenibilità, del bene comune, della cooperazione tra i molti soggetti che abitano il territorio locale, mission condivisibile dal GAL, può apportare innovazione e rendere più efficace la strategia comunicativa del GAL.

Infine RIMETTE al Consiglio di Amministrazione del GAL Adige la decisione in merito all'affidamento del servizio di cui all'oggetto.



La direttrice
Claudia Rizzi

Sede legale

Piazza Garibaldi, 6 • 45100 Rovigo • Italy

Sede operativa

Via L. Ricchieri detto Celio, 8 • 45100 Rovigo • Italy
Tel. +39 0425 1541145 • Fax +39 0425 1880333

adige@galadige.it
galadige@pec.it

www.galadige.it



FEASR



REGIONE DEL VENETO



PSR
VENETO



FONDO EUROPEO AGRICOLO PER LO SVILUPPO RURALE. L'EUROPA INVESTE NELLE ZONE RURALI

Prot. n. 358

Rovigo, 24/10/2022

Spett.le
Zico Soc. Coop. sociale
Viale Porta Adige, 45/G
45100 Rovigo

OGGETTO: PSR Veneto 2014/2020 – PSL 2014/2020 GAL Polesine Adige “ADIGE 3.0”
Misura 19 - Sottomisura 19.4 - Intervento 19.4.1 “Sostegno alla gestione e all’animazione territoriale del GAL”
Richiesta preventivo per attività di formazione e tutoraggio

Il GAL Polesine Adige è un’associazione riconosciuta di diritto privato, composta da un partenariato misto pubblico-privato, che ha la finalità generale di concorrere alla promozione dello sviluppo sostenibile e quindi del miglioramento della qualità della vita delle zone di competenza attraverso il sostegno, lo sviluppo del territorio e la valorizzazione delle risorse umane, materiali, immateriali, ambientali e storico-culturali.

Il proprio territorio target comprende diciassette comuni polesani confinanti con il fiume Adige.

In particolare il GAL Adige sta attualmente operando nell’ambito del Programma di Sviluppo Rurale (PSR) per il Veneto 2014/2020 (fondo FEASR), quale partenariato attivo locale individuato per gestire ed attuare lo Sviluppo Locale Leader, che si concretizza con l’attuazione del proprio Programma di Sviluppo Locale (PSL) “ADIGE 3.0: Un fiume d’idee tra storia e innovazione”, approvato dalla Regione del Veneto.

Nell’ambito dell’attuazione della propria strategia, il GAL deve assicurare l’attività di comunicazione, informazione ed animazione che gli è propria, nei confronti dei beneficiari, potenziali beneficiari e la collettività, nonché delle rispettive autorità di riferimento.

Stante quanto sopra, la presente per richiedere la Vostra migliore offerta per la fornitura di un servizio di formazione e aggiornamento del personale del GAL impegnato nell’attività di comunicazione, informazione ed animazione con un taglio molto pratico.

In particolare l’attività riguarderà le seguenti tematiche:

- Utilizzo di FACEBOOK (già in uso dal GAL): nuovo algoritmo e copertura dei contenuti, come affrontare questo fenomeno e rendere più virali i post sulla pagina del GAL;
- Utilizzo di INSTAGRAM (non in uso dal GAL): come funziona, come ottimizzare il profilo, l’algoritmo, piano editoriale, analisi e monitoraggio dati;
- FACEBOOK & INSTAGRAM ADV BASE con elementi di grafica e immagine per la creazione di materiali da utilizzare nei canali social;
- Aggiornamenti su piattaforma MailUp per invio DEM/Newsletter (con preparazione di una guida): come creare template basici per invio DEM, come gestire le liste all’interno della piattaforma, inserire testi/immagini, impostare l’invio delle comunicazioni, reportistica di aperture/invii/click;
- Aggiornamenti su gestione del CMS del sito GAL: modifica/aggiunta copy all’interno delle pagine esistenti, inserimento immagini, gestione contatti;
- Aggiornamento su presentazioni di Power Point (gestione diapositive, inserimento animazioni, etc...);
- Strumenti Google (principalmente utilizzo di Drive, Meet, Moduli, etc...);
- Piattaforme collaborative on line: elementi di base per l’utilizzo di Mural o simili.

Sede legale
Piazza Garibaldi, 6 • 45100 Rovigo • Italy

Sede operativa
Via L. Ricchieri detto Celio, 8 • 45100 Rovigo • Italy
Tel. +39 0425 1541145 • Fax +39 0425 1880333

adige@galadige.it
galadige@pec.it

www.galadige.it



FONDO EUROPEO AGRICOLO PER LO SVILUPPO RURALE: L'EUROPA INVESTE NELLE ZONE RURALI

L'importo massimo stimato per il servizio in oggetto è pari ad € 5.000,00 escluso ogni altro onere.

La prestazione del servizio in oggetto avverrà a partire dalla data di attivazione dello stesso/firma del contratto e si concluderà nell'arco di tre mesi.

L'attività sarà effettuata in presenza con attività di tutoraggio.

L'offerta verrà valutata sulla base dei seguenti elementi in ordine di importanza:

- modalità di esecuzione del servizio e impegno previsti;
- eventuali migliorie/servizi aggiuntivi proposti compresi nel prezzo;
- economicità della proposta.

L'offerta dovrà pervenire **entro mercoledì 2/11/2022** via posta elettronica al seguente indirizzo: galadige@pec.it e dovrà essere corredata dalla dichiarazione allegata alla presente nota debitamente compilata e firmata.

Il Responsabile Unico del Procedimento è la dott.ssa Claudia Rizzi, tel. 0425/1541145 e-mail: direttore@galadige.it – adige@galadige.it.

Rimanendo a disposizione per qualsiasi chiarimento e/o precisazione, porgiamo distinti saluti.

Il Responsabile Unico del Procedimento
dott.ssa Claudia Rizzi



Sede legale
Piazza Garibaldi, 6 • 45100 Rovigo • Italy

Sede operativa
Via L. Ricchieri detto Celio, 8 • 45100 Rovigo • Italy
Tel. +39 0425 1541145 • Fax +39 0425 1880333

adige@galadige.it
galadige@pec.it

www.galadige.it



FONDO EUROPEO AGRICOLO PER LO SVILUPPO RURALE: L'EUROPA INVESTE NELLE ZONE RURALI



DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DI ATTO DI NOTORIETA'
(Art.21 e 47 D.P.R. 28 dicembre 2000 n.445)

Spett.le
GAL Polesine Adige
Piazza Garibaldi, 6
45100 Rovigo (Ro)

Il/La sottoscritto nato/a
..... Prov il in qualità di titolare/legale
rappresentante della ditta
..... con sede legale in
..... Prov. Via
..... Codice Fiscale Partita IVA
..... tel. fax e-mail
.....

consapevole delle sanzioni penali, nel caso di dichiarazioni non veritiere, di formazione o uso di atti falsi previste dagli artt. 75 e 76 del DPR 445/2000, in relazione all'indagine conoscitiva di mercato di cui alla nota 358 del 24/10/2022, sotto la propria responsabilità,

DICHIARA

- 1) di non trovarsi in nessuna delle cause di esclusione di cui all'articolo 80 del D. Lgs n. 50 del 18/04/2016 e s.m.i..

Luogo e data

Il Dichiarante

Allegati: copia del documento di identità in corso di validità.

N.B.: La presente dichiarazione deve essere resa dal titolare o legale rappresentante nonché da tutti gli altri soggetti tenuti ai sensi del comma 3 dell'art. 80 del Codice, nei casi previsti.

L'impresa si impegna a trasmettere il presente modello in caso di variazione di uno o più dati in esso contenuti e dichiarati.

Luogo e data

Il Dichiarante



INFORMATIVA PER IL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI - FORNITORI

(ai sensi dell'articolo 13 e 14 del Regolamento Europeo n. 679/16)

Si invita a prendere visione ed accettare, ove previsto, le indicazioni rese nella presente informativa sul trattamento dei dati personali resa ai sensi del Regolamento UE 679/2016 e del D.lgs. 196/2003 così come modificato dal D.lgs. 101/2018.

La presente informativa, aggiornata, disciplina il trattamento dei dati personali effettuati per fini istituzionali nonché per la fruizione di servizi di interesse pubblico e si rende necessaria anche a garantire l'aggiornamento dei consensi, eventualmente, già espressi dagli interessati.

Quest'informativa è resa esclusivamente per i dati personali liberamente riportati nel presente modulo e non per altri documenti correlati all'atto di cui il G.A.L. Polesine Adige non è responsabile o contitolare.

Titolare del trattamento

Titolare del trattamento dei dati personali è il G.A.L. Polesine Adige, nella persona del Presidente, domiciliato per la carica presso la sede istituzionale, attualmente il nominativo del Titolare è il Sig. Giustiliano Bellini, reperibile a questo indirizzo: G.A.L. Polesine Adige, sede legale Piazza Garibaldi n. 6 – 45100 Rovigo, sede operativa Via L. Ricchieri detto Celio n. 8 – 45100 Rovigo, Telefono: 0425/1541145, E-mail: adige@galadige.it, PEC: galadige@pec.it.

Responsabile della Protezione dei Dati (RPD)

Responsabile della Protezione dei dati personali (RPD) è N1 Servizi Informatici Srls nella persona del Dott. Sergio Borgato contattabile all'indirizzo Email: dpo@enneuno.it

Finalità del trattamento e base giuridica

I dati personali vengono trattati per l'adempimento degli obblighi istituzionali del G.A.L. Polesine Adige quali - a mero titolo esemplificativo - (*disciplina delle attività di informazione e di comunicazione, l'accessibilità dei servizi ed informazioni, la somministrazione di servizi di pubblica utilità e di interesse pubblico, l'iscrizione a programmi ed eventi culturali*).

I dati personali forniti saranno trattati coerentemente ai servizi offerti anche attraverso il proprio portale istituzionale nonché con l'ausilio di proprie risorse umane nel caso di trattamento non automatizzato, esclusivamente in qualità di autorità pubblica nell'esecuzione dei propri compiti istituzionali. Il titolare del trattamento potrà inoltre avvalersi di responsabili del trattamento ai sensi dell'art. 28 del Regolamento UE.

Nell'ambito di tali finalità, il trattamento riguarda anche i dati relativi alle registrazioni e alla creazione di credenziali di accesso a portali informativi necessari per la gestione dei rapporti con G.A.L. Polesine Adige, nonché per consentire un'efficace comunicazione istituzionale e per adempiere ad eventuali obblighi di legge, regolamentari o contrattuali.

Il trattamento dei dati personali verrà effettuato per l'esecuzione di un compito di interesse pubblico o connesso con l'esercizio di pubblici poteri di cui è investito il titolare del trattamento e/o in quanto necessario all'esecuzione di un contratto di cui l'interessato è parte.



Luogo e modalità del trattamento

I dati, liberamente rilasciati sul presente modulo, sono trattati esclusivamente nel territorio Italiano da parte di personale istruito, formato e autorizzato al trattamento lecito dei dati secondo i principi di correttezza, liceità, trasparenza, pertinenza e non eccedenza rispetto alle finalità di raccolta e di successivo trattamento.

Il trattamento dei dati connessi ai servizi ed erogazioni offerti dal G.A.L. Polesine Adige avviene per il tempo strettamente necessario a conseguire le finalità prefissate dall'utente stesso al quale sono riservate tutte le misure minime di sicurezza (e di riservatezza) volte a prevenire la perdita dei dati, usi illeciti o non corretti ovvero accessi non autorizzati.

I dati personali forniti durante le successive eventuali fasi di registrazione su servizi ed applicativi rilevabili sul sito istituzionale del G.A.L. Polesine Adige quali nome, cognome, residenza, riferimenti telefonici e indirizzo e-mail - possono essere utilizzati per altre operazioni di trattamento in termini compatibili con gli scopi della raccolta come ad esempio l'invio, mediante posta elettronica, di comunicazioni personali, di pubblica utilità, di carattere sanitario, di Protezione Civile o, semplicemente, per informarvi sul regolare svolgimento del servizio o erogazione dello stesso richiesto.

Il rilascio di credenziali di accesso da parte del G.A.L. Polesine Adige per la fruizione di servizi non esime, de facto, l'interessato dalla comprensione dell'informativa sul trattamento dei dati che potrebbe essere rilasciata direttamente dal gestore del servizio/prestazione richiesto.

G.A.L. Polesine Adige è esonerato dalla responsabilità per danni derivanti da inadempimento di obblighi contrattuali dei responsabili del trattamento anche se connessi alla fruizione del servizio richiesto.

I dati personali degli utenti che richiedono documenti o materiale informativo (newsletter, risposte a quesiti, atti e provvedimenti, ecc.) sono utilizzati solo per eseguire il servizio o la prestazione richiesta e non sono oggetto di cessione o diffusione.

Non è previsto l'uso di trattamenti automatizzati o processi decisionali automatizzati o volti a profilare il fruitore del servizio/prestazione da parte del G.A.L. Polesine Adige.

Tipologia dei dati trattati e destinatari

Le categorie dei dati trattati nonché le categorie dei destinatari a cui si riferiscono i dati sono riportate nel Registro dei Trattamenti disponibile presso la sede del G.A.L. Polesine Adige.

Per l'esecuzione di un compito di interesse pubblico o connesso con l'esercizio di pubblici poteri e/o per l'esecuzione di un contratto di cui l'interessato è parte potranno essere oggetto di trattamento altresì particolari categorie dei dati quali ad esempio i dati personali di minori, di soggetti bisognosi, non autosufficienti, di soggetti affetti, di soggetti con limitata capacità di intendere e volere, di appartenenze religiose, di particolari regimi dietetici o bisognosi delle attività socio assistenziali a tutela degli stessi.

Periodo di conservazione

I dati verranno conservati per un periodo di tempo non superiore al conseguimento delle finalità sopra indicate ("principio di limitazione della conservazione", art.5, del Regolamento UE) o in base alle scadenze previste dalle norme di legge.

Trasferimento dei dati all'estero

I dati non vengono trasferiti a paesi terzi al di fuori dell'Unione Europea.



Consenso dell'interessato

Si intende per "consenso" qualsiasi manifestazione di volontà libera, specifica, informata e inequivocabile dell'interessato, con la quale lo stesso manifesta il proprio assenso, mediante dichiarazione o azione positiva inequivocabile, che i dati personali che lo riguardano siano oggetto di trattamento. Il consenso al trattamento può essere sempre revocato in qualsiasi momento.

Qualora il trattamento dei dati sia necessario per l'esecuzione di un compito di interesse pubblico o connesso con l'esercizio di pubblici poteri e/o per l'esecuzione di un contratto di cui l'interessato è parte, il mancato consenso dell'interessato al trattamento è causa di impossibilità di esecuzione della prestazione ed esonera il G.A.L. Polesine Adige dall'esecuzione della prestazione medesima.

DIRITTI DELL'INTERESSATO

I diritti dell'interessato (rif. articoli 15÷21 del Regolamento UE) possono essere esercitati in qualsiasi momento e si riassumono nel diritto:

- di ottenere la conferma dell'esistenza o meno di un trattamento di dati personali che lo riguardano, e l'accesso agli stessi;
- di ottenere la rettifica dei dati senza ingiustificato ritardo, inclusa l'integrazione dei dati;
- di ottenere la cancellazione dei dati;
- di ottenere la limitazione del trattamento e la comunicazione di eventuale revoca della stessa;
- alla portabilità dei dati;
- di proporre reclamo a un'autorità di controllo.

Quanto sopra fatta salva l'esistenza di motivi legittimi da parte del Titolare.

Il sottoscritto dichiara di aver letto e compreso l'informativa sul trattamento dei dati personali rilasciata dal G.A.L. Polesine Adige

data_____ Firma_____

Nel caso i dati personali liberamente riportati nel presente modulo siano relativi alle categorie particolari di dati di cui all'art. 9 co. 1 del Regolamento UE, l'interessato dichiara:

- ☐ SI acconsento al trattamento dei dati
- ☐ NO non acconsento al trattamento dei dati

L'interessato: _____ (nome e cognome)

data_____ Firma_____

