

BILANCIO CONSUNTIVO 2018

Allegati deliberazione n. 2 del 15/04/2019 dell'Assemblea degli Associati del GAL Adige

- Bilancio consuntivo 2018 – All. 1
- Relazione del Consiglio di Amministrazione al bilancio consuntivo 2018 – All. 2
- Tabella sintetica comparativa bilancio 2018 – All. 3
- Sintesi dell'attività svolta nell'anno 2018 – All. 4
- Libro degli inventari – All. 5
- Relazione del Revisore dei conti – All. 6



G.A.L. POLESINE ADIGE
BILANCIO AL 31/12/2018

Conto	Descrizione conto	Saldo dare	Saldo avere
**	ATTIVITA'		
15/05/090	CREDITI MIS.19/19.3.1	23.281,76	
15/05/502	CREDITI MIS.19/19.4.1	164.966,51	
18/30/501	CREDITI V/SOCI 2018	5.400,00	
18/45/507	CREDITI DIVERSI	288,00	
24/05/001	BANCA ANNIA CRED.COOP.	146.221,50	
24/15/005	DENARO IN CASSA	94,71	
28/45/300	CONTRIBUTO STRAORD.ASSOCIATI	1.109,58	
***	TOTALE ATTIVITA'	341.362,06	
**	PASSIVITA'		
15/05/050	CARTE DI CREDITO		296,03
28/05/010	FONDO DI DOTAZIONE		65.000,00
28/40/005	UTILI PORTATI A NUOVO		2.545,68
31/05/005	DEBITI P/T.F.R.		20.916,74
41/05/005	FATTURE DA RICEVERE		18.054,46
48/05/015	ERARIO C/IMPOSTA SOST. RIV. TFR		8,72
48/05/080	ERARIO C/RIT. LAVORO DIPENDENTE		3.338,45
48/05/100	REGIONI C/IRAP		75,97
50/05/005	INPS C/CONTRIBUTI SOC. LAV. DIP.		3.838,00
50/05/020	INAIL C/CONTRIBUTI		2,07
50/05/090	DEBITI V/E.B.T + FONDO EST		42,97
52/05/005	AMMINISTRATORI C/COMPENSI		406,00
52/05/055	DIPENDENTI C/RETRIBUZIONI		5.266,00
52/05/502	DEBITO V/REG.P.ANT.MIS.19.4.1		219.899,11
***	TOTALE PASSIVITA'		339.690,20
****	UTILE DI ESERCIZIO		1.671,86
*****	TOTALE A PAREGGIO	341.362,06	341.362,06

Conto	Descrizione conto	Saldo dare	Saldo avere
**	COSTI, SPESE E PERDITE		
68/05/150	SPESE PER ORGANI ASSOC.19.4.1	3.777,24	
68/05/180	CONSUL.SPECIAL.MIS.19.4.1	9.436,83	
68/05/325	SPESE OPERATIVE MIS.19.4.1	9.997,61	
68/05/342	SP.PER ATT.FORM.,DIV.PUBBL.MIS.19.4.1	21.102,26	
68/05/345	SPESE PER PUBB.REL.E PART.RETI MIS.19.4.1	550,00	
68/05/355	RICERCA, ADDESTR.E FORMAZ. MIS.19.4.1	1.464,00	
72/05/081	MISSIONI MIS.19.4.1	1.508,03	
72/05/503	SALARI E STIP.MIS.19.4.1	117.481,33	
72/15/025	ONERI SOCIALI INAIL MIS.19.4.1	730,58	
88/20/041	SPESE FINAN-AMM.VE MIS.19.4.1	2.349,00	
***	TOTALE COSTI MIS.19/19.4.1	168.396,88	
68/05/346	SPESE ORGANIZ.E COORDIN.ATTIVITA' DI PROGETT. E ANIMAZIONE 19.3.1	313,26	
68/05/490	STUDI FATTIB.RICERC, CONSULENZE.MIS.19.3.1	2.980,00	
72/05/080	MISSIONI MIS.19.3.1	422,00	
72/10/010	SALARI E STIP.MIS.19.3.1	3.984,30	
72/15/040	ONERI SOC.INAIL MIS.19.3.1	11,35	
***	TOTALE COSTI MIS.19/19.3.1	7.710,91	



G.A.L. POLESINE ADIGE
BILANCIO AL 31/12/2018

66/30/055	VARIE E GENERALI NON RENDICONT	3.860,22	
68/05/370	ONERI BANCARI NON RENDICONT.	699,97	
84/10/005	PERDITE SU CREDITI	3.109,60	
84/10/050	SOPRAVVIVENZ. PASSIVE ORD.DED.	1.287,81	
***	TOTALE COSTI GENERALI E NON RENDICONTABILI	8.957,60	
***	TOTALE COSTI	185.065,39	
**	RICAVI E PROFITTI		
58/05/506	CONTRIBUTO MIS.19/19.4.1		134.717,50
58/05/507	CONTRIBUTO MIS.19/19.3.1		7.710,91
58/05/510	QUOTE ASSOCIATIVE ANNO 2018		44.200,00
87/20/035	INT.ATT.SU DEPOSITI BANCARI		108,84
***	TOTALE RICAVI		186.737,25
****	UTILE DI ESERCIZIO	1.671,86	
*****	TOTALE A PAREGGIO	186.737,25	186.737,25



RELAZIONE DEL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE AL BILANCIO CONSUNTIVO 2018

La presente relazione è relativa al Bilancio chiuso alla data del 31 dicembre 2018 ed illustra l'andamento della gestione dell'esercizio in oggetto che chiude con un avanzo d'esercizio pari ad € 1.671,86. Al fine di una chiara e precisa lettura del bilancio consuntivo si ritiene utile un commento alle singole poste.

STATO PATRIMONIALE

ATTIVITA'

TOTALE ATTIVO: € 341.362,06

Crediti Mis. 19/19.3.1: € 23.281,76

Sono rappresentati dal credito nei confronti della Regione del Veneto per contributi afferenti alla Misura 19 - Sottomisura 19.3 - Intervento 19.3.1 (Cooperazione), finanziato al 100%. Tali crediti saranno esigibili solo a seguito della finanziabilità della domanda di aiuto nell'ambito dei progetti di cooperazione approvati dal GAL e mediante la presentazione della rendicontazione delle spese sostenute.

Crediti Mis. 19/19.4.1: € 164.966,51

Sono rappresentati dal credito nei confronti della Regione del Veneto per contributi afferenti alla Misura 19 - Sottomisura 19.4 - Intervento 19.4.1 (Funzionamento GAL), finanziato all'80%. Tali crediti saranno esigibili a seguito della presentazione delle domande di acconto annuali che il GAL presenta entro il 31 marzo di ogni anno, con la rendicontazione delle spese sostenute nell'anno precedentemente concluso.

Crediti V/Soci 2018: € 5.400,00

Sono rappresentati dal credito nei confronti di quattro associati relativo a quote associative ancora da riscuotere per l'anno 2018 per complessivi euro 5.400,00.

Crediti diversi: € 288,00

Rappresenta il credito nei confronti dell'Ente Bilaterale del Terziario della Provincia di Rovigo per un contributo afferente l'aggiornamento sito internet e relativo canone di gestione, previsto dal Regolamento delle prestazioni dell'ente stesso. La domanda di contributo è stata presentata il 18 dicembre 2018.

Banca Annia Cred. Coop.: € 146.221,50

Rappresenta il saldo del conto corrente bancario che coincide con le scritture contabili al 31.12.2018.

Denaro in cassa: € 94,71

Rappresenta il saldo del fondo cassa contante che coincide con le disponibilità liquide custodite al 31.12.2018.

Contributo straordinario associati: € 1.109,58

Rappresenta il credito nei confronti di un associato relativo alla quota straordinaria ancora da riscuotere, richiesta a sostegno del funzionamento del GAL in relazione all'esercizio 2015.

Sede legale

Piazza Garibaldi, 6 • 45100 Rovigo • Italy

Sede operativa

Via L. Ricchieri detto Celio, 8 • 45100 Rovigo • Italy

Tel. +39 0425 1541145 • Fax +39 0425 1880333

adige@galadige.it
galadige@pec.it

www.galadige.it



FONDO EUROPEO AGRICOLO PER LO SVILUPPO RURALE - L'EUROPA INVESTE NELLE ZONE RURALI



PASSIVITA'

TOTALE PASSIVO: € 339.690,20

Carte di credito: € 296,03

Tale posta evidenzia i costi sostenuti con carta di credito relativi al mese di dicembre 2018. Nello specifico euro 256,00 relativi a spese di missione effettuate nell'ambito del Tipo Intervento 19.3.1, € 7,00 per il rinnovo dei certificati di firma digitale del Presidente ed euro 30,00 quale quota annuale della carta oltre alle spese ed imposte varie (€ 3,03).

Fondo di dotazione: € 65.000,00

Rappresenta il patrimonio dell'associazione pari ad euro 65.000,00.

Utili portati a nuovo: € 2.545,68

Rappresenta gli avanzi realizzati nei precedenti esercizi (2016 e 2017).

Debiti p/TFR: € 20.916,74

La posta evidenzia le somme dovute al personale dipendente a titolo di Trattamento di Fine Rapporto lavoro (TFR) maturate dal 01/07/2015 fino al 31/12/2018.

Fatture da ricevere € 18.054,46

Tale posta comprende i seguenti debiti:

- debito verso la società Mestiere Cinema srl per il servizio di progettazione e coordinamento generale del progetto di cooperazione interterritoriale Veneto Rurale, reso nell'anno 2018, per un importo di € 2.980,00;
- debito verso lo Studio Commerciale Tributario Guariento Previati Borgato, relativamente alla consulenza e all'assistenza contabile fiscale resa per il periodo settembre-dicembre 2018, un importo di euro 1.268,80;
- debito verso lo Studio Milan Consulenti del Lavoro s.n.c. per l'attività di amministrazione del personale relativa al secondo semestre 2018, per un importo di euro 851,15;
- debito verso lo studio AGM del dottor Gianni Maragna per la consulenza e gli adempimenti resi nel secondo semestre 2018, in relazione alla vigente normativa in materia di sicurezza sul lavoro, per un importo di euro 622,20;
- debito nei confronti della dott.ssa Nicoletta Mazzagardi per l'attività di revisore dei conti prestata nell'anno 2018, per un importo di euro 3.172,00;
- debiti verso la Provincia di Rovigo per l'utilizzo dei locali provinciali, quali sede operativa del GAL, dal 01/07/2018 al 31/12/2018, per un importo di euro 2.038,26;
- debito verso la società Vodafone Italia Spa per il servizio di telefonia fissa e mobile reso per l'ultimo bimestre 2018, per un importo di € 260,84;
- debito verso l'Avv. Vittorio Miniero per l'attività di consulenza in materia di appalti pubblici resa per il periodo di competenza dell'anno 2018, per un importo di € 531,85;
- debito verso la società Tecnocopy Print & Co. Srl per l'attività di stampa prodotti comunicativi, effettuata nell'anno 2018, per un importo di € 6.329,36.



Sede legale

Piazza Garibaldi, 6 • 45100 Rovigo • Italy

Sede operativa

Via L. Ricchieri detto Celio, 8 • 45100 Rovigo • Italy
Tel. +39 0425 1541145 • Fax +39 0425 1880333

adige@galadige.it
galadige@pec.it

www.galadige.it



FONDO EUROPEO AGRICOLA PER LO SVILUPPO RURALE. L'EUROPA INVESTE NELLE ZONE RURALI

Erario c/imposta sostitutiva rivalutazione TFR: € 8,72

Trattasi dell'importo dovuto a saldo dell'imposta sostitutiva sulla rivalutazione del TFR, calcolata sull'ammontare del fondo accantonato negli esercizi precedenti per i dipendenti, a titolo di TFR.

Erario c/rit. lavoro dipendente: € 3.338,45

La posta è relativa alle somme dovute per ritenute erariali operate sugli stipendi di novembre e dicembre 2018, compresa tredicesima mensilità, relativi al personale dipendente e sui compensi erogati ai consiglieri per l'attività resa nell'anno 2018.

Regioni c/IRAP: € 75,97

La posta è relativa alle somme dovute a saldo dell'imposta IRAP per l'anno 2018.

INPS c/contributi soc. lav. dip.: € 3.838,00

La posta evidenzia le somme dovute per contributi INPS sugli stipendi relativi al mese di dicembre 2018, compresa tredicesima mensilità, del personale dipendente del GAL e sul compenso degli amministratori per l'anno 2018.

INAIL C/contributi: € 2,07

La posta è relativa al debito nei confronti dell'INAIL per il saldo del relativo premio dovuto per l'anno 2018.

Debiti V/E.B.T. e F.do EST: € 42,97

La posta evidenzia le somme dovute all'Ente Bilaterale Territoriale (E.B.T.) del terziario (€ 18,97), e nei confronti del Fondo di assistenza sanitaria Fondo EST (€ 24,00), per il personale dipendente iscritto, relative al mese di dicembre 2018. L'iscrizione a tali istituti è prevista dal CCNL e la corresponsione delle relative quote è mensile.

Amministratori c/compensi: € 406,00

La posta evidenzia le somme spettanti agli altri amministratori del GAL (escluso il Presidente) quali gettoni di presenza, per l'attività svolta in veste del proprio ruolo istituzionale, nell'anno 2018.

Dipendenti c/retribuzioni: € 5.266,00

La posta evidenzia gli stipendi del personale dipendente del GAL relativi al mese di dicembre 2018.

Debito v/Regione per anticipo Mis. 19.4.1: € 219.899,11

Rappresenta la somma ottenuta quale anticipo del 25% del contributo pubblico assegnato al GAL Adige nell'ambito del tipo intervento 19.4.1 del PSL 2014/2020 "ADIGE 3.0", per le spese di gestione e animazione. Tale importo, garantito da apposita polizza fideiussoria, sarà rendicontato mediante le ultime domande di acconto annuali che il GAL presenterà nell'ambito dell'intervento 19.4.1. Una volta raggiunto il livello di rendicontazione pari al 90% del contributo assegnato, compreso l'anticipo in oggetto, Avepa provvederà al relativo conguaglio.



CONTO ECONOMICO

SPESE

TOTALE COSTI: € 185.065,39

PSR per il Veneto 2014/2020

PSL GAL ADIGE 2014/2020 - Misura 19 – Sottomisura 19.4 – Intervento 19.4.1: € 168.396,88

Si tratta di spese di esercizio connesse alla gestione dell'attuazione della strategia del PSL ADIGE 3.0 e alle spese di animazione della stessa, sostenute nell'anno 2018 nell'ambito dell'Intervento 19.4.1, così dettagliate:

Spese per organi associativi 19.4.1: € 3.777,24

Tale posta comprende:

- i compensi spettanti al Vicepresidente ed ai consiglieri del GAL, quali gettoni di presenza compresi i relativi oneri, per l'attività svolta in veste del proprio ruolo istituzionale, nell'anno 2018, per l'importo complessivo di € 605,24;
- il compenso ed i relativi oneri dovuti al revisore dei conti, dott.ssa Nicoletta Mazzagardi, per l'attività prestata nell'anno 2018, per l'importo di € 3.172,00.

Consulenze specialistiche Mis. 19.4.1: € 9.436,83

Detta posta si riferisce al compenso per prestazioni professionali rese:

- dal dott. Andrea Prevati per attività di consulenza contabile e fiscale al GAL, nell'anno 2017, per un importo di euro 3.172,00. Si precisa che, vista la prematura scomparsa del dott. Prevati, è stato conseguentemente affidato il servizio allo Studio Commerciale Tributario Guariento Prevati Borgato per il periodo residuo dell'esercizio 2018;
- dallo Studio Commerciale Tributario Guariento Prevati Borgato per attività di consulenza contabile e fiscale al GAL, nel periodo settembre-dicembre 2018, per un importo di euro 1.268,80;
- dallo Studio Milan Consulenti del Lavoro s.n.c. per l'attività di amministrazione del personale del GAL Adige, nell'anno 2018, per un importo di euro 1.662,55;
- dallo studio AGM del dottor Gianni Maragna per la consulenza e gli adempimenti resi nell'anno 2018, in relazione alla vigente normativa in materia di sicurezza sul lavoro, per un importo di euro 871,08;
- dall'avvocato Vittorio Miniero per la consulenza e formazione in materia di appalti pubblici resa, rispettivamente, nell'anno 2017 per un importo di euro 102,55 e nell'anno 2018 per un importo pari ad euro 531,85;
- dal Sig. Fabio Fenza per la consulenza a supporto del RUP in materia di comunicazione ed ICT, resa nell'anno 2018, per un importo di euro 730,00;
- dalla società IPSlab Srl unipersonale, nella persona di Paolo Rossi, per la consulenza e gli adempimenti necessari all'adeguamento al nuovo GDPR (Reg. UE 679/2016), nonché quale Responsabile della Protezione dei Dati del GAL, per l'anno 2018, per un importo di euro 1.098,00.

Spese operative Mis. 19.4.1: € 9.997,61

Detta posta comprende le seguenti spese:

- spese per l'utilizzo dei locali provinciali quali sede operativa del GAL, per l'anno 2018, per un importo di euro 4.076,52, dovuti alla Provincia di Rovigo;
- spese per servizi di telefonia fissa e mobile forniti da Vodafone Italia Spa, nell'anno 2018, per un importo di euro 1.201,35;

Sede legale

Piazza Garibaldi, 6 • 45100 Rovigo • Italy

Sede operativa

Via L. Ricchieri detto Celio, 8 • 45100 Rovigo • Italy

Tel. +39 0425 1541145 • Fax +39 0425 1880333

adige@galadige.it
galadige@pec.it

www.galadige.it



FONDO EUROPEO AGRICOLA PER LO SVILUPPO RURALE. L'EUROPA INVESTE NELLE ZONE RURALI



- spese per fornitura di attrezzature informatiche, materiali di consumo e servizi di assistenza tecnica informatica effettuati dalla ditta Breviglieri Srl, nell'anno 2018, per un importo di euro 4.071,14;
- spese per servizi di pulizia uffici, complementari a quelli già assicurati dalla Provincia di Rovigo, ente ospitante il GAL, effettuati nel primo trimestre 2018, per un importo di euro 402,60. Il servizio si è concluso il 31/03/2018;
- spese sostenute a favore della compagnia ITAS mutua assicurazioni di Rovigo, per la polizza assicurativa stipulata a copertura dei rischi connessi all'utilizzo degli uffici GAL, per l'anno 2018, per un importo di euro 246,00.

Spese per attività informative, divulgative e pubblicitarie 19.4.1: € 21.102,26

La posta comprende le seguenti spese:

- il corrispettivo dovuto alla società Inside Comunicazione Srl per la fornitura di servizi internet, prorogati di 6 mesi fino al 30/06/2018, per un importo di euro 323,30;
- spese per la pubblicazione sul BUR della Regione del Veneto di n. 2 avvisi relativi ai bandi emanati dal GAL nel corso dell'anno 2018, per un importo di euro 97,60;
- i costi dovuti alla società Editoriale La Voce Soc. coop. per l'acquisizione di spazi pubblicitari sul quotidiano La Voce di Rovigo nuova, in forza del contratto stipulato nell'anno 2018, per un importo di euro 1.830,00;
- il corrispettivo dovuto alla società Inside Comunicazione Srl per l'attività di restyling dell'immagine coordinata e del sito internet del GAL, compresi i relativi servizi di gestione e manutenzione, effettuata nell'anno 2018, per un importo di euro 12.810,00. Per tale attività il GAL ha richiesto uno specifico contributo all'Ente Bilaterale del Terziario della provincia di Rovigo, che ha comunicato in data 17/01/2019 l'accoglimento dello stesso, pertanto i relativi costi da imputare all'intervento ammontano ad € 12.522,00 (al netto del contributo di € 288,00);
- i costi dovuti alla società Tecnocopy Print & Co. Srl di Rovigo, per la stampa di materiale comunicativo, avvenuta nell'anno 2018, per un importo di euro 6.329,36.

Spese per pubbliche relazioni e partecipazione a reti: € 550,00

La voce è relativa al contributo, in quota parte, per la partecipazione ai costi connessi alle attività svolte, nell'anno 2018, dal Coordinamento dei GAL del Veneto, cui il GAL Adige aderisce, per un importo di euro 550,00. La spesa è a favore del GAL Baldo Lessinia che ha presieduto e curato la segreteria tecnica del Coordinamento dei GAL del Veneto, per il biennio 2017/2018.

Ricerca, addestramento e formazione Mis. 19.4.1: € 1.464,00

La posta si riferisce ai costi sostenuti per un Master in Europrogettazione organizzato dal Centro di Formazione accreditato AICCRE presso la VIU (Venice International University), frequentato dalla dipendente Bolognese Lisa, nel corso dell'anno 2018, per un importo complessivo di euro 1.464,00.

Missioni Mis. 19.4.1: € 1.508,03

Il costo si riferisce al rimborso, dovuto al personale dipendente del GAL, delle spese di missione effettuate nell'anno 2018, nell'ambito dello svolgimento delle proprie mansioni afferenti l'intervento in oggetto.

Salari e stipendi Mis. 19.4.1: € 117.481,33

La posta si riferisce ai costi sostenuti, nell'anno 2018, per il personale dipendente del GAL (stipendi, oneri erariali, previdenziali, assicurativi, Quas, EBT, F.do EST, TFR) che ha prestato la propria attività nell'ambito dell'intervento 19.4.1 del PSL 2014/2020 "ADIGE 3.0".

Sede legale

Piazza Garibaldi, 6 • 45100 Rovigo • Italy

Sede operativa

Via L. Ricchieri detto Celio, 8 • 45100 Rovigo • Italy
Tel. +39 0425 1541145 • Fax +39 0425 1880333

adige@galadige.it
galadige@pec.it

www.galadige.it



PRATO



REGIONE VENETO



PSR VENETO



GAL ADIGE

FONDO EUROPEO AGRICOLO PER LO SVILUPPO RURALE. L'EUROPA INVESTE NELLE ZONE RURALI

Oneri sociali INAIL Mis. 19.4.1: € 730,58

La posta comprende il premio INAIL 2018 relativo ai dipendenti (€ 309,32) ed agli amministratori del GAL (€ 421,26), imputati in quota parte in base al proprio impegno nell'ambito dell'intervento 19.4.1 del PSL 2014/2020 "ADIGE 3.0", nell'anno 2018.

Spese finanziarie-amministrative Mis. 19.4.1: € 2.349,00

La posta comprende il premio annuo per il 2018 (€ 2.199,00) dovuto a Banca Annia per il rilascio di una fideiussione, a fronte della richiesta di liquidazione dell'anticipo previsto nell'ambito dell'intervento 19.4.1, nonché le spese di notificazione al *Garante dei dati personali* (€ 150,00), quale adempimento relativo alla gestione Privacy del GAL, effettuate nell'anno 2018.

PSL GAL ADIGE 2014/2020 - Misura 19 – Sottomisura 19.3 – Intervento 19.3.1: € 7.710,91

Si tratta di spese per la preparazione e la realizzazione delle attività di cooperazione del GAL, sostenute nell'anno 2018 nell'ambito dell'Intervento 19.3.1, così dettagliate:

Spese di organizzazione e coordinamento delle attività di progettazione e animazione Mis. 19.3.1: € 313,26

Trattasi nello specifico di spese sostenute nell'ambito del progetto di cooperazione transnazionale He. A.R.T. – Rural Art per:

- un incontro con la referente Saija Mustaniemi del GAL Santakunta (Finlandia), GAL capofila, per le attività di coordinamento del progetto e accompagnamento in visita del territorio del GAL Adige. Spese del personale e Presidente GAL partecipante alla colazione di lavoro;
- un incontro di coordinamento tenutosi a Maniago (PN) il 27 e 28 novembre 2018 con tutti i partners del progetto. Spese di alloggio e vitto del personale GAL partecipante.

Studi di fattibilità, ricerche, consulenze specifiche Mis. 19.3.1: € 2.980,00

La posta si riferisce al compenso dovuto alla società Mestiere Cinema srl per il servizio di progettazione e coordinamento generale del progetto di cooperazione interterritoriale Veneto Rurale, effettuato nell'anno 2018.

Missioni Mis. 19.3.1: € 422,00

Il costo si riferisce al rimborso, dovuto alla direttrice Claudia Rizzi e alla dipendente del GAL Bellinello Maurizia, delle spese di missione effettuate nell'anno 2018, nell'ambito dello svolgimento delle proprie mansioni afferenti le progettualità approvate nel PSL 2014/2020 "ADIGE 3.0" per l'intervento 19.3.1.

Salari e stipendi Mis. 19.3.1: € 3.984,30

La posta si riferisce ai costi sostenuti per la direttrice Claudia Rizzi e la dipendente del GAL Bellinello Maurizia (stipendi, oneri erariali, previdenziali, assicurativi, EBT, F.do EST, TFR) che hanno prestato la propria attività nell'ambito delle progettualità approvate nel PSL 2014/2020 "ADIGE 3.0", per l'intervento 19.3.1, nell'arco dell'anno 2018.



Sede legale

Piazza Garibaldi, 6 • 45100 Rovigo • Italy

Sede operativa

Via L. Ricchieri detto Celio, 8 • 45100 Rovigo • Italy
Tel. +39 0425 1541145 • Fax +39 0425 1880333

adige@galadige.it
galadige@pec.it

www.galadige.it



FEADER



Regione del Veneto



PSR VENETO



FONDO EUROPEO AGRICOLO PER LO SVILUPPO RURALE. L'EUROPA INVESTE NELLE ZONE RURALI

Oneri sociali INAIL Mis. 19.3.1: € 11,35

La posta comprende il premio INAIL 2018 relativo al personale dipendente (Claudia Rizzi e Bellinello Maurizia), imputato in quota parte in base al proprio impegno nell'ambito delle progettualità approvate nel PSL 2014/2020 "ADIGE 3.0" per l'intervento 19.3.1.

COSTI GENERALI NON RENDICONTABILI: € 8.957,60

Si tratta di costi vari che non possono essere rendicontati nell'ambito del PSL 2014/2020 in quanto non ritenuti ammissibili. Sono così dettagliati:

Varie e generali non rendicontabili: € 3.860,22

Trattasi di varie spese non rendicontabili che risultano quindi a carico dell'associazione:

- spese postali per telegrammi, spese di rappresentanza, acquisto quotidiani, piccoli acquisti per gli uffici/riunioni (prodotti igienici, bottigliette acqua) per un importo complessivo di € 383,25;
- imposta IRAP 2018, pari ad € 3.476,97, non ammissibile ai sensi degli Indirizzi Procedurali Generali (modifica approvata dall'AdG FEASR Parchi e Foreste con DGR n. 1431 del 15/09/2015).

Oneri bancari non rendicontabili: € 699,97

La posta si riferisce alle seguenti spese sostenute, nell'anno 2018, a favore dell'istituto di credito di appoggio Banca Annia:

- imposta di bollo, commissione In-Bank per il servizio home banking, spese connesse all'utilizzo della carta di credito del GAL, spese per addebito RID, per un importo di euro 199,96;
- spese per messa a disposizione linea di credito in c/c per un importo di euro 500,01.

Perdite su crediti: € 3.109,60

Trattasi di crediti inesigibili verso l'associato Confcommercio Imprese per l'Italia-ASCOM Rovigo e relativi alle quote associative annue 2017 e 2018 (€ 2.000,00) ed al contributo straordinario 2015 (€ 1.109,60), che l'ente stesso ha dichiarato impossibilitato ad onorare.

Sopravvenienze passive ordinarie: € 1.287,81.

Trattasi del contributo corrispondente ai rimborsi spese del Presidente per l'anno 2016 e 2017, imputati all'intervento 19.4.1, ma non riconoscibili da Avepa, sulla base dei criteri edotti in fase di istruttoria della domanda di secondo acconto 2018 presentata nell'ambito del medesimo intervento.

Sede legale

Piazza Garibaldi, 6 • 45100 Rovigo • Italy

Sede operativa

Via L. Ricchieri detto Celio, 8 • 45100 Rovigo • Italy
Tel. +39 0425 1541145 • Fax +39 0425 1880333

adige@galadige.it
galadige@pec.it

www.galadige.it



FONDO EUROPEO AGRICOLA PER LO SVILUPPO RURALE. L'EUROPA INVESTE NELLE ZONE RURALI



RICAVI

TOTALE RICAVI E PROFITTI: € 186.737,25

La posta è costituita dalle seguenti voci:

Misura/Intervento 19.4.1 del PSL 2014/2020 Contributo: € 134.717,50

Trattasi del contributo che verrà concesso dalla Regione del Veneto in relazione alle spese sostenute per la gestione dell'attuazione della strategia e l'animazione territoriale del GAL, nell'anno 2018, afferenti la Misura 19 – Sottomisura 19.4 – Intervento 19.4.1 del PSL 2014/2020.

Misura/Intervento 19.3.1 del PSL 2014/2020 Contributo: € 7.710,91

Trattasi del contributo che verrà concesso dalla Regione del Veneto in relazione alle spese sostenute per la preparazione e realizzazione delle attività di cooperazione del GAL, nell'anno 2018, afferenti la Misura 19 – Sottomisura 19.3 – Intervento 19.3.1 del PSL 2014/2020.

Quote associative € 44.200,00.

Si tratta dell'ammontare delle quote associative ordinarie per l'anno 2018, stabilite dal Consiglio di Amministrazione del GAL con deliberazione n. 14 del 09/04/2018, in relazione al numero di associati effettivi dell'anno (n. 29 – tot. € 43.900,00). Gli importi delle quote associative, per singolo associato, sono quelli approvati con deliberazione del CdA n. 47 del 08/09/2015 - Allegato B.

Nel corso dell'anno 2018 ha aderito un novo associato (Consorzio di Tutela dell'Insalata di Lusia IGP), portando a n. 30 gli associati; le quote associative 2018 sono aumentate pertanto ad € 44.200,00.

Interessi attivi su depositi bancari: € 108,84.

Trattasi degli interessi attivi disponibili, maturati nel c/c dell'istituto bancario di appoggio, nel corso del 2018 e relativi alla programmazione 2014/2020.

UTILE DI ESERCIZIO: € 1.671,86

Risultato positivo della gestione dell'esercizio 2018.

Sede legale

Piazza Garibaldi, 6 • 45100 Rovigo • Italy

Sede operativa

Via L. Ricchieri detto Celio, 8 • 45100 Rovigo • Italy
Tel. +39 0425 1541145 • Fax +39 0425 1880333

adige@galadige.it
galadige@pec.it

www.galadige.it



PELLE



REGIONE VENETO



PSR VENETO



FONDO EUROPEO AGRICOLO PER LO SVILUPPO RURALE - L'EUROPA INVESTE NELLE ZONE RURALI

CONCLUSIONI

La gestione dell'esercizio 2018 chiude con la realizzazione di un avanzo pari ad € 1.671,86.

Per una più chiara lettura dei risultati emersi si ritiene utile allegare alla presente una tabella comparativa dei costi e dei ricavi registrati a consuntivo rispetto alle previsioni contenute nel Bilancio Preventivo 2018 approvato dall'Assemblea degli Associati.

A tal proposito occorre fare alcune precisazioni:

- non sono stati imputati i costi relativi ai gettoni di presenza e rimborsi spese del Presidente per le attività svolte nell'anno 2018, in quanto sostenuti oltre la data utile per dichiararne la competenza fiscale dell'esercizio 2018 (12/01/2019). Il costo che risulta effettivamente a carico del GAL (20% quale cofinanziamento) è solo di € 541,87;
- i costi a saldo relativi al supporto della gestione del Coordinamento dei GAL del Veneto (€ 550,00), presieduto dal GAL Baldo Lessinia, sono stati inferiori rispetto a quanto stabilito (€ 1.500,00), in ragione dell'effettiva attività svolta da quest'ultimo nel biennio 2017/2018, come da verbale del 13/11/2018 del Coordinamento dei GAL del Veneto;
- le spese relative alla realizzazione di prodotti comunicativi (voce B1), la cui procedura di affidamento si è effettuata nel corso del 2018, vengono effettuate in due tranches di cui una (€ 6.329,36) di competenza dell'esercizio 2018, imputata a bilancio, ed una di competenza del 2019 (€ 3.904,00) che verrà imputata dunque nel rispettivo bilancio;
- le uscite proprie dell'associazione sono state inferiori a quelle preventivate, grazie all'accortezza posta nella gestione di tali costi, pur dovendo registrare delle sopravvenienze passive dovute a mancato riconoscimento da parte di Avepa dei rimborsi spese del Presidente, in forza dei criteri applicati nell'istruttoria della domanda di acconto 2018;
- si sono dovuti registrare, inoltre, dei crediti inesigibili da parte dell'associato ASCOM Rovigo, in ragione della comunicazione pervenuta in cui lo stesso dichiara di essere impossibilitato ad onorare i propri debiti nei confronti del GAL. A tal proposito si esprimerà l'Assemblea degli Associati.

Sostanzialmente, alcune spese hanno subito una riduzione favorendo la realizzazione di un risultato positivo nella gestione. La rilevazione di perdite a crediti e sopravvenienze passive ha ridimensionato la situazione finale, registrando comunque un avanzo di esercizio.

Infine si rileva che le attività svolte nel 2018 risultano in linea con le previsioni effettuate.

Per quanto sopra, il Consiglio di Amministrazione propone di imputare l'avanzo d'esercizio realizzato pari ad € 1.671,86 al conto "utili portati a nuovo".



Sede legale

Piazza Garibaldi, 6 • 45100 Rovigo • Italy

Sede operativa

Via L. Ricchieri detto Celio, 8 • 45100 Rovigo • Italy

Tel. +39 0425 1541145 • Fax +39 0425 1880333

adige@galadige.it
galadige@pec.it

www.galadige.it



FONDO EUROPEO AGRICOLO PER LO SVILUPPO RURALE. L'EUROPA INVESTE NELLE ZONE RURALI



BILANCIO 2018			
ENTRATE		Preventivo	Consuntivo
Tit. 1	Entrate proprie dell'Associazione	6.890,00	10.629,46
	quote associative 2018	6.890,00	10.520,62
	entrate straordinarie diverse	-	
	interessi attivi		108,84
	abbuoni/arrot. attivi		
TOTALE TITOLO 1		6.890,00	10.629,46
Tit. 2	PSL 2014/2020 - Misura 19 Sostegno allo sviluppo locale Leader		
2.1	Sottomisura 19.3 - Intervento 19.3.1 Sostegno alla preparazione e realizzazione delle attività di cooperazione del GAL		
		10.000,00	7.710,91
	contributo R.V. (100%)	10.000,00	7.710,91
2.2	Sottomisura 19.4 - Intervento 19.4.1 Sostegno alla gestione e all'animazione territoriale del GAL		
		186.050,00	168.396,88
	contributo R.V. (80%)	148.040,00	134.717,50
	cofinanziamento associati: quote ass. 2017	37.010,00	33.679,38
TOTALE TITOLO 2		196.050,00	176.107,79
Totale Generale Entrate		201.940,00	186.737,25
USCITE			
Tit. 1	Uscite proprie dell'Associazione	6.890,00	8.957,60
	spese varie: rappresentanza, ect.	1.500,00	383,25
	Oneri a carico associaz. (IRAP)	4.390,00	3.476,97
	spese bancarie e amministr. (interessi passivi - fido)	1.000,00	699,97
	Sopravv. Passive		1.287,81
	Perdite su crediti		3.109,60
TOTALE TITOLO 1		6.890,00	8.957,60
Tit. 2	PSL 2014/2020 - Misura 19 Sostegno allo sviluppo locale Leader		
2.1	Sottomisura 19.3 - Intervento 19.3.1 Sostegno alla preparazione e realizzazione delle attività di cooperazione del GAL		
		10.000,00	7.710,91
	costi per ricerca partner, inclusi viaggi, trasporto locale, vitto, alloggio del personale coinvolto		
	azioni e attività di comunicazione ed informazione, inclusi interpretariato e traduzione testi, azioni di sensibilizzazione e informazione del territori	1.000,00	
	organizzazione di riunioni e incontri, incluso l'affitto dei locali e il noleggio di attrezzature, catering, interpretariato e traduzione	1.000,00	
	studi di fattibilità, ricerche, acquisizione di consulenze specifiche, compresa l'ideazione e la redazione del progetto	3.000,00	2.980,00
	organizzazione e coordinamento attività di progettazione e animazione		313,26
	personale espressamente incaricato dell'attività di cooperazione	5.000,00	4.417,65
	coordinamento, monitoraggio e valutazione del progetto		
	costituzione e gestione corrente di una eventuale struttura comune		
	azione attuativa comune		



2.2	Sottomisura 19.4 - Intervento 19.4.1 Sostegno alla gestione e all'animazione territoriale del GAL	185.050,00	168.396,68
	LETTERA "A" Spese di esercizio connesse alla gestione dell'attuazione della strategia	162.050,00	147.294,62
	A 1 Spese operative		
	costi per utilizzo locali (affitto, elettricità, riscaldamento, acqua, pulizie, etc.)	5.000,00	4.479,12
	spese telefoniche e collegamenti telematici	1.700,00	1.201,35
	acquisto software, materiale informatico e assistenza tecnica	5.000,00	4.071,14
	spese per materiale di consumo (cancelleria...)	500,00	
	acquisto o noleggio arredi e dotazioni	500,00	
	costi connessi agli interventi di adeguamento necessari alla funzionalità ed alla sicurezza dei luoghi di lavoro	200,00	
	costi assicurativi	250,00	246,00
	A 2 Spese per il personale e degli organi associativi		
	spese per il personale e oneri riflessi	122.000,00	117.790,65
	missioni e trasferte personale Gal	2.500,00	1.508,03
	compenso revisore dei conti	3.200,00	3.172,00
	compensi e rimborsi spese per il Presidente, Vicepresidente e consiglieri	6.000,00	1.026,50
	A 3 Spese per pubbliche relazioni e partecipazione alle reti		
	Spese per pubbliche relazioni e partecipazione alle reti - sostegno al Coordinamento GAL	2.000,00	550,00
	A 4 Spese di formazione, partecipazione a seminari, workshop ecc...		
	spese per la formazione ed aggiornamento del direttore, personale del GAL e dei soci, compresa la partecipazione a seminari, convegni, workshop ed altre manifestazioni pubbliche	1.000,00	1.464,00
	A 5 Spese finanziarie ed amministrative		
	spese per assicurazioni, fidejussioni, spese connesse agli adempimenti di natura contabile, amministrativa, fiscale, previdenziale previsti dalla normativa vigente	2.200,00	2.349,00
	A 6 Spese per consulenze specialistiche		
	Consulenze specialistiche	10.000,00	9.436,83
	LETTERA "B" Spese di animazione della strategia	23.000,00	21.102,26
	B 1 Spese per attività di informazione, divulgazione, pubblicità		
	spese per realizzazione e aggiornamento sito internet	15.000,00	12.845,30
	campagne di informazione, pubblicazioni cartacee e digitali, targhe informative ecc.	7.000,00	8.256,96
	B 2 Spese per organizzazione di seminari, convegni, workshop, ecc...		
	Spese per organizzazione di seminari, convegni, workshop, ecc...	1.000,00	
TOTALE TITOLO 2		195.050,00	176.107,79
Totale Generale Uscite		201.940,00	185.065,39
Fabbisogno quote associative		43.900,00	
Entrate - Uscite		-	1.671,86



BILANCIO CONSUNTIVO 2018

Sintesi dell'attività svolta

Premessa

La presente relazione al Bilancio Consuntivo 2018 descrive le iniziative che il GAL Polesine Adige ha attivato nel corso dell'anno, rivolte allo svolgimento delle attività previste nel PSL "ADIGE 3.0: UN FIUME D'IDEE TRA STORIA E INNOVAZIONE" approvato dalla Regione del Veneto, nell'ambito della Programmazione 2014-2020 con DGR n. 1547 del 10 ottobre 2016.

Gli elementi essenziali che hanno caratterizzato l'intensa attività del GAL e del C.d.A nel 2018 possono essere suddivisi nei seguenti punti:

1. Redazione e pubblicazione di bandi pubblici ed animazione del territorio
2. Attività di monitoraggio beneficiari pubblici e privati e raggiungimento del target intermedio
3. Attività relative alla gestione e animazione territoriale del GAL e all'attivazione della strategia - Intervento 19.4.1
4. Attività relative alla preparazione delle idee progetto di Cooperazione - Intervento 19.3.1

1. Redazione e pubblicazione di bandi pubblici ed animazione del territorio

Sono stati approvati e pubblicati solamente **n. 2 bandi pubblici** nel corso del 2018, atteso che il GAL aveva già stanziato la quasi totalità delle risorse disponibili al netto della riserva di efficacia. Tali bandi hanno prodotto 7 domande di aiuto di cui 5 finanziate per un totale di contributo pubblico concesso di € 462.244,92 su un totale complessivo stanziato di € 1.070.000,00.

Il GAL ha partecipato a n. 3 commissioni AVEPA-GAL convocate in occasione dell'istruttoria domande e formazione graduatoria del bando pubblico TI 4.1.1 e del bando a regia GAL TI 7.5.1, approvati nel 2017, nonché per i bandi del TI 6.4.2 pubblicati nel 2018. Inoltre si è tenuta una riunione per l'esame della conformità della proposta di bando pubblico TI 7.5.1 che è stato poi pubblicato nel 2019.

Contemporaneamente all'uscita dei bandi il GAL ha organizzato Incontri pubblici e ristretti allo scopo di illustrare le modalità di partecipazione agli stessi e ha svolto attività di sportello presso le due sedi operative (**72 contatti registrati**). Di seguito l'elenco degli incontri tenutisi:

- 16/01/2018, Rovigo. Incontro pubblico di presentazione dei bandi relativi alla Misura/Intervento 6.4.2;
- 13/02/2018, Fratta Polesine. Incontro pubblico di presentazione dei bandi relativi alla Misura/Intervento 6.4.2;
- 01/02/2018, Villamarzana (RO) Incontro con il Sindaco, l'associazione canottieri e la direttrice Rizzi;
- 27/03/2018, Rovigo, incontro presso la sede del GAL con Dirigente del Monte dei Paschi di Siena
- 17/09/2018, Lendinara, incontro con il sindaco Luigi Viaro e la direttrice Rizzi;
- 12/11/2018, Rovigo c/o sede del comune di Rovigo incontro bilaterale con Ass. Sguotti e la direttrice Rizzi;
- 06/12/2018, Rovigo, incontro della direttrice con i direttori Chiarelli (Confagricoltura), Parizzi (Coldiretti) e Fracasso (GAL Delta Po), per pianificare le uscite dei bandi rivolte agli agricoltori (TI 4.1.1, 6.4.1 e 7.6.1).
- 10/12/2018, San Bellino (RO) incontro con il Sindaco e la direttrice Rizzi;
- 20/12/2018, Villadose (RO) la direttrice partecipa all'inaugurazione della sala sottotetto del comune di Villadose, realizzata con i fondi del GAL Adige;

- 27/12/2018 Cartura (PD) Incontro con i dirigenti e direttore, Banca Annia, hanno partecipato il presidente e la direttrice del GAL Adige.

Inoltre si è provveduto a trasmettere le suddette informazioni anche attraverso:

- sito internet del GAL Adige, costantemente aggiornato;
- spedizione di n. 13 "Informa GALAdige" quale newsletter digitale inviata a circa n. 600 utenti per far conoscere le attività del GAL;
- alimentazione pagina facebook;
- implementazione canale youtube.

2. Attività di monitoraggio beneficiari pubblici e privati e raggiungimento del target intermedio

L'attività del GAL nel corso del 2018 è consistita prevalentemente nel monitoraggio finanziario e procedurale delle iniziative finanziate, in vista dell'impegno al raggiungimento del target intermedio di spesa (10% del TI 19.2.1 pari ad € **533.088,75**) previsto dal bando regionale della Misura 19/TI 19.4.1 entro il 31/12/2018.

Per quanto concerne lo stato di avanzamento della spesa, pertanto, al 31/12/2018 risultavano:

- N. 58 domande d'aiuto presentate di cui:
 - N. 55 finanziate;
 - N. 4 decadute per rinuncia;
 - N. 51 in corso.
- Risorse stanziare con bandi pubblicati: € 5.853.000 (109,79% del tot. TI 19.2.1 al netto riserva di efficacia);
- Risorse concesse con Decreti di finanziabilità Avepa: € 4.024.725,29 (75,50% del tot. TI 19.2.1);
- Risorse liquidate ai beneficiari: € 564.052,42 (10,58% del tot. TI 19.2.1), di cui:
 - € 149.530,00 ANTICIPI;
 - € 75.671,24 ACCONTI;
 - € 338.851,18 SALDI;
- Risorse resesi disponibili per rinuncia da parte dei beneficiari: € 231.165,87 da riutilizzare.

Si evidenzia che il GAL Adige ha soddisfatto pienamente l'obiettivo di spesa al 31/12/2018; l'importo del contributo liquidato a titolo di saldo è di gran lunga superiore a quanto stabilito dalle indicazioni regionali (60,07% contro il 20%), mentre gli acconti e anticipi pagati rappresentano il 39,93%. Il target raggiunto, dunque, deriva prevalentemente da operazioni concluse e comunque in corso d'opera realizzate da parte di soggetti privati che, per via di procedure decisionali ed operative più snelle, sono più veloci e pragmatici.

A seguito del raggiungimento dell'obiettivo di spesa intermedio, il GAL Adige può utilizzare le risorse della riserva di efficacia, svincolate con apposito atto dell'AdG, unitamente ad eventuali economie realizzate per stanziare nuove risorse con i bandi previsti nel cronoprogramma 2019.

Inoltre, l'AdG provvede a riassegnare, secondo proprie priorità, gli importi derivanti dai PSL che non hanno conseguito i propri target intermedi e, applicando sistemi di premialità, assegnare eventuali ulteriori risorse che si rendessero disponibili.

3. Attività relative alla gestione e animazione territoriale del GAL e all'attivazione della strategia - Intervento 19.4.1

Il GAL ha proseguito nell'attività ordinaria atta a garantire il funzionamento della struttura e ad organizzarsi per rispettare e mantenere gli impegni previsti dal bando Misura 19.

Si provvede a riepilogare di seguito, in relazione alla tipologia di attività, quanto svolto nel corso del 2018.

Attività svolte dal personale per la gestione del GAL

Si è provveduto ad applicare e presidiare gli standard operativi approvati sia ai fini dell'individuazione e gestione dei potenziali conflitti di interesse che nell'ambito dell'erogazione dei servizi di informazione resi alla collettività.

E' stata svolta l'attività amministrativa atta a garantire il regolare funzionamento della struttura:

- attività relativa alla gestione della corrispondenza dell'Associazione (predisposizione comunicazioni, lettere, fax, protocollo documenti, ecc.);
- gestione funzionamento organi del GAL e verbalizzazione delle relative riunioni (sono state effettuate n. 7 riunioni del Consiglio di Amministrazione e n. 2 riunioni dell'Assemblea degli Associati di una andata deserta);
- supporto al revisore dei conti in occasione delle verifiche periodiche effettuate (sono state effettuate 4 verifiche);
- gestione del partenariato sia in funzione della composizione (ingressi/recessi) e relative comunicazioni alla Direzione Beni strumentali e persone giuridiche della Regione del Veneto, che dal punto di vista finanziario (pagamento quote);
- adempimenti relativi alla gestione dei contratti di lavoro del personale dipendente e dei collaboratori del GAL;
- predisposizione, con l'ausilio del consulente contabile fiscale, del bilancio consuntivo 2017 e del bilancio preventivo 2018, nonché costante aggiornamento della contabilità;
- affidamento degli incarichi per la fornitura di beni e servizi necessari per il funzionamento del GAL, ai sensi del Codice dei contratti pubblici e così come disposto dal Consiglio di Amministrazione del GAL;
- gestione e registrazione dei pagamenti dell'Associazione, ai fini della regolare tenuta della contabilità;
- contatti con i consulenti individuati per ottemperare a tutti gli adempimenti previsti dalla normativa vigente (consulente del lavoro, sicurezza sui luoghi di lavoro, aggiornamento personale, scadenze fiscali, ecc...);
- adempimenti connessi all'applicazione della normativa vigente in materia di appalti pubblici di cui al D. Lgs. n. 50/2016 e s.m.i. in quanto ente soggetto a tale normativa secondo le disposizioni regionali di attuazione della Misura 19 PSR 2014/2020;
- adempimenti connessi all'applicazione della normativa vigente in materia antimafia e tracciabilità dei flussi finanziari;
- periodico monitoraggio e programmazione dell'attività;
- redazione ed invio ad Avepa della domanda di acconto nell'ambito dell'intervento 19.4.1 per le attività relative al 2017;
- trasmissione alla Autorità di Gestione del PSR Veneto dell'Atto Integrativo Speciale deliberato dal C.d.A. il 14/05/2018;
- approvazione ed invio cronoprogramma annuale dei bandi del PSL;
- elaborazione Rapporto Annuale 2017;
- partecipazione agli incontri del Coordinamento dei GAL del Veneto.

Azioni di informazione, comunicazione e consultazione del territorio

Si è provveduto al restyling dell'immagine coordinata e del sito istituzionale e alla produzione dei supporti comunicativi coordinati.

E' stato tenuto costantemente aggiornato il sito mediante l'implementazione dello stesso con i dati e le informazioni relative all'attività del GAL e richieste ai fini della Trasparenza Amministrativa (rif. D.Lgs 33/2013 s.m.i. e determinazione n. 8/2015 ANAC).

Sono stati implementati costantemente i canali social per garantire la massima informazione e animazione territoriale, soprattutto in relazione alle attività dell'associazione.

Sono stati redatti n. 13 "Informa GAL Adige" quale newsletter digitale inviata a circa n. 600 utenti per far conoscere le attività del GAL, ed inoltre è stata effettuata un'attività di mailing mirato alle diverse categorie di utenti individuati (operatori e potenziali beneficiari coinvolti nella sviluppo locale).

Sede legale

Piazza Garibaldi, 6 • 45100 Rovigo • Italy

Sede operativa

Via L. Ricchieri detto Celio, 8 • 45100 Rovigo • Italy

Tel. +39 0425 1541145 • Fax +39 0425 1880333

adige@galadige.it
galadige@pec.it

www.galadige.it



FONDO EUROPEO AGRICOLO PER LO SVILUPPO RURALE L'EUROPA INVESTE NELLE ZONE RURALI

partenariato, Consiglio d'Amministrazione, amministrazioni pubbliche, ordini professionali, GAL Veneti, fattorie didattiche e agriturismi, ecc....).

E' proseguita l'attività di sportello informativo documentata dal registro presenze tenuto agli atti.

Oltre alle attività istituzionali, il GAL ha partecipato ai seguenti convegni / eventi organizzati da altri soggetti allo scopo di divulgare la mission dell'associazione e le opportunità offerte dai bandi:

- 23/02/2018 Rovigo, presentazione dei corsi se@ organizzato dall'università di Ferrara, hanno partecipato il presidente e la direttrice del GAL Adige;
- 06/03/2018 Mestre, Partecipazione al Workshop sulla comunicazione organizzato dal PSR Veneto;
- 26/02/2018 Lendinara, incontro con il sindaco e il Presidente del GAL;
- 29/03/2018, 11 e 18/04/18 Rovigo. Partecipazione ai tavoli tematici del territorio per il Contratto di Fiume fra Adige e Po, organizzato dal Consorzio di Bonifica Adige Po. Ha partecipato la Direttrice Rizzi, con attestato di presenza;
- 17/04/2018 Verona, Verona fiere- focus group "Comunità di pratiche di multifunzionalità agricola" incontro organizzato dalla Rete Rurale Nazionale, ha partecipato il Presidente Faccioli;
- 12/05/2018, Adria celebrazione del 50° Anniversario dell'istituto Alberghiero Cipriani, ha partecipato il Presidente Faccioli;
- 15/05/2018 Lusia, Evento "Insalata di Lusia IGP, Prima della classe" finanziata dal PSR, ha partecipato il Presidente;
- 12/06/2018 Rovigo Cerimonia di avvio della sezione locale ass.ne Assonautica Italiana", ha partecipato la direttrice Rizzi.
- 21/06/2018, Arquà Polesine (RO), partecipazione all'evento "Vegeto e vivo" organizzato dalla Pro loco Lusia e Pro loco Arquà Polesine. Ha partecipato la direttrice Rizzi.
- 05/10/2018 Rovigo Incontro "POLESINE.LOGIN Visione narrativa: comunicatori a confronto" organizzato dalla Camera di commercio di Venezia e Rovigo e Confindustria Ve-Ro hanno partecipato il Presidente Faccioli e la direttrice del GAL Adige;
- 08/11/2018 Adria (Ro) "I Dialoghi del PSR", hanno partecipato il presidente e la direttrice del GAL Adige;
- 16/11/2018, Arezzo fiera Agri@tour -Workshop "Cooperazione intersettoriale: Agricoltura, Turismo, Cultura, Ambiente. La nuova economia sostenibile nell'ottica U.E. 2021-2027" organizzato dall'associazione E.A.R.T.H. Academy ha relazionato il Presidente Faccioli;
- 14/12/18 Conferenza Regionale dell'agricoltura e dello sviluppo rurale del Veneto, hanno partecipato il presidente Faccioli e la direttrice del GAL Adige.

Il personale del GAL è stato impegnato in attività di informazione/formazione partecipando a diversi incontri, seminari, corsi, che si riepilogano di seguito:

- Corsi di Formazione su "Nuovo Codice Appalti Pubblici" organizzati dal Coordinamento dei GAL nelle giornate del 30/1, 4/7 e 13/12/2018. Agli incontri ha partecipato tutto lo staff del GAL;
- 10/04/2018 incontro a Mestre con Referenti Tesaf sull'autovalutazione del PSL;
- Formazione Inside per la gestione del nuovo sito e Informagal 6 luglio e 10 dicembre 2018;
- 26/09/2018 Rovigo Seminario formativo UniFe "Comunicazione efficace public speaking e tecniche di ripresa video" ha partecipato la direttrice Rizzi;
- 22/10/2018 Formazione sulla sicurezza negli ambienti di lavoro effettuata da tutte le dipendenti organizzata dallo Studio Maragna;
- 19/10/2018 Padova presentazione del libro scritto da Stefan Marchioro, "La Governance del turismo nell'era digitale" ha partecipato la dott.ssa Bellinello Maurizia;
- 24/10/2018 Venezia - Partecipazione alla presentazione del Piano Strategico del Turismo Veneto, ha partecipato la dott.ssa Bellinello Maurizia;
- Master in Europrogettazione, presso il Centro di Formazione AICCRE - Venice International University di Venezia dal 19 al 23 Novembre 2018, partecipante Rag. Lisa Bolognese;
- Tavolo Tecnico sul primario organizzato da Veneto Lavoro a Mestre nelle seguenti date 8 marzo, 24 aprile, 10 maggio, 27 settembre e 8 novembre 2018, ai tavoli ha partecipato a volte sia la direttrice Rizzi e/o la dott.ssa Bellinello.

Sede legale

Piazza Garibaldi, 6 • 45100 Rovigo • Italy

Sede operativa

Via L. Ricchieri detto Celio, 8 • 45100 Rovigo • Italy
Tel. +39 0425 1541145 • Fax +39 0425 1880333

adige@galadige.it
galadige@pec.it

www.galadige.it



FONDO EUROPEO AGRICOLO PER LO SVILUPPO RURALE. L'EUROPA INVESTE NELLE ZONE RURALI

4. Attività relative alla preparazione delle idee progetto di Cooperazione - Intervento 19.3.1

Nel corso del mese di dicembre 2018 il GAL Adige ha presentato la domanda d'aiuto nell'ambito dell'Intervento 19.3.1 per i relativi progetti di cooperazione approvati. E' in corso l'attività istruttoria da parte di Avepa SUA di Rovigo.

Sono stati dunque redatti i fascicoli di progetto delle idee progettuali Veneto Rurale ed He-A.R.T. - Rural Art.

Rispetto alle idee progetto indicate nel PSL la cooperazione, attraverso la presentazione dell'Atto Integrativo Speciale" deliberato dal C.d.A. il 14/05/2018, è stata maggiormente definita nelle sezioni partner e nei progetti a regia. Una modifica apportata alla stesura iniziale riguarda il Tipo Intervento 7.5.1 sostituito con la nuova Misura/Intervento 19.2.1.x introdotta a seguito della nota dell'Autorità di Gestione (Prot. 539231 del 27/12/2017) che informava dell'inaffidabilità delle spese degli interventi C e D del TI 7.5.1, tale comunicazione ha inevitabilmente comportato ritardo nell'attuazione dei progetti di cooperazione e dei relativi tipi/intervento da attivare.

La principale criticità incontrata riguarda il progetto transazionale He-ART composto da un partenariato di 6 GAL provenienti da paesi e regioni diverse. Il capofila è Aktiivinen Pohjois - Satakunta (Finlandia) che per l'Accordo di Cooperazione ha utilizzato lo schema della Rete Rurale Europea, schema che presenta alcune differenze rispetto a quello adottato dalla Regione Veneto. Questo elemento, associato a una modalità operativa diversa a seconda dei paesi, ha comportato da parte dei due GAL veneti una notevole mole di lavoro durante la compilazione del fascicolo di progetto e un'integrazione dell'accordo adottato dal GAL capofila.

Durante il 2018 si è tenuto un incontro, in data 25/09/18, tra AVEPA_ADG_GAL relativo alla domanda d'aiuto a valere sulla sottomisura 19.3

PROGETTO DI COOPERAZIONE INTERTERRITORIALE "VENETO RURALE":

Si sono tenute, nel corso del 2018, delle riunioni in cui si sono trattati e sviluppati una serie di argomenti come la necessità di individuare un tecnico competente per la predisposizione del fascicolo di progetto e del successivo capitolato da utilizzare per la selezione dell'azienda di produzione cinematografica.

Si è conferito un mandato collettivo al VEGAL per la ricerca di mercato del consulente sopradescritto e l'esito dell'indagine ha ritenuto "Mestiere Cinema" di Venezia una società idonea allo svolgimento dell'incarico.

Incontro svolti:

- 07/06/18, Incontro di coordinamento a Venezia
- 05/07/18, Incontro di coordinamento a Venezia
- 03/10/18, Incontro di coordinamento a Mestre
- 14/11/18, Incontro di coordinamento a Mestre
- 18/12/18, Incontro di coordinamento a Mestre

PROGETTO DI COOPERAZIONE TRASNAZIONALE "He-ART_ RURAL ART"

Incontro svolti:

- 07/02/18, Incontro a Monselice con GAL Patavino per collegamento via Skype per riunione di coordinamento con i partners;
- 11/06/18, Visita e incontro della referente finlandese a Lendinara e Rovigo;
- 03/10/18, Incontro di coordinamento a Mestre
- 27 e 28/11/18, Missione a Maniago e Incontro di coordinamento

Si rinvia, infine, al documento *Rapporto Annuale 2018* per ulteriori informazioni circa le attività svolte dalla struttura nel periodo di riferimento e relative all'attuazione della strategia di sviluppo locale di tipo partecipativo.

Il documento è consultabile nel sito internet del GAL alla sezione PSL 2014-2020 - Rapporti Annuali.

Sede legale

Piazza Garibaldi, 6 • 45100 Rovigo • Italy

Sede operativa

Via L. Ricchieri detto Celio, 8 • 45100 Rovigo • Italy
Tel. +39 0425 1541145 • Fax +39 0425 1880333

adige@galadige.it
galadige@pec.it

www.galadige.it



PSR 2014-2020



Regione del Veneto



Regione del Veneto



PSR 2014-2020



PSR 2014-2020

FONDO EUROPEO AGRICOLA PER LO SVILUPPO RURALE. L'EUROPA INVESTE NELLE ZONE RURALI

INVENTARIO

N. invent.	Data di acquisto	Tipologia	Qtà (N.)	Fornitore e riferimento prot. GAL	Valore di acquisto (IVA esclusa)	note
1 - 2	3/7/2008	Scrivania	2	Breviglieri s.r.l. Prot. GAL n. 218 del 28/7/2008	894,00	*
3 - 4	3/7/2008	Cassettiera	2	Breviglieri s.r.l. Prot. GAL n. 218 del 28/7/2008	304,00	*
5 - 6	3/7/2008	Armadio	2	Breviglieri s.r.l. Prot. GAL n. 218 del 28/7/2008	748,00	*
7 - 8	3/7/2008	Sedia modello ergo kit	2	Breviglieri s.r.l. Prot. GAL n. 218 del 28/7/2008	246,00	*
9 - 12	3/7/2008	Sedia attesa serie 500	4	Breviglieri s.r.l. Prot. GAL n. 218 del 28/7/2008	268,00	*
13	31/7/2008	PC completo MITAS + licenze Office 2007	1	N1 Servizi Informatici snc Prot. GAL n. 236 del 18/8/2008	1.142,10	*
14	31/7/2008	Notebook HP 6715B	1	N1 Servizi Informatici snc Prot. GAL n. 236 del 18/8/2008	672,10	*
15	31/7/2008	Docking station HP	1	N1 Servizi Informatici snc Prot. GAL n. 236 del 18/8/2008	126,90	*
16	31/7/2008	Videoproiettore EPSON EMP-S52	1	N1 Servizi Informatici snc Prot. GAL n. 236 del 18/8/2008	376,00	*
17	31/7/2008	Schermo da proiezione manuale	1	N1 Servizi Informatici snc Prot. GAL n. 236 del 18/8/2008	131,60	*



* Acquistato con il contributo del PSR per il Veneto 2007/2013 – Asse 4 Leader, PSL 2007/2013 del GAL Polesine Adige – Misura 431 lettera c).

** Acquistato con il contributo del PSR per il Veneto 2007/2013 – Asse 4 Leader, PSL 2007/2013 del GAL Polesine Adige – Misura 431 lettera b).

18	31/7/2008	Stampante Samsung CLP350N laser colori	1	N1 Servizi Informatici snc Prot. GAL n. 236 del 18/8/2008	197,40	*
	30/6/2010	SOSTITUITA con stampante Samsung CLP315		N1 Servizi Informatici snc Prot. GAL n. 285 del 12/7/2010	150,00	
19	31/7/2008	Stampante Samsung ML2851ND B/W	1	N1 Servizi Informatici snc Prot. GAL n. 236 del 18/8/2008	178,60	*

31 LUG. 2008

15 LUG. 2010

20	12/12/2008	PC completo MITAS Basic	1	N1 Servizi Informatici snc Prot. GAL n. 393 del 15/12/2008	550,00	*
21	12/12/2008	Fotocopiatore Samsung multifunzione SCX-6322DN	1	N1 Servizi Informatici snc Prot. GAL n. 393 del 15/12/2008	1.040,00	*

31 DIC. 2008

22	5/3/2009	Rilegatrice Star Fellowes a dorso plastico	1	Mondoffice srl Prot. GAL n. 119 del 9/3/2009	62,95	*
23	5/3/2009	Rilegatrice Velobinder Grig	1	Mondoffice srl Prot. GAL n. 119 del 9/3/2009	47,75	*
24	29/5/2009	Telefono multifunzione Vivi's 102	1	N1 Servizi Informatici snc Prot. GAL n. 278 del 3/6/2009	40,00	*
25	15/6/2009	N. 3 Bandiere istituzionali complete di asta, pomelli e base a 3 posti, in ferro cromo	1	D.M.G. di Enrico Messina e Marco Quaranta Snc Prot. GAL n. 303 del 22/6/2009	228,00	*
26	4/8/2009	Scrivania con cassetiera portante	1	Multipoint di Menon Pierluigi Prot. GAL n. 380 del 4/8/2009	390,00	*

* Acquistato con il contributo del PSR per il Veneto2007/2013 – Asse 4 Leader, PSL 2007/2013 del GAL Polesine Adige – Misura 431 lettera c).

** Acquistato con il contributo del PSR per il Veneto2007/2013 – Asse 4 Leader, PSL 2007/2013 del GAL Polesine Adige – Misura 431 lettera b).

27 – 28	4/8/2009	Armadio alto	2	Multipoint di Menon Pierluigi Prot. GAL n. 380 del 4/8/2009	580,00	*
29 – 30	4/8/2009	Armadio basso	2	Multipoint di Menon Pierluigi Prot. GAL n. 380 del 4/8/2009	280,00	*
31	4/8/2009	Tavolo riunioni	1	Multipoint di Menon Pierluigi Prot. GAL n. 380 del 4/8/2009	180,00	*
32	4/8/2009	Tavolino per fotocopiatore	1	Multipoint di Menon Pierluigi Prot. GAL n. 380 del 4/8/2009	125,00	*
33	4/8/2009	Poltrona direzionale	1	Multipoint di Menon Pierluigi Prot. GAL n. 380 del 4/8/2009	145,00	*
34 – 39	4/8/2009	Sedie attesa	6	Multipoint di Menon Pierluigi Prot. GAL n. 380 del 4/8/2009	180,00	*
40 – 41	4/8/2009	Attaccapanni	2	Multipoint di Menon Pierluigi Prot. GAL n. 380 del 4/8/2009	70,00	*
42	4/8/2009	Scaffalatura 15 ripiani	1	Multipoint di Menon Pierluigi Prot. GAL n. 380 del 4/8/2009	245,00	*
43 – 44	30/10/2009	Roll-up per allestimento fiere	2	Inside btb Prot. GAL n. 512 del 5/11/2009	1.300,00	**
45	30/10/2009	Pop-up per allestimento fiere	1	Inside btb Prot. GAL n. 512 del 5/11/2009		**
46	30/10/2009	Desk rigido/contenitore per pop-up	1	Inside btb Prot. GAL n. 512 del 5/11/2009		**
47	30/10/2009	Porta depliant	1	Inside btb Prot. GAL n. 512 del 5/11/2009		**

* Acquistato con il contributo del PSR per il Veneto2007/2013 – Asse 4 Leader, PSL 2007/2013 del GAL Polesine Adige – Misura 431 lettera c).

** Acquistato con il contributo del PSR per il Veneto2007/2013 – Asse 4 Leader, PSL 2007/2013 del GAL Polesine Adige – Misura 431 lettera b).



31 DIC. 2009



48 - 49	26/2/2010	Gigaset AS 180 duo	2	N1 Servizi Informatici snc Prot. GAL n. 88 del 9/3/2010	60,00	*
---------	-----------	--------------------	---	---	-------	---



31 DIC. 2010

31 DIC. 2011

50	30/11/2012	NAS di rete completo di dischi	1	N1 Servizi Informatici snc Prot. GAL n. 592 del 12/12/2012	375,00	*
51	30/11/2012	Mouse Logitech M90	1	N1 Servizi Informatici snc Prot. GAL n. 592 del 12/12/2012	8,28	*



31 DIC. 2012

52	10/09/2013	Zip-roll prog. TUR RIVERS del GAL Adige (quota parte)	1	Inside btb srl Prot. GAL n. 603 del 15/11/2013	192,96	***
53	30/12/2013	Stampante Epson Workforce Pro WP 4015DN	1	N1 Servizi Informatici snc Prot. GAL n. 699 del 31/12/2013	150,00	*



31 DIC. 2013

54	30/05/2014	Zip-roll prog. MeDIETerranea del GAL Adige	1	Inside btb srl Prot. GAL n. 249 del 01/04/2014	220,00	***
----	------------	--	---	--	--------	-----



31 MAG. 2014

31 DIC. 2014



* Acquistato con il contributo del PSR per il Veneto 2007/2013 – Asse 4 Leader, PSL 2007/2013 del GAL Polesine Adige – Misura 431 lettera c).

** Acquistato con il contributo del PSR per il Veneto 2007/2013 – Asse 4 Leader, PSL 2007/2013 del GAL Polesine Adige – Misura 431 lettera b).

*** Acquistato con il contributo del PSR per il Veneto 2007/2013 – Asse 4 Leader, PSL 2007/2013 del GAL Polesine Adige – Misura 421 Azioni 1 e 2 lettera b).

Pagina 4

55 - 74	26/02/2015	Totem informativi-illustrativi	20	Pubbliservice di Marangoni Luca Prot. GAL n. 110 del 26/02/2015	18.850,00	§
75	26/05/2015	PC + licenza Office 2013 + SO Win PRO 8.1	1	N1 Servizi Informatici SRLs - Prot. n. 282 del 26/05/2015	740,00	*
76	26/05/2015	PC + licenza Office 2013 + SO Win PRO 8.1	1	N1 Servizi Informatici SRLs - Prot. n. 282 del 26/05/2015	740,00	*
77	26/05/2015	PC + licenza Office 2013 + SO Win PRO 8.1	1	N1 Servizi Informatici SRLs - Prot. n. 282 del 26/05/2015	740,00	*
78	26/05/2015	Monitor AOC E2250SWDNK	1	N1 Servizi Informatici SRLs - Prot. n. 282 del 26/05/2015	98,00	*
79	26/05/2015	Fotocopiatore Xerox Workcentre WC7225V_S con mobiletto (copia, scansione e stampa)	1	N1 Servizi Informatici SRLs - Prot. n. 282 del 26/05/2015	2.560,00	*
80	25/11/2015	Telefono Cisco IP phone 303	1	Vodafone Omnitel B.V. - Prot. GAL n. 600 del 25/11/2015	48,00	M19
81	25/11/2015	Telefono Cisco IP phone 303	1	Vodafone Omnitel B.V. - Prot. GAL n. 600 del 25/11/2015	0,00	M19
82	25/11/2015	Telefono Deskphone Huawei F610	1	Vodafone Omnitel B.V. - Prot. GAL n. 600 del 25/11/2015	72,00	M19
83	25/11/2015	Vodafone Smart Prime 4G	1	Vodafone Omnitel B.V. - Prot. GAL n. 600 del 25/11/2015	0,00	M19

31 DIC 2015

31 DIC 2016

* Acquistato con il contributo del PSR per il Veneto 2007/2013 - Asse 4 Leader, PSL 2007/2013 del GAL Polesine Adige - Misura 431 lettera c).

** Acquistato con il contributo del PSR per il Veneto 2007/2013 - Asse 4 Leader, PSL 2007/2013 del GAL Polesine Adige - Misura 431 lettera b).

*** Acquistato con il contributo del PSR per il Veneto 2007/2013 - Asse 4 Leader, PSL 2007/2013 del GAL Polesine Adige - Misura 421 Azioni 1 e 2 lettera b).

§ Acquistato con il contributo del PSR per il Veneto 2007/2013 - Asse 4 Leader, PSL 2007/2013 del GAL Polesine Adige - Misura 313 Azione 1 - Intervento a gestione diretta GAL "Qualificazione degli itinerari e dei percorsi rurali nelle terre dell'Adigetto".

M19: Acquistato con il contributo del PSR per il Veneto 2014/2020 Misura 19 interventi 19.1.1 e 19.4.1 del PSL GAL Polesine Adige. Pagamenti rateali.

84	21/02/2017	Frigorifero Whirlpool ARC 104/1/A+	1	GAL Antico Dogado – Prot. GAL n. 125 del 21/02/2017	500,00	FONDI ASSOC
85	21/02/2017	Forno microonde Samsung GW72V-SS	1	GAL Antico Dogado – Prot. GAL n. 125 del 21/02/2017		FONDI ASSOC
86	21/02/2017	Notebook Lenovo Essential B 5400 CI5-4200 M	1	GAL Antico Dogado – Prot. GAL n. 125 del 21/02/2017		FONDI ASSOC
87	21/02/2017	Lenovo Thinkcentre 92Z CI5-3470 S	1	GAL Antico Dogado – Prot. GAL n. 125 del 21/02/2017		FONDI ASSOC
88	30/09/2016	Switch HP Enterprise 16 porte	1	N1 Servizi Informatici SRLs - Prot. n. 394 del 21/09/2016 (incarico biennale)	280,00	M19



31 DIC. 2017

31 DIC. 2018



* Acquistato con il contributo del PSR per il Veneto 2007/2013 – Asse 4 Leader, PSL 2007/2013 del GAL Polesine Adige – Misura 431 lettera c).

** Acquistato con il contributo del PSR per il Veneto 2007/2013 – Asse 4 Leader, PSL 2007/2013 del GAL Polesine Adige – Misura 431 lettera b).

*** Acquistato con il contributo del PSR per il Veneto 2007/2013 – Asse 4 Leader, PSL 2007/2013 del GAL Polesine Adige – Misura 421 Azioni 1 e 2 lettera b).

§ Acquistato con il contributo del PSR per il Veneto 2007/2013 – Asse 4 Leader, PSL 2007/2013 del GAL Polesine Adige – Misura 313 Azione 1 - Intervento a gestione diretta GAL "Qualificazione degli itinerari e dei percorsi rurali nelle terre dell'Adigetto".

M19: Acquistato con il contributo del PSR per il Veneto 2014/2020 Misura 19 interventi 19.1.1 e 19.4.1 del PSL GAL Polesine Adige. Pagamenti rateali.

FONDI ASSOC.: acquistato con fondi propri del GAL Adige.

Allegato 6 alla deliberazione n. 2 del 15/04/2019
dell'Assemblea degli associati del GAL Adige

RELAZIONE DEL REVISORE

BILANCIO D'ESERCIZIO CHIUSO AL 31 DICEMBRE 2018

Signori Associati,

1) la sottoscritta ha svolto la revisione legale dei conti del bilancio di esercizio dell'Associazione Gruppo di Azione Locale G.A.L. Polesine Adige chiuso al 31 dicembre 2018 che chiude con un utile di € 1.671,86. La responsabilità della redazione del bilancio d'esercizio in conformità alle norme che ne disciplinano i criteri di redazione, compete agli Amministratori; compete, invece, alla sottoscritta la responsabilità del giudizio professionale espresso sul bilancio stesso e basato sulla revisione legale.

2) L' esame è stato condotto secondo gli statuiti principi di revisione. In conformità ai predetti principi, la revisione è stata pianificata e svolta al fine di acquisire ogni elemento necessario per accertare se il bilancio sia viziato da errori significativi e se risulti, nel suo complesso, attendibile.

Il procedimento di revisione è stato svolto in modo coerente con la dimensione della Associazione e con il suo assetto organizzativo. Esso comprende l'esame, sulla base di verifiche a campione, degli elementi probativi a supporto dei saldi e delle informazioni contenuti nel bilancio, nonché la valutazione dell'adeguatezza e della correttezza dei criteri contabili utilizzati e della ragionevolezza delle stime effettuate dagli Amministratori. Tanto premesso, si ritiene che il lavoro svolto fornisca una ragionevole base per l'espressione giudizio professionale.

Le varie verifiche si sono tenute sostanzialmente ogni tre mesi, ma, come già avvenuto in passato, sono state effettuate anche ulteriori riunioni per esaminare alcune posizioni che necessitavano approfondimenti e comunque per un costante aggiornamento sulla situazione del G.A.L. Polesine Adige.

Al riguardo il Revisore dà atto di avere sempre avuto la collaborazione e disponibilità del personale amministrativo e che in generale, in corso d'anno, tutti i conti sono stati oggetto di puntuali verifiche, in particolare il Revisore dà atto, come sempre, della fattiva collaborazione - oltre che del personale amministrativo sopra citato - anche del Direttore Dr.ssa Claudia Rizzi.

Il Bilancio di esercizio al 31 dicembre 2018 è stato redatto nella forma di Stato Patrimoniale e Conto Economico. La forma e la struttura sono esposti in modo libero.

Si riporta di seguito la sintesi dei principali dati del bilancio predisposto dagli amministratori, segnalando agli Associati che anche in questo esercizio la puntuale attività degli Organi Amministrativi ha permesso il contenimento dei costi:



Stato patrimoniale	
Attivo	
Cassa	95
Crediti	193.936
Banca	146.221
Contributo Straordinario Associati	1.110
Totale Attività	341.362
Passivo	
Utili portati a nuovo	2.546
Patrimonio netto	65.000
Debiti	259.209
Erario/INPS/INAIL	7.263
Retribuzioni	5.672
Totale passività	339.690
Utile d'esercizio	1.672
Totale a pareggio	341.362

Conto dei profitti e delle perdite	
Rendite e profitti	186.738
Costi	
Costi e spese 19.4.1	168.397
Costi e spese 19.3.1	7.711
Costi Generali	8.958
Totale Costi	185.066
Utile d'esercizio	1.672

- 3) La sottoscritta ha esaminato la Relazione del Consiglio di Amministrazione allegata al bilancio dell'esercizio 2018 che considera adeguata a rappresentare e meglio specificare la situazione patrimoniale, economica e finanziaria dell'Associazione.
- 4) Si rende noto inoltre agli associati che nel corso delle revisioni effettuate in corso d'anno è stato anche verificato il regolare e puntuale rispetto degli adempimenti fiscali.
- 5) Con riferimento al conto di costo "68/05/342 Sp. Per Att. Form. Div. Pubbl. Mis. 19.4.1.", si tratta di costi sostenuti per attività di comunicazione obbligatorie, spese per aggiornamento sito web e nuove brochure.
- 6) La voce di costo "66/30/055 Varie e generali non rendicontate" deriva prevalentemente da acconti Regionali IRAP corrisposti nell'anno 2018.
- 7) Da ultimo la posta di costo "84/10/005 Perdite su Crediti" è composta dalle voci Crediti vs Soci anni 2017 e 2018 e Contributi Straordinari Associati, delle quali solo nello scorso mese di marzo 2019 si è venuti a conoscenza.
- 8) In ragione di quanto sopra esposto, il bilancio d'esercizio dell'Associazione Gruppo di Azione Locale G.A.L. Polesine Adige al 31 dicembre 2018 si considera redatto con chiarezza e rappresenta in



modo veritiero e corretto la situazione patrimoniale, finanziaria e il risultato economico per l'esercizio chiuso a tale data.

Rovigo, 3 aprile 2019

Il Revisore Legale dei Conti

(dr.ssa Nicoletta Mazzagardi)

