

## INFORMATIVA PER IL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

(ai sensi dell'articolo 13 e 14 del Regolamento Europeo n. 679/16)

### Titolare del trattamento

Titolare del trattamento dei dati personali è il GAL POLESINE ADIGE nella persona del Legale Rappresentante pro tempore, domiciliato per la carica presso la sede istituzionale e reperibile a questo indirizzo: Via L. Ricchieri detto Celio n. 8 – 45100 Rovigo, Telefono: 0425 1541145 E-mail: [adige@galadige.it](mailto:adige@galadige.it), PEC: [galadige@pec.it](mailto:galadige@pec.it).

### Responsabile della Protezione dei Dati (RPD)

Responsabile della Protezione dei dati personali (RPD) è N1 Servizi Informatici Srls nella persona del Dott. Sergio Borgato contattabile all'indirizzo Email: [dpo@enneuno.it](mailto:dpo@enneuno.it)

### Finalità del trattamento e base giuridica

Il GAL POLESINE ADIGE tratta i Suoi dati personali nel rispetto degli obblighi normativi e del contratto di lavoro, anche per quel che concerne i profili amministrativi, fiscali, contabili, di igiene e sicurezza sul lavoro. Il mancato, parziale o inesatto conferimento potrebbe avere come conseguenza l'impossibilità della prosecuzione del rapporto, in quanto non ne permetterebbe la corretta gestione.

La raccolta ed il trattamento dei dati personali sono effettuati per:

- L'assunzione e l'espletamento di tutte le pratiche connesse al rapporto di lavoro
- Lo svolgimento delle attività amministrative e contabili correlate al rapporto di lavoro
- L'adempimento degli obblighi previsti dalla legge e dai contratti collettivi connessi al rapporto di lavoro
- L'elaborazione ed il pagamento della retribuzione
- La gestione di eventuali sinistri ed infortuni

### Luogo e modalità del trattamento

I Suoi dati personali saranno trattati da Responsabili ed autorizzati dell'Ufficio Segreteria ed Amministrazione e dal Responsabile del Servizio di Prevenzione e Protezione del GAL POLESINE ADIGE e potrebbero essere trattati da altri Responsabili che operano sotto la diretta autorità del "Titolare del trattamento" e dallo stesso sono stati contrattualmente designati ed hanno ricevuto, al riguardo, adeguate istruzioni operative.

I trattamenti dei dati sono effettuati manualmente (ad esempio, su supporto cartaceo) e/o attraverso strumenti automatizzati (ad esempio, utilizzando procedure e supporti elettronici), con logiche correlate alle finalità sopraindicate e, comunque, in modo da garantire la sicurezza e la riservatezza dei dati. I dati sono trattati esclusivamente nel Territorio Italiano da parte di personale istruito, formato e autorizzato al lecito trattamento dei dati secondo i principi di correttezza, liceità, trasparenza, pertinenza e non eccedenza rispetto alle finalità di raccolta e di successivo trattamento.

Oltre che dai dipendenti del GAL POLESINE ADIGE, alcuni trattamenti dei Suoi dati personali potrebbero essere effettuati anche da soggetti terzi, ai quali il GAL POLESINE ADIGE medesimo affida le attività e i servizi (o parte di essi) connessi alla gestione del rapporto in essere. In tal caso gli stessi soggetti saranno individuati come autonomi Titolari oppure designati come Responsabili, in conformità alle vigenti disposizioni di legge in materia di privacy. In ogni caso ai Responsabili (eventualmente designati) o agli autorizzati il GAL POLESINE ADIGE fornirà adeguate istruzioni operative, con particolare riferimento all'adozione delle misure di sicurezza, al fine di poter garantire la riservatezza e la sicurezza dei dati.

Tali soggetti, che in alcuni casi possono avere sede anche all'estero, sono ricompresi nelle seguenti categorie:

- Consulenti (Organizzazione, Amministrazione, Formazione, Contenzioso, Sicurezza);
- Società incaricate dello sviluppo e/o esercizio dei sistemi informativi a ciò dedicati;
- Società di Revisione;
- Soggetti pubblici e privati, Medico competente ed altri Professionisti, Enti o Associazioni che collaborano con il GAL POLESINE ADIGE per la sicurezza e la salute dei lavoratori durante il lavoro (D.Lgs.81/08);
- Soggetti che organizzano il perfezionamento delle lingue straniere per i dipendenti;
- Istituti bancari per il pagamento dello stipendio;
- Assicurazioni, Associazioni e Fondi pensione;

### Sede legale

Piazza Garibaldi, 6 • 45100 Rovigo • Italy

### Sede operativa

Via L. Ricchieri detto Celio, 8 • 45100 Rovigo • Italy  
Tel. +39 0425 1541145 • Fax +39 0425 1880333

[adige@galadige.it](mailto:adige@galadige.it)  
[galadige@pec.it](mailto:galadige@pec.it)

[www.galadige.it](http://www.galadige.it)



- Agenzie di viaggio, Società di trasporto, Alberghi, ecc., in relazione ad eventuali trasferte;
- Istituzioni e/o Autorità Pubbliche, per adempiere a specifici obblighi di legge/regolamenti in materia di Sanità, Previdenza Sociale, Fondi pensione, Antinfortunistica, ecc..

Non è previsto l'uso di trattamenti automatizzati o processi decisionali automatizzati o volti a profilare dipendenti o collaboratori del GAL POLESINE ADIGE.

#### **Tipologia dei dati trattati e destinatari**

I dati personali trattati per finalità connesse al rapporto possono essere il nome, il cognome, la data di nascita, il codice fiscale, la matricola e l'indirizzo di posta elettronica aziendale, il titolo di studio nonché altri elementi di identificazione personale dell'amministratore e dei relativi familiari a carico o dei componenti il nucleo familiare.

I dati trattati possono essere anche lo stato di salute (documentazione relativa ad una situazione di invalidità, certificati o stati di malattia e infortunio, maternità, referti medici, dati relativi all'idoneità al lavoro per l'assegnazione a specifiche mansioni, ecc.), l'adesione ad un sindacato (assunzione di cariche sindacali al fine di fruire di permessi; oppure per la richiesta di trattenuta sullo stipendio per il pagamento di quote associative), l'adesione ad un partito politico (al fine della richiesta di permessi o di aspettative per rivestire cariche pubbliche), la titolarità di cariche pubbliche elettive (permessi o aspettativa), convinzioni religiose.

Tali categorie di dati trattati nonché le categorie dei destinatari a cui si riferiscono i dati sono riportate nel Registro dei Trattamenti disponibile presso la sede del GAL POLESINE ADIGE.

#### **Periodo di conservazione**

I dati personali, compresi anche eventualmente quelli relativi ai componenti del Suo nucleo familiare e quelli definiti come particolari acquisiti all'inizio e nel corso del rapporto, saranno trattati per tutta la durata del rapporto in essere e verranno conservati per un periodo di tempo non superiore al conseguimento delle finalità sopra indicate ("principio di limitazione della conservazione", art.5, del Regolamento UE) o in base alle scadenze previste dalle norme di legge.

#### **Trasferimento dei dati all'estero**

I dati non vengono trasferiti a paesi terzi al di fuori dello Spazio Economico Europeo.

#### **DIRITTI DELL'INTERESSATO**

I diritti dell'interessato (rif. articoli 15÷21 del Regolamento UE) possono essere esercitati in qualsiasi momento e si riassumono nel diritto:

- di ottenere la conferma dell'esistenza o meno di un trattamento di dati personali che lo riguardano, e l'accesso agli stessi;
- di ottenere la rettifica dei dati senza ingiustificato ritardo, inclusa l'integrazione dei dati;
- di ottenere la cancellazione dei dati;
- di ottenere la limitazione del trattamento e la comunicazione di eventuale revoca della stessa;
- alla portabilità dei dati;
- di proporre reclamo a un'autorità di controllo.

Quanto sopra fatta salva l'esistenza di motivi legittimi da parte del Titolare.

Il Titolare del Trattamento

---

#### **Sede legale**

Piazza Garibaldi, 6 • 45100 Rovigo • Italy

#### **Sede operativa**

Via L. Ricchieri detto Celio, 8 • 45100 Rovigo • Italy  
Tel. +39 0425 1541145 • Fax +39 0425 1880333

adige@galadige.it  
galadige@pec.it

**www.galadige.it**

